

RAPPORT D'AVANCEMENT DU SECRETARIAT

Soumis par : le Secrétariat de la CTOI ; 06 avril 2013

1. PARTICIPATION A LA CTOI

- Depuis la 16^{ème} session, la République du Yémen est devenue membre à part entière de la CTOI (le 20 juillet 2012), suite au dépôt de leur instrument d'accession auprès du Directeur-général de la FAO. Les membres de la CTOI sont donc maintenant au nombre de **31** : Australie, Belize, Chine, Communauté européenne, Comores, Corée (République de), Érythrée, France (TOM), Guinée, Inde, Indonésie, Iran (République islamique d'), Japon, Kenya, Madagascar, Malaisie, Maldives, Maurice, Mozambique, Oman, Pakistan, Philippines, Royaume-Uni (TOM), Seychelles, Sierra Leone, Soudan, Sri Lanka, Tanzanie (République-Unie de), Thaïlande, Vanuatu et Yémen.
- Le Sénégal et l'Afrique du Sud (Rép. d') sont des parties coopérantes non contractantes après avoir demandé le renouvellement pour 12 mois de leur statut lors de la dernière session.

2. MISSION DU SECRETARIAT ET STRATEGIE OPERATIONNELLE

- La mission du Secrétariat est de **faciliter les processus nécessaires pour mettre en œuvre les politiques et les activités de la Commission**, dont le but est d'atteindre les objectifs énoncés dans l'Accord portant création de la CTOI. En substance, ces processus comprennent l'acquisition, le traitement et la diffusion des informations qui constituent la base des décisions de la Commission, ainsi que le soutien aux actions prises par les membres et parties coopérantes afin de mettre en œuvre efficacement ces décisions.
- Le Secrétariat est divisé en sections composées d'agents possédant des compétences et spécialités similaires (Fig. 1). Afin de fournir un soutien aux activités scientifiques de la Commission et de ses organes subsidiaires, il existe une étroite coopération entre la « section données » et la « section scientifique » en ce qui concerne la production de jeux de données et d'analyses qui aideront le Comité scientifique et ses groupes de travail à formuler des avis à la Commission. De même, la « section données » et la « section conformité » coopèrent dans la maintenance des bases de données nécessaires au suivi de l'efficacité de la mise en œuvre des mesures adoptées par les membres.

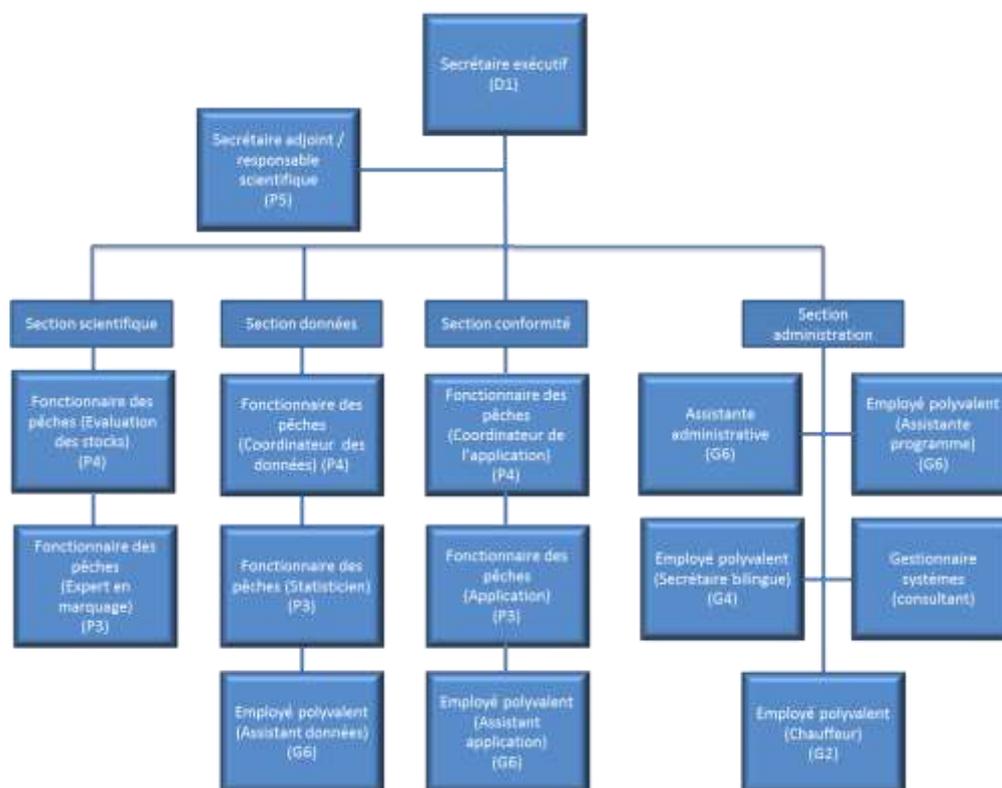


Figure 1. Structure du Secrétariat de la CTOI en 2012.

Cadres – activités de recrutement

5. **Responsable de l'application** : M. Florian Giroux a rejoint le Secrétariat début avril 2012. Le comité de sélection était composé du Secrétaire adjoint / Responsable scientifique de la CTOI (Dr David Wilson), du Coordinateur de l'application de la CTOI (M. Gerard Domingue) et du Coordinateur des données de la CTOI (M. Miguel Herrera).
6. **Fonctionnaire des pêches (Evaluation des stocks)** : Le Dr Rishi Sharma a rejoint le Secrétariat en juillet 2012. Le comité de sélection était composé du Secrétaire exécutif de la CTOI (M. Alejandro Anganuzzi), du Secrétaire adjoint / Responsable scientifique de la CTOI (Dr David Wilson) et du Vice-président du Comité scientifique de la CTOI (M. Jan Robinson).
7. **Fonctionnaire des pêches (Statistiques)** : M. James Geehan a rejoint le Secrétariat en septembre 2012. Le comité de sélection était composé du Secrétaire exécutif de la CTOI (M. Alejandro Anganuzzi), du Secrétaire adjoint / Responsable scientifique de la CTOI (Dr David Wilson) et du Coordinateur des données de la CTOI (M. Miguel Herrera).

