

IOTC CIRCULAR 2016-030 / CIRCULAIRE CTOI 2016-030

Dear Sir/Madam,

SUBJECT: INFORMATION DOCUMENT AND MEETING PARTICIPATION FUND (MPF) UPDATE FOR THE 20th SESSION OF THE INDIAN OCEAN TUNA COMMISSION (S20), AND ASSOCIATED MEETINGS

An updated information document for the 20th Session of the Commission, and associated IOTC meetings, to be held in La Réunion, France, from the 16–27 May 2016 can be downloaded from the IOTC Website: <http://iotc.org/documents/meeting-information-3>

The pre-booking of hotels for these meetings are very important as May is a high touristic season in La Réunion and limited hotels are available in the proximity of the meeting venue.

MEETING PARTICIPATION FUND

The participation of **one representative of developing Members of the IOTC** to these meetings may be supported through the IOTC Meeting Participation Fund (IOTC Rules of Procedure (2014)). Kindly note that the IOTC Secretariat will make all travel and accommodation arrangements for MPF candidates, up to the limit of the funds established.

The IOTC Meeting Participation Fund is available for the following combinations of meetings in 2016:

- 1) **Option 1:** Attendance to ALL of the meetings combined: CoC13, SCAF13, MPD03 and S20: application deadline **1 April 2016**.
- 2) **Option 2:** Attendance to the combined meetings of the CoC13 and SCAF13: application deadline **1 April 2016**.
- 3) **Option 3:** Attendance to the combined meetings of the MPD03 and S20: application deadline **8 April 2016**

Applications should be sent at secretariat@iotc.org, indicating the selected option, and must include the following four elements if the application is to be considered:

- i) an official nomination letter;
- ii) a letter of credentials;
- iii) the contact details of the nominee (with a copy of his passport); and
- iv) the CPC implementation report for the IOTC Compliance Committee.

See the Rules of Procedure for the administration of the IOTC Meeting Participation Fund for more information, contained within the IOTC Rules of Procedure (2014): <http://iotc.org/documents/indian-ocean-tuna-commission-rules-procedure-2014>.

Distribution / Destinataires

IOTC Contracting Parties / Parties contractantes de la CTOI : Australia/Australie, Belize, China/Chine, Comoros/Comores, Eritrea/Erythrée, European Union/Union européenne, France (Territories/DOM-TOM), Guinea/Guinée, India/Inde, Indonesia/Indonésie, Iran (Islamic Rep of/Rép. islamique d'), Japan/Japon, Kenya, Rep. of Korea/Rép. de Corée, Madagascar, Malaysia/Malaisie, Maldives, Mauritius/Maurice, Mozambique, Oman, Pakistan, Philippines, Seychelles, Sierra Leone, Somalia/Somalie, South Africa/Afrique du Sud, Sri Lanka, Sudan/Soudan, United Rep. of Tanzania/Rép.-Unie de Tanzanie, Thailand/Thaïlande, United Kingdom/Royaume-Uni, Yemen/Yémen.

Chairperson IOTC / Président de la CTOI

Cooperating Non-Contracting Parties / Parties coopérantes non contractantes : Bangladesh, Djibouti, Liberia/Libéria, Senegal/Sénégal
Intergovernmental organisations & Non-governmental organisations / Organisations intergouvernementales et non gouvernementales
Copy to / Copie à : FAO

This message has been transmitted by email only / Ce message a été transmis par courriel uniquement

The schedule of the Sessions will be as below:

Session/Meeting	Date (time)	Location
13 th Session of the Compliance Committee (CoC13)	16–18 May 2016 (9–5 pm)	La Réunion, France
13 th Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF13)	19–20 May 2016 (9–5 pm)	
3 rd Session of the Management Procedures Dialogue (MPD03)	21 May 2016 (9–5 pm)	
Heads of Delegation meeting	22 May 2016 (2–5 pm)	
20 th Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S20)	23–27 May 2016 (9–5 pm)	

Meeting registration:

Please register online at your earliest convenience for each of the Sessions.

CoC13: <http://iotc.org/meetings/13th-session-compliance-committee-coc13>

SCAF13: <http://iotc.org/meetings/13th-session-standing-committee-administration-and-finance-scaf13>

MPD03: <http://iotc.org/meetings/management-procedures-dialogue-mpd03>

S20: <http://iotc.org/meetings/20th-session-indian-ocean-tuna-commission-s20>

Registration closes 15 days prior to each of the Sessions to allow our hosts to make the necessary meeting arrangements, as follows:

- 13th Session of the Compliance Committee (CoC13): **1 May 2016**
- 13th Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF13): **4 May 2016**
- 3rd Management Procedures Dialogue (MPD03): **6 May 2016**
- 20th Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S20): **8 May 2016**

Credentials:

I would like to take this opportunity to remind you that as per Rule III of the IOTC Rules of Procedure (2014), **official credentials** are required for the participation of all delegates to the 20th Session of the Commission (S20), 13th Session of the Compliance Committee (CoC13) and the 13th Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF13).

Only those who are listed on a Letter of Credentials will be permitted to attend the Sessions.

Guidelines concerning the format of the credentials are available for download from each of the respective meeting pages (provided above). Credentials are due **15 days prior** to each of the Sessions to allow our hosts and the IOTC Secretariat to make the necessary meeting arrangements.