Personnel administratif – activités de recrutement

8. **Responsable TI** : Mlle Donna Piliotis a rejoint le Secrétariat en juin 2012 en tant que Responsable TI, consultante de la FAO financée par les Seychelles. Le comité de sélection était composé du Secrétaire exécutif de la CTOI (M. Alejandro Anganuzzi), de l'Expert en marquage de la CTOI (M. Julien Million) et du Responsable TI de la *Seychelles Fishing Authority* (M. Slim Dogley).

3. ORGANISATION HIERARCHIQUE

9. Afin de faciliter la reddition de comptes, les activités réalisées par le Secrétariat en 2012 ont été regroupées en six grands domaines fonctionnels reflétant le « Programme de travail et budget » approuvé par la Commission lors de sa 16^{ème} session en 2012, comme suit :
 - **Soutien aux activités scientifiques.** Acquisition et traitement des données scientifiques, comme requis par le Comité scientifique, en vue de la réalisation des analyses de l'état des stocks. Fourniture de services en matière d'évaluation de stocks selon les besoins des groupes de travail.
 - **Soutien aux activités d'application.** Maintenance des listes des navires et des bases de données sur la conformité, rapports sur la conformité des membres. Assistance aux membres et parties coopérantes non contractantes en vue de l'application des résolutions de la CTOI.
 - **Communication et informations publiques.** Activités considérées comme essentielles pour, d'une part, permettre aux membres et aux parties coopérantes non contractantes de suivre les progrès dans le travail de la Commission en toute transparence et, d'autre part, accroître la visibilité des activités de la Commission auprès du grand public.
 - **Appui aux réunions.** Appui logistique en matière d'organisation des réunions, préparation des rapports et gestion du calendrier des réunions
 - **Technologies de l'information.** Infrastructure informatique de base, y compris maintenance du réseau et des serveurs et assistance Internet.
 - **Administration.** Administration financière en liaison avec la FAO, gestion des fonds extrabudgétaires, organisation des voyages, appui logistique général aux activités des sections techniques.
10. Le Programme de travail du Secrétariat pour 2012, approuvé par la Commission lors de sa 16^{ème} session (para. 78 du rapport de la S16) est fourni en Annexe I et inclut de brefs résumés des progrès réalisés, en complément des informations fournies dans ce rapport.

4. SOUTIEN AUX ACTIVITES SCIENTIFIQUES**4.1 Réunions scientifiques**

11. En 2012, six réunions de groupes de travail ont été organisées et facilitées par le Secrétariat de la CTOI, en plus de la session annuelle du Comité scientifique (Tableau 1). Le Tableau 1 indique également le nombre de participants, le nombre de bénéficiaires du Fonds de participation aux réunions et le nombre de documents présentés, à la fois en 2012 et lors de la réunion précédente. Les présidents et vice-présidents actuels de chaque comité et groupe de travail sont indiqués en Annexe A.
12. L'Annexe B dresse la liste des documents produits par le Secrétariat en appui aux réunions des groupes de travail qui se sont tenues en 2012. En outre, le Secrétariat a produit une révision des résumés exécutifs sur les espèces pour tous les stocks sous mandat de la CTOI, ainsi que pour les requins, les oiseaux de mer et les tortues marines, en association avec divers experts.

Tableau 1. Réunions scientifiques organisées en 2012. Les chiffres entre parenthèses correspondent à ceux de la réunion précédente des groupes de travail.

Groupe de travail	Date et lieu	Nbre de participants			Fonds de participation aux réunions			Nbre de documents (réunion précédente)
		2010	2011	2012	2010	2011	2012	
Thons tempérés	20-22 août, Chine	15*	16	26	–	2	3	Total : 28 (25) Documents de travail : 19 (19) Documents d'information : 9 (6)
Poissons porte-épée	11-15 septembre, Afrique du Sud	12	27	23	0	5	5	Total : 33 (41) Documents de travail : 21 (28) Documents d'information : 12 (11)
Écosystèmes et prises accessoires	17-19 septembre, Afrique du Sud	37	49	48	9 ¹	7 ²	7	Total : 64 (92) Documents de travail : 40 (57) Documents d'information : 24 (35)
Méthodes	22-23 octobre, île Maurice	18*	–	22	–	–	1	Total : 15 (–) Documents de travail : 4 (–) Documents d'information : 11 (–)
Thons tropicaux	24-29 octobre, île Maurice	39	49	47	11	13	8	Total : 51 (84) Documents de travail : 40 (67) Documents d'information : 11 (17)
Thons néritiques	19-21 novembre, Malaisie	–	28	35	–	9 ³	10	Total : 24 (42) Documents de travail : 23 (31) Documents d'information : 1 (11)
Comité scientifique	10-15 décembre, Seychelles	41	50	54	7	10	12	n.d.

*2008.

13. En 2012, le Secrétariat a également permis la participation, à chaque réunion des groupes de travail, d'experts invités sélectionnés, à l'exception du Groupe de travail sur les thons tempérés et du Groupe de travail sur les méthodes. Les noms et affiliations de ces experts invités en 2012 sont indiqués dans le Tableau 2.

Tableau 2. Experts invités aux réunions des groupes de travail en 2011.

Groupe de travail	Date et lieu	Nom	Affiliation
Poissons porte-épée	11-15 septembre, Afrique du Sud	Dr Humber Andrade	<i>Universidade Federal Rural de Pernambuco, Brésil</i>
Écosystèmes et prises accessoires	17-19 septembre, Afrique du Sud	Dr Robert J. Olson	Commission interaméricaine du thon tropical, USA
Thons tropicaux	24-29 octobre, île Maurice	Dr Andrew Cooper	<i>Simon Fraser University, Canada</i>
Thons néritiques	19-21 novembre, Malaisie	Dr Shane Griffiths Dr Terrence Dammannagoda	CSIRO, Australie <i>Queensland University of Technology, Australie</i>

14. Le Secrétariat a aidé à la coordination des activités des groupes de travail sur les principales espèces de la CTOI, contribuant ainsi à un certain nombre d'analyses, aux évaluations complètes du listao, ainsi qu'à des documents traitant de l'amélioration du processus d'évaluation des stocks de la CTOI (voir la liste des GT fournie en Annexe B). Le Secrétariat a représenté la CTOI au sein de la vaste communauté halieutique, en participant par exemple à diverses réunions en tant d'expert invité.

4.1.6 Symposium sur le marquage des thons de l'océan Indien

15. Comme demandé par la Commission en 2011, le Secrétariat a organisé un Symposium sur le marquage des thons de l'océan Indien qui s'est tenu à la suite du GTTT14, du 30 octobre au 2 novembre 2012 à l'île Maurice, et était financé par la DG-Mare de l'UE, les membres de la CTOI et l'IRD. En préparation du symposium, une série d'analyses approfondies ont été réalisées (financées également par les mêmes sources) avec les données disponibles issues du marquage, afin de mieux

¹ 6 scientifiques ont assisté à la fois au GTTT et au GTEPA.

² 3 scientifiques ont assisté à la fois au GTTT et au GTEPA.

³ 7 autres scientifiques ont reçu l'assistance de la CTOI par le biais du Fonds de renforcement des compétences dans la mesure où ils participaient également à l'atelier sur le renforcement des compétences.

comprendre les propriétés du jeu de données et les informations qu'il contient sur la productivité et l'écologie des espèces de thons marquées lors de l'IOTTP. Au cours du symposium, 34 présentations sur les conclusions et résultats du Programme sur le marquage des thons de l'océan Indien ont été produites par divers experts et scientifiques. Au total, 80 participants ont assisté au symposium (de 18 CPC de la CTOI, 2 ORGPt (CICTA et IATTC), la FAO et d'autres institutions de recherche (CPS, NOAA, UBC) du monde entier). Un compte-rendu du symposium sera publié dans un numéro spécial de *Fisheries Research* en 2013.

4.2 Acquisition et traitement des données scientifiques

16. Une grande partie du temps du personnel de la « section données » est actuellement consacrée à l'acquisition et à l'édition des données requises en vertu des résolutions de la CTOI (synthèse pour 2012 fournie en Annexe C). Ces données sont utilisées pour surveiller la conformité ou dans les analyses scientifiques nécessaires à l'évaluation de l'état des stocks. Les bases de données de la CTOI sont constamment révisées. La migration des données depuis l'ancienne structure vers la nouvelle est en cours et le Secrétariat prévoit de la finaliser d'ici fin 2013. La série habituelle de jeux de données a été fournie en temps et en heure à tous les scientifiques engagés dans les activités d'évaluation des stocks et la rédaction des rapports sur l'état des bases de données de la CTOI produits pour les groupes de travail concernés et le CS, ainsi que pour la préparation des rapports nationaux du Comité d'application. Le Coordinateur des données se maintient à la présidence du Groupe de travail sur la collecte des données et les statistiques, illustrant ainsi l'importance du rôle que le Secrétariat continue à jouer dans l'acquisition et l'analyse des données.
17. Outre les jeux de données halieutiques standards, le Secrétariat a réalisé une mise à jour des jeux de données issus du marquage. Celle-ci comprenait l'incorporation des données générées lors des deux projets de marquage qui se sont déroulés aux Maldives au début des années 1990 dans la base de données de marquage principale de la CTOI, qui a été développée dans le cadre du Programme régional de marquage de thons dans l'océan Indien (RTTP-IO). Une validation, vérification et correction supplémentaire des données issues des projets à petite échelle, ainsi que du RTTP-IO, ont également été entreprises en 2012.

4.2.1 Déclarations des données

18. Il existe des écarts importants dans la disponibilité des statistiques halieutiques pour les différentes pêcheries et engins de pêche utilisés dans la zone de compétence de la CTOI. Néanmoins, lors de sa session en 2012, la Commission a exprimé ses préoccupations concernant le niveau de conformité généralement faible concernant la soumission des statistiques halieutiques obligatoires. Même si des améliorations récentes dans la soumission des statistiques halieutiques relatives aux captures nominales et aux prises et effort ont eu lieu, les données de fréquence de taille déclarées par les CPC sont toujours rares. Le niveau de conformité reste également faible en ce qui concerne la soumission des données sur les espèces capturées accidentellement par les opérations de pêche aux thons, à savoir les tortues marines, les oiseaux marins et les requins. Il convient de noter que la Commission a adopté des mesures de conservation et de gestion spécifiques pour ces espèces.

4.2.2 Projet CTOI-OFCE

19. Le Secrétariat continue d'offrir un soutien aux Etats côtiers en développement à travers le projet CTOI-OFCE, qui a fourni des ressources et des conseils dans plus de 20 pays de la région depuis sa création en 2002, en vue du renforcement des systèmes de collecte des données.
20. Dans le cadre du projet CTOI-OFCE, le coordinateur des données s'est rendu au Sri Lanka (en février 2012) afin de réaliser une évaluation finale de la mise en place de la base de données halieutiques centralisée du Sri Lanka ; en Indonésie (en mars 2012) afin d'organiser l'atelier sur l'estimation des prises thonières indonésiennes dans l'océan Indien ; et à nouveau au Sri Lanka (en octobre 2012), accompagné du statisticien des pêches, afin de finaliser les termes de l'aide de la part du projet en vue de la mise en œuvre des activités d'échantillonnage dans ce pays ; le coordinateur du projet a également participé à une formation organisée par le MFARD du Sri Lanka (en novembre 2012), en préparation des activités d'échantillonnage (Tableau 3). En outre, le coordinateur des données s'est rendu en Indonésie en mars 2012, suite à une invitation à participer à un atelier envoyée par le Programme sur les Grands écosystèmes marins de la baie du Bengale (BOBLME) ; à Rome en juin 2012, afin de présider la deuxième réunion technique des ORGPt sur la consolidation des listes de navires autorisés ; et en République de Corée (juin 2012), suite à une invitation du gouvernement coréen, afin de présenter un document lors du Deuxième atelier sur le renforcement des compétences des Etats en développement : Améliorations en matière de gestion des données halieutiques.
21. Le Secrétariat est également le chef de file de l'établissement d'une liste mondiale des bateaux thoniers, consolidée par les cinq organisations régionales de gestion des pêches thonières, le coordinateur des données jouant le rôle de président du groupe technique coordonnant ces activités, et gérant les mises à jour de cette Liste consolidée des navires autorisés.
22. La troisième phase du projet CTOI-OFCE⁴ a poursuivi ses opérations en 2012. Cette phase du projet est réalisée avec un budget inférieur à celui disponible au cours de la première phase, c'est pourquoi la gamme d'activités a été réduite en conséquence. Les principales activités suivantes ont été menées en 2012 :