Madame, Monsieur,

OBJET: INFORMATIONS ET MISE À JOUR CONCERNANT LE FONDS DE PARTICIPATION AUX RÉUNIONS (FPR) POUR LA 20^{ème} SESSION DE LA COMMISSION DES THONS DE L'OCEAN INDIEN (S20)

Une mise à jour du document d'information sur la 20^e session de la Commission et ses réunions connexes, qui se teindront à La Réunion (France), du 16 au 27 mai 2016, est disponible sur le site web de la CTOI : <http://iotc.org/documents/meeting-information-3>

Je vous informe qu'il est vivement conseillé de réserver votre hôtel dès que possible, car mai se situe dans la haute saison touristique à La Réunion et que la capacité hôtelière est limitée à proximité du lieu de la réunion.

FONDS DE PARTICIPATION AUX REUNIONS

La participation d'**un représentant de chaque membre en développement de la CTOI** à ces réunions pourra être prise en charge par le biais du Fonds de participation aux réunions (FPR) de la CTOI (Règlement intérieur de la CTOI (2014)). Veuillez noter que le Secrétariat de la CTOI s'occupera des dispositions concernant le voyage et l'hébergement des bénéficiaires du FPR, dans la limite des fonds disponibles.

Le Fonds de participation aux réunions de la CTOI est disponible pour les combinaisons suivantes de réunions :

1. **Option 1.** Participation à TOUTES les réunions : CdA13, CPAF13, DPG03 et S20 : date limite de candidature au **1^{er} avril 2016**.
2. **Option 2.** Participation aux réunions CdA13 et CPAF13 : date limite de candidature au **1^{er} avril 2016**.
3. **Option 3.** Participation aux réunions DPG03 et S20 : date limite de candidature au **8 avril 2016**.

Les candidatures doivent être envoyées à secretariat@iotc.org, en indiquant l'option choisie, et doivent impérativement inclure les quatre éléments suivants:

- i) une lettre officielle de nomination;
- ii) une lettre de créances;
- iii) les informations de contacts de la personne désignée (avec une copie de son passeport);
- iv) le rapport de mise en œuvre de la CPC pour le Comité d'application.

Veuillez-vous reporter au règles de procédures pour la gestion du Fonds de participation aux réunions de la CTOI, incluses dans le Règlement intérieur de la CTOI (2014): <http://iotc.org/fr/documents/règlement-intérieur-de-la-commission-des-thons-de-l'océan-indien-2014>. Veui

Le calendrier des sessions sera le suivant:

Session/Réunion	Date (horaire)	Lieu
13 ^{ème} session du Comité d'application (CdA13)	16–18 mai 2016 (9h–17h)	La Réunion, France
13 ^{ème} session du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF13)	19–20 mai 2016 (9h–17h)	
3 ^{ème} session du Dialogue sur les procédures de gestion (DPG03)	21 mai 2016 (9h–17h)	
Réunion des chefs de délégation	22 mai 2016 (14h–17h)	
20 ^{ème} session de la Commission des thons de l'océan Indien (S20)	23–27 mai 2016 (9h–17h)	

Inscription aux réunions :

Veuillez-vous inscrire en ligne à chaque session le plus tôt possible.

CdA13: <http://iotc.org/fr/reunions/13e-session-du-comité-dapplication-cda13>

CPAF13: <http://iotc.org/fr/reunions/13e-session-du-comité-permanent-dadministration-et-des-finances-cpaf13>

DPG03: <http://iotc.org/fr/reunions/3e-dialogue-sur-les-procédures-de-gestion-dpg03>

S20: <http://iotc.org/fr/reunions/20e-session-de-la-commission-des-thons-de-locean-indien-s20>

Les inscriptions s'achèveront 15 jours avant chacune des sessions afin de permettre à notre hôte de prendre les dispositions nécessaires, à savoir:

- 13^e session du Comité d'application (CdA13): **1^{er} mai 2016**
- 13^e session du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF13): **4 mai 2016**
- 3^e Dialogue sur les procédures de gestion (DPG03): **6 mai 2016**
- 20^e session de la Commission des thons de l'océan Indien (S20): **8 mai 2016**

Lettres de créance :

Je profite de cette opportunité pour vous rappeler que, conformément à l'article III du Règlement intérieur de la CTOI (2014), des **lettres de créance officielles** doivent être présentées par tous les délégués afin de pouvoir participer à la 20^{ème} session de la Commission (S20), à la 13^{ème} session du Comité d'application (CdA13) et à la 13^{ème} session du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF13).

Seules les personnes listées sur une lettre de créance seront autorisées à assister aux sessions.

Les directives concernant le format des lettres de créance peuvent être téléchargées sur les pages respectives des réunions (indiquées plus haut). Ces lettres de créance sont dues **15 jours avant** chacune des sessions afin de permettre à nos hôtes et au Secrétariat de la CTOI de prendre les dispositions nécessaires.

Yours sincerely / Cordialement



Dr. David T. Wilson
Executive Secretary (Interim) / Secrétaire exécutif (par intérim)

Attachments / Pièces jointes:

- Nil / aucune