⁴ Overseas Fishery Cooperation Foundation of Japan

- Aide à la réalisation d'un second inventaire des pêcheries aux Comores (juillet-septembre 2012) : A l'heure actuelle, le Secrétariat de la CTOI aide le « Centre National des Ressources Halieutiques » des Comores à analyser les données recueillies par le biais des deux inventaires, ainsi que le programme d'échantillonnage mis en œuvre grâce à des fonds de la Commission. Ces activités ont été conduites par le « Centre National des Ressources Halieutiques » des Comores.
 - Aide à la conception et à la mise en place d'une base de données centralisée au Sri Lanka (octobre 2011-mars 2012) : Le projet a fourni au Ministère des pêches et des ressources aquatiques du Sri Lanka les fonds nécessaires à la réalisation de ce travail, qui comprenait : i) l'exécution de ce travail par une entreprise de consultance locale ; et ii) l'achat des logiciels et matériels requis. Une mission de suivi a été entreprise par le projet en février 2012 afin d'évaluer les résultats de cette activité.
 - Aide au renforcement du système centralisé de base de données de la République Islamique d'Iran (novembre 2011 - mars 2012) : Le projet a fourni à l'Organisation des pêches d'Iran (SHILAT) les fonds nécessaires à l'achat des logiciels et matériels requis pour la réalisation de cette activité. L'Organisation des pêches utilisera ses fonds propres pour engager un consultant local afin d'étendre les capacités de la base de données existante, de faciliter la gestion des données et la déclaration des statistiques selon le format de la CTOI et dans les délais requis.
 - Organisation d'un atelier sur l'estimation des prises en Indonésie (mars 2012) : En 2012, la Direction générale des pêches d'Indonésie (DGCF) et le projet CTOI-OFCF sont convenus d'organiser un atelier sur l'estimation des prises des pêcheries indonésiennes, centré sur les pêcheries à petite et moyenne échelle. L'atelier s'est tenu du 13 au 15 mars 2012, avec la participation de la DGCF, du RCCF (Centre de recherche halieutique), de la RIMF (Institution de recherche sur les pêches marines), de la CTOI et de l'OFCF, de la CSIRO (Organisation fédérale pour la recherche scientifique et industrielle d'Australie), le NRIFSF (Institut de recherche national sur la pêche en eaux lointaines du Japon) et le WWF (Fonds mondial pour la nature). L'objectif de l'atelier consistait à examiner les procédures actuelles de collecte des données et d'estimation en Indonésie et à revoir les chiffres des prises actuelles et passées, le cas échéant. Le rapport de l'atelier, disponible en anglais et en indonésien, est à votre disposition sur demande.
 - Aide au renforcement des activités d'échantillonnage au Sri Lanka (novembre 2012-février 2013) : Suite à une demande d'aide de la part du ministère de la Pêche et du Développement des ressources aquatiques du Sri Lanka (MFARD) visant à renforcer le programme existant d'échantillonnage des pêcheries côtières et hauturières, le projet CTOI-OFCF et le MFARD ont signé un mémorandum d'entente le 22 octobre 2012. En novembre 2012, le projet a aidé à organiser un atelier sur les procédures d'identification des espèces et de collecte des données et les activités d'échantillonnage ont démarré en décembre 2012.
23. Outre l'expert de l'OFCF rattaché au Secrétariat, le coordinateur des données et l'expert halieutique ont participé à ces activités.

Tableau 3. Missions de la CTOI et du projet CTOI-OFCF en 2012.

Pays	Date	Personnel	Description
Comores, Iran, Indonésie, Sri Lanka	Diverses	Chef de projet	Arrangements administratifs et évaluation des rapports financiers
Sri Lanka	Fév. 14-17	Chef de projet Coordinateur des données	Evaluation de la base centralisée de données halieutiques
Indonésie	Mars 11-20	Chef de projet Coordinateur des données	Organisation de l'atelier sur l'estimation des prises
Sri Lanka	Oct. 1-5	Chef de projet Statisticien des pêches Coordinateur des données	Renforcement des activités de collecte des données
Sri Lanka	Nov. 11-16	Chef de projet	Formation sur la collecte des données

4.2.3 Étude sur l'amélioration des systèmes de déclaration des captures, y compris de collecte des données sur les pêcheries artisanales

24. Lors de sa 14^{ème} session, les membres de la Commission sont convenus de mettre de côté 400 000 USD, issus d'économies accumulées, afin de soutenir la mise en œuvre de plans d'échantillonnage au port, conformément aux Résolutions 10/04 et 11/04. En outre, les fonds devaient être utilisés pour soutenir un projet pilote visant à évaluer la faisabilité de l'amélioration de la déclaration des données par les pêcheries artisanales, afin de produire des rapports en quasi-temps réel.

25. Entre 2010 et 2012, le Secrétariat de la CTOI a, dans le cadre du projet CTOI-OFCF ou indépendamment, mis en place des activités dans certains pays de la région de la CTOI dans le but d'améliorer les systèmes de collecte et de déclaration des données, comme indiqué dans la section précédente.
26. Afin d'aider à la réalisation de l'étude de faisabilité, le Secrétariat s'est assuré les services d'un consultant, le Dr Guillermo Moreno, pour une période de six mois à compter d'avril 2011. Le Dr Moreno a visité neuf pays côtiers de la région de la CTOI, à savoir l'Inde, l'Indonésie, l'Iran (RI), le Kenya, Madagascar, les Maldives, le Mozambique, le Sri Lanka et la Tanzanie, pays possédant tous d'importantes pêcheries ciblant les thons tropicaux. Le document IOTC-2011-SC14-38, présenté au Comité scientifique en 2011, comprend un résumé de la situation dans les pays couverts par le consultant, ainsi qu'une évaluation de la situation dans d'autres pays côtiers ou pêcheries de la région de la CTOI.
27. En 2012, le Secrétariat de la CTOI s'est de nouveau assuré les services du Dr Moreno afin d'effectuer une révision majeure des séries temporelles des captures des pêcheries indiennes, indonésiennes et sri-lankaises, disponibles dans la base de données de la CTOI. Pour entreprendre ce travail, le Dr Moreno a utilisé les informations recueillies lors de l'étude de faisabilité, ainsi que des informations complémentaires recueillies au cours d'autres missions dans les pays concernés. Les résultats de ce travail ont été résumés dans un document distinct présenté lors du CS.

4.2.4 *Évaluation des stocks*

28. Suite à la recommandation du Groupe de travail sur les thons tropicaux en 2011, approuvée par le Comité scientifique lors de sa 14^{ème} session, un consultant spécialisé en évaluation de stock (le Dr Adam Langley) a été engagé à nouveau en 2012 pour effectuer des analyses d'évaluation du stock d'albacore, qui ont été présentées et favorablement accueillies par les participants lors de la 14^{ème} session du GTTT et de la 15^{ème} session du CS. Ainsi, le CS a recommandé de renouveler son contrat pour l'année à venir.
29. En collaboration avec les scientifiques du Centre de recherche marine des Maldives, l'expert en évaluation de stock de la CTOI a réalisé une analyse des PUE à partir des données des livres de bord provenant de la pêche à la canne des Maldives. Le Secrétariat a soutenu le travail d'un consultant local afin d'achever la préparation des données. L'analyse des PUE a été suivie par une seconde évaluation du stock de listao réalisée par la CTOI, qui a été présentée lors du GTTT14.
30. L'expert en évaluation de stock a aidé à coordonner les activités des groupes de travail sur les principales espèces sous mandat de la CTOI (GTTT, GTPP, GTEPA, GTTTe, GTTN) et a présenté un certain nombre d'analyses de référence, d'évaluations complètes du listao, ainsi que des articles de discussion concernant l'amélioration du processus d'évaluation des stocks de la CTOI (voir la liste des documents fournie en Annexe III).
31. Une analyse de l'historique récent des évaluations examinées lors des groupes de travail au cours de ces trois dernières années révèle la valeur d'une approche mixte dans laquelle les contributions des scientifiques des CPC (14) sont complétées par des contributions du Secrétariat (4 et une collaboration à 4 autres), de consultants (3) ou d'experts invités externes (8 évaluations). Etant donné, notamment, que les scientifiques nationaux ont généralement chaque année un temps limité à allouer aux analyses des stocks de la CTOI, en raison de leurs autres engagements, le fait de posséder une expertise en évaluation de stock au sein du Secrétariat garantit que les travaux d'évaluation reçoivent une pleine attention pendant la majeure partie de l'année, outre la formation et l'assistance apportées par les travaux en collaboration avec les scientifiques nationaux.

4.2.5 *Fiches d'identification – requins, oiseaux marins, tortues marines et poissons porte-épée*

32. Suite à des recommandations du Groupe de travail sur les écosystèmes et les prises accessoires et du Comité scientifique, visant à créer des fiches d'identification des requins, tortues marines et oiseaux marins, le Secrétariat a élaboré, finalisé et imprimé des fiches d'identification des requins, tortues marines, oiseaux marins et poissons porte-épée, avec l'assistance des experts suivants :

Requins – Président du GTEPA, Dr Charles Anderson, et Vice-président, Dr Evgeny Romanov. Ces fiches d'identification ont été réalisées avec des illustrations de raies et requins par Roger Swainston et à partir d'un travail collaboratif de l'Institut de Recherche pour le Développement (IRD) et du Muséum National d'Histoire Naturelle (France).

Oiseaux marins – Birdlife International – Dr Ross Wanless, Secrétariat de l'Accord sur la conservation des albatros et des pétrels – M. Barry Baker, et *Royal Society for the Protection of Birds* – Mme Cleo Small. Ces fiches d'identification bénéficient d'illustrations d'oiseaux marins généreusement fournies par *Random House Struik*, qui en détient les droits de reproduction.

Tortues marines – ME de l'IOSEA - M. Douglas Hyke et son équipe, IFREMER La Réunion – M. Jérôme Bourjea, et KELONIA – M. Stéphane Ciccione.

Poissons porte-épée – IFREMER – M. Hughes Evano, ARDA – Dr Evgeny Romanov

33. Les fiches d'identification des requins et tortues marines ont été publiées conjointement par la CTOI et le Secrétariat de la Communauté du Pacifique (CPS).
34. Les fiches d'identification sont destinées à être utilisées principalement par les observateurs scientifiques dans le cadre du Programme régional d'observateurs de la CTOI, mais elles pourraient également être distribuées et utilisées par les pêcheurs afin d'enregistrer et signaler les interactions avec les requins, tortues marines et oiseaux marins. Les fiches d'identification ont été produites en anglais et en français.

4.2.6 Autres activités

35. Depuis début 2011, le Secrétariat de la CTOI est responsable de la coordination des activités relatives à la Liste mondiale consolidée des navires autorisés (LCNA), liste régulièrement mise à jour qui inclut les navires autorisés des cinq ORGPt. Le coordinateur des données de la CTOI a servi de modérateur au cours de deux réunions techniques conjointes des ORGPt, qui se sont tenues en février 2011 et en juin 2012 à Rome (Italie). L'ISSF a fourni des fonds pour permettre la présence d'experts en bases de données des cinq ORGPt. La première réunion est convenue d'un mécanisme d'échange des listes des navires autorisés en vue de la LCNA, notamment des normes d'échange des données et de la fréquence des mises à jour (le rapport de la réunion peut être téléchargé depuis le site Internet de la CTOI). La LCNA a été régulièrement mise à jour depuis la première réunion à Rome et des résumés des travaux réalisés, ainsi que leurs résultats, ont été diffusés à chaque mise à jour, y compris à travers le bulletin d'information de la CTOI. En outre, un rapport d'avancement a été présenté lors de la réunion de Kobe III à San Diego (juillet 2011).
36. La collaboration entre le Secrétariat de la CTOI et la FAO-FIDI s'est poursuivie en 2012 et le nouveau logiciel de la LCNA est actuellement en cours d'essai. En 2013, la LCNA sera encore améliorée grâce à des fonds d'un projet du Fonds pour l'environnement mondial sur la gestion durable des pêches thonières et de la biodiversité : Conservation dans les zones ne relevant d'aucune juridiction nationale (ABNJ). Le principal objectif de la composante LCNA de ce projet consiste à s'assurer que les mises à jour de la LCNA se fassent en quasi-temps réel, si possible, à l'avenir.
37. En 2012, le Secrétariat de la CTOI et le projet COI-SMARTFISH sont convenus de démarrer une coopération dans la mise en œuvre des activités de renforcement des compétences en matière de SCS et de collecte des données dans les pays côtiers de l'océan Indien sud-ouest. Le projet débutera ses activités en 2013, qui comprendront le renforcement des systèmes de collecte des données à Madagascar et aux Comores.
38. En matière de suivi des captures et de gestion des requins et espèces associées, le Secrétariat de la CTOI collabore également avec le Projet sur les grands écosystèmes marins de la baie du Bengale, ainsi qu'avec le Groupe d'évaluation des ressources marines au RU (MRAG) et autres partenaires, afin de renforcer les activités d'échantillonnage au Sri Lanka.

5. SOUTIEN AUX ACTIVITES LIEES A LA CONFORMITE

39. Les activités liées à la conformité continuent à s'accroître et représentent une charge comparable à l'appui aux activités scientifiques, étant donné que la Commission a étendu ses exigences de déclaration avec l'adoption de nouvelles résolutions. Le Secrétariat a consacré plus de temps en 2012 au soutien virtuel aux CPC de la région afin qu'elles respectent leurs obligations vis-à-vis de la Commission, et a organisé des missions dans certains pays membres.
40. Les demandes d'appui par le Comité de conformité ont été beaucoup plus importantes cette année, suite au renforcement du Comité d'application. Cela a nécessité l'envoi de questionnaires de conformité à toutes les CPC, conformément aux exigences de la Commission, et le traitement des réponses et des informations disponibles dans les rapports nationaux, afin de rédiger les rapports des pays qui seront présentés lors de la 10^{ème} session du Comité d'application. Cela a abouti à un total de près de 70 documents à traiter en vue du Comité d'application, avec une augmentation mesurable de la charge de travail du Secrétariat.
41. La révision des données relatives aux mises à jour du Registre CTOI des navires autorisés a augmenté de façon significative et a souvent exigé une attention particulière de la part du Secrétariat afin d'assurer l'exactitude de ce Registre des navires autorisés. Les autres soumissions de données, telles que les données scientifiques destinées aux évaluations de stock, continuent d'exiger un traitement et une validation considérables avant qu'elles ne soient intégrées dans les bases de données de la CTOI. Cette phase de traitement, dans la plupart des cas, est l'une des principales tâches du Secrétariat car elle conduit souvent à plusieurs demandes d'éclaircissements auprès des agents de liaison en charge des données.
42. La maintenance du Registre CTOI des navires en activité, unique à ce jour au sein des organisations régionales de gestion des pêches thonières, exige également une participation active du personnel du Secrétariat, dans la mesure où les déclarations des diverses parties révèlent souvent des divergences et incohérences que le personnel essaie de résoudre en contactant les diverses parties concernées.
43. Le Secrétariat a également poursuivi la coordination de la mise en œuvre du Programme régional d'observateurs permettant de surveiller les transbordements en mer des grands palangriers thoniers. Mettant davantage l'accent sur l'utilisation des données produites par ce programme pour identifier les infractions possibles, le Secrétariat doit maintenant identifier et signaler les infractions possibles aux flottilles participant au programme. Cette année, le Secrétariat a aussi renouvelé, par le biais de la FAO, l'appel d'offre pour le contrat d'exécution des travaux prévus dans le programme. Des informations plus détaillées sur cette activité (entièrement prise en charge par les contributions des participants au programme) sont rapportées directement au Comité d'application. Une réunion d'examen regroupant des représentants du Consortium s'est tenue aux Seychelles en mai 2012, afin de discuter de sujets relatifs à l'avancement du Programme.
44. Lors de sa 16^{ème} session, la Commission a adopté la Résolution 12/10 *Pour promouvoir la mise en œuvre des mesures de conservation et de gestion déjà adoptées par la CTOI*. La résolution stipule que « La Commission créera un fonds spécial pour le développement des capacités, afin de garantir l'application des mesures de conservation et de gestion adoptées par la CTOI. Ce fonds spécial sera abondé par des contributions volontaires. Le Secrétariat contactera les organisations internationales, les bailleurs de fonds et les organisations non gouvernementales pour rechercher des contributions financières volontaires. »

45. Depuis l'adoption de la Résolution 12/10, le Secrétariat de la CTOI a élaboré des notes succinctes de présentation de ce projet et a contacté plusieurs organisations afin de rechercher un appui financier ou des accords de coopération permettant de fournir une assistance technique aux CPC qui la demanderaient.

5.1 Activités de renforcement des compétences : Missions d'appui à la conformité

46. Le concept principal des efforts relatifs au renforcement des compétences réside dans les Missions d'appui à la conformité (MAC), qui visent à faire mieux connaître le travail de la Commission et du Comité d'application aux CPC. Les MAC combinent un renforcement des compétences et un exercice de planification permettant d'entreprendre des activités venant en appui des problèmes identifiés lors de l'examen du Comité d'application.
47. Les MAC sont effectuées par le personnel du Secrétariat, essentiellement par la section conformité, sur une durée d'une semaine environ, auprès d'une audience composée de fonctionnaires nationaux travaillant au sein des bureaux chargés de la mise en œuvre des résolutions de la CTOI. La structure d'une MAC comprend les composantes suivantes :
- Un court atelier d'une journée visant à améliorer la compréhension de la structure de la CTOI, de ses processus et du fonctionnement de ses organes subsidiaires. La manière dont, sur la base des avis scientifiques sur l'état des stocks, les actions conjointes sont proposées, débattues par les CPC et, éventuellement, traduites en accords d'action, dans le cas d'un appui suffisant des membres, est tout particulièrement abordée. Le rôle de la conformité visant à assurer l'efficacité des actions sera souligné.
 - Une seconde section est centrée sur la présentation des principales obligations comprises dans le corpus des résolutions adoptées par les membres de la CTOI. L'objectif consiste à présenter à l'audience la nature et l'étendue des mesures de conservation et de gestion adoptées, afin de faciliter la compréhension des principes et objectifs généraux inclus dans ces mesures.
 - Une troisième section de la mission est dédiée à l'examen détaillé, avec les représentants du gouvernement, des mesures de conservation et de gestion applicables tout particulièrement au pays concerné, et à la discussion sur les problèmes qu'ils rencontrent, le cas échéant, lorsqu'ils mettent en œuvre ces actions.
 - La dernière activité consiste à collaborer avec la CPC en vue de l'élaboration d'un plan de renforcement de la conformité, comprenant une liste des actions dirigées, les institutions nationales qui seront responsables et des délais de mise en œuvre de ces actions. Cette étape pourrait également servir d'outil pour identifier les domaines dans lesquels la CPC aurait besoin d'une aide supplémentaire afin de surmonter des défis particulièrement difficiles.
48. Un compte-rendu des résultats des actions de collaboration énumérées dans les points c et d peut être présenté par la CPC au Comité d'application, instaurant ainsi une référence à partir de laquelle mesurer les progrès accomplis dans le renforcement de la conformité.
49. A ce jour, deux MAC ont été effectuées avec succès, début 2013, au Sri Lanka et en Indonésie. D'autres missions de suivi pourront être effectuées, sur demande de la CPC, afin d'aider à suivre les progrès dans le plan de travail et de proposer des actions complémentaires, si cela s'avère nécessaire.

5.2 Activités de renforcement des compétences : – Formation sur la résolution relative aux mesures du ressort de l'Etat du port

50. L'autre composante est spécifique à la mise en œuvre de la Résolution 10/11 *Sur des mesures du ressort de l'Etat du port visant à prévenir, contrecarrer et éliminer la pêche illicite, non déclarée et non réglementée*. Cette formation est tout d'abord destinée au personnel de terrain et à ses responsables, car elle se concentre davantage sur les aspects opérationnels de la résolution sur les mesures du ressort de l'Etat du port.
- Mettre en place, au niveau national, une formation sur les mesures du ressort de l'Etat du port applicables à la CTOI, destinée aux représentants des gouvernements des CPC de la région ;
 - Mettre en place un atelier régional de formation sur les mesures du ressort de l'Etat du port applicables à la CTOI ;
 - Développer un système d'information sur les mesures du ressort de l'Etat du port, afin de faciliter le partage des informations, comme requis dans la Résolution 10/11.
51. Afin de soutenir ces activités, deux programmes de formation ont été élaborés avec l'aide de M. Gilles Hosch et de l'entreprise Capfish cc, agissant comme consultants. L'un concerne la mise en œuvre des mesures de conservation et de gestion de la CTOI, et le second celle des mesures du ressort de l'Etat du port visant à prévenir, contrecarrer et éliminer la pêche illicite, non déclarée et non réglementée (INN).

5.3 Financement de ces activités

52. Le financement de ces activités sera assuré par le biais d'une coopération avec plusieurs initiatives, suite à la présentation des initiatives de renforcement des compétences auprès des bailleurs de fonds potentiels. Le Secrétariat a :
- signé un accord de subvention avec l'Union européenne à hauteur de 80 000 €, afin de financer l'élaboration des deux programmes de formation et les missions d'appui à la conformité ;
 - reçu des réponses positives de financement de la part des agences/projets suivants :
 - Programme Smartfish de la Commission de l'océan Indien, financé au titre du 10^{ème} Fonds européen de développement (financement visant à entreprendre, dans les pays éligibles, des missions d'appui à la conformité et à organiser des formations nationales et régionales sur les MREP et des formations régionales sur les MCG) ;

- Projet de la Banque Mondiale (en vertu du Partenariat mondial pour les océans), par le biais de la Commission de l'océan Indien (financement visant à entreprendre, dans les pays éligibles, des missions d'appui à la conformité, à élaborer un système de partage des informations relatives au MREP ainsi qu'un modèle de législation halieutique) ;
 - Projet ACP Fish II (financement visant à entreprendre une formation régionale du les MCG) ;
 - Projet de la FAO « Gestion durable des pêches thonières et conservation de la biodiversité dans les zones ne relevant d'aucune juridiction nationale (ABNJ) », financé par le Fonds pour l'environnement mondial (FEM) (en vue de la poursuite du développement de la LCNA, d'un modèle de législation nationale et de plusieurs activités de renforcement des compétences ;
 - WWF (a manifesté son intérêt concernant le financement de certaines activités dans le cadre des initiatives mentionnées ci-dessus).
53. La participation du coordinateur de l'application à diverses réunions a permis une meilleure coordination avec d'autres efforts liés au suivi, contrôle et surveillance dans la zone CTOI. La coopération avec le projet ACP Fish II, financé par l'UE, a fourni l'occasion d'aider les Etats côtiers de l'océan Indien occidental et de la région d'Afrique de l'est par le biais d'un atelier de formation sur la mise en œuvre de la résolution de la CTOI sur les mesures du ressort de l'Etat du port. Le projet apportera également un soutien à la CTOI afin d'informer les pays de la région des questions de conformité relatives à la Commission.
54. Le coordinateur de l'application a participé en tant que membre du Comité de pilotage du projet Smartfish-COI, en représentant la CTOI.
55. Sur invitation des pays membres participants, le coordinateur de l'application et le Secrétaire exécutif ont assisté à deux réunions du forum des directeurs de la pêche, la première ayant eu lieu aux Seychelles en février 2012, et la seconde à La Réunion en juin 2012.
56. Le coordinateur de l'application a collaboré à deux sessions de formation sur les mesures du ressort de l'Etat du port, organisées par le projet Smartfish-COI, qui se sont toutes deux tenues en Tanzanie, en juillet et septembre 2012.
57. Il a également joué le rôle de personne-ressource lors d'un atelier sur les mesures du ressort de l'Etat du port organisé par la FAO à Bangkok, en Thaïlande, en avril 2012.
58. La section conformité participe également activement au projet pilote Fish-I, partenariat entre les Comores, le Kenya, le Mozambique, les Seychelles et la Tanzanie, soutenu par *The Pew Charitable Trusts*. Celui-ci relie les partenaires en temps réel afin qu'ils partagent des informations et renseignements leur permettant de prendre des décisions et des mesures contre les opérateurs illégaux présumés.

6. COMMUNICATION ET INFORMATIONS PUBLIQUES

6.1 Documents (articles et rapports)

59. Le Secrétariat continue de publier tous les rapports de la Commission et de ses organes subsidiaires (groupes de travail et comités). Tous les rapports sont actuellement publiés sous format électronique uniquement, à l'exception du rapport du Comité scientifique.
60. En 2012, le Secrétariat a produit **49** documents/rapports (Annexe III) à l'appui du processus scientifique de la CTOI, sans compter les rapports des différents groupes de travail (**6**) et les résumés exécutifs (**25**). En outre, **44** autres documents/rapports ont été élaborés à l'appui des autres organes de la CTOI (Commission, Comité d'application, Comité permanent d'administration et des finances).
61. Il n'a pas été possible de finaliser la production d'un recueil des données en raison de la charge de travail élevée des sections du Secrétariat concernées. Toutefois, la « section données » du Secrétariat de la CTOI a consacré beaucoup de temps à augmenter la quantité d'informations présentées aux différentes réunions de la CTOI, en particulier sur les tendances des pêcheries et autres indicateurs. À l'appui des travaux des groupes de travail sur les espèces, des jeux de données dans des formats standards ont été distribués aux scientifiques intéressés par la réalisation d'analyses. Les principaux jeux de données pouvaient être téléchargés depuis le site Internet de la CTOI avant la réunion de chaque groupe de travail.
62. Le Secrétariat poursuit sa participation au consortium d'institutions qui mettent à jour les Résumés des sciences aquatiques et halieutiques (ASFA), publication de la FAO contenant des résumés de toutes les publications relatives à la pêche dans le monde entier. Le Secrétariat soumet périodiquement les résumés de l'ensemble des documents publiés présentés aux groupes de travail et au Comité scientifique, pour référence auprès des autres scientifiques.

6.2 Bulletin électronique de la CTOI

63. En 2012, le Secrétariat a poursuivi la publication du bulletin électronique de la CTOI. Ce bulletin vise à rester en contact avec et à informer les CPC et autres parties intéressées des actions réalisées pour assurer la durabilité des pêcheries des Etats membres de la CTOI et du travail de soutien fourni par le Secrétariat de la CTOI. Un autre objectif consiste à fournir aux lecteurs de plus amples renseignements sur la façon dont la science, la gestion et la conformité se combinent afin de maintenir le délicat équilibre nécessaire pour assurer l'utilisation durable à long terme de ces importantes ressources renouvelables. En outre, les réussites, les échecs et l'évolution de ce processus, ainsi que les nombreux défis posés par un

processus de gestion conjointe ont été et continueront d'être partagés par l'intermédiaire du bulletin électronique. La première édition 2013 du bulletin électronique de la CTOI sera publiée une fois que le nouveau site Internet de la CTOI aura été mis en ligne.

6.3 Site Internet de la CTOI

64. Le site Internet de la CTOI reste un portail pour diffuser ses informations scientifiques à un large public. Le Secrétariat a achevé le développement d'un nouveau site Internet, comme demandé par la Commission, et remplit désormais le site avec des contenus et des documents (c.-à-d. qu'il fait migrer 4 000 documents actuellement publiés sur le site Internet de la CTOI).
65. Avec l'aide du projet ACP Fish II, un consultant, M. Stefano Piredda, a développé une application destinée au site Internet, qui permettra aux utilisateurs de lancer une recherche plus rapide et exhaustive au sein du recueil des Mesures de conservation et de gestion de la CTOI (juillet-août 2012).

7. APPUI AUX REUNIONS

7.1 Fonds de participation aux réunions

66. Le Fonds de participation aux réunions (FPR) de la CTOI a été créé lors de la 14^{ème} session de la Commission (2010), qui s'est tenue à Busan, République de Corée, par le biais de la Résolution 10/05 *Sur la mise en place d'un fonds de participation aux réunions scientifiques pour les Membres et Parties Coopérantes non-Contractantes en développement*. Le FPR a été créé dans le but d'aider les scientifiques et les représentants des membres et parties coopérantes non contractantes (CPC) de la CTOI, qui sont des Etats en développement, à participer et/ou contribuer aux travaux de la Commission, du Comité scientifique et de ses groupes de travail. Le FPR a initialement été abondé à hauteur de 200 000 USD à partir des reliquats budgétaires de la CTOI en 2010, puis a ensuite été abondé à nouveau à hauteur de 200 000 USD par la Commission lors de sa 15^{ème} session, à Colombo, au Sri Lanka, et lors de sa 16^{ème} session à Fremantle, en Australie.
67. Notant que l'intention du FPR était d'utiliser les fonds, en priorité, pour soutenir la participation des scientifiques des CPC en développement aux réunions scientifiques de la CTOI, y compris celles des groupes de travail, le Secrétariat a organisé en 2012 la participation de 46 personnes (33 en 2011) issues de 16 CPC en développement (15 en 2011) de la CTOI aux six réunions des groupes de travail, comme détaillé dans le Tableau 1. Le niveau de participation des bénéficiaires du FPR a continué d'augmenter en 2012, par rapport à 2011 (33) et 2010 (19). En 2012, les bénéficiaires du FPR et du Fonds de renforcement des compétences ont présenté 36 documents de travail, 12 rapports nationaux et aucun document d'information (2 en 2011) lors des différentes réunions des groupes de travail, comme détaillé dans le Tableau 1.
68. En seconde priorité, la Résolution 10/05 indique que le FPR devrait être utilisé pour financer la participation d'un représentant par CPC en développement à une réunion non scientifique de la Commission, y compris les sessions ordinaires, si la CPC a l'intention de présenter des rapports relatifs à la réunion en question, et à condition que la CPC ne soit pas admissible à une aide au titre du fonds établi en vertu de la section VII de l'UNFSA. En 2012, le Secrétariat a facilité la participation à des réunions non scientifiques de 15 personnes provenant de 15 CPC en développement de la CTOI, comme détaillé dans le Tableau 4.

Tableau 4. Participants aux réunions non scientifiques, soutenus par le FPR en 2012.

Réunion	Date et lieu	Fonds de participation aux réunions (réunion précédente)
Comité technique sur les critères d'allocation	Repoussé à 2013	-
Comité d'application	18-20 avril, Australie	15
Comité permanent sur l'administration et les finances	24-26 avril, Australie	14
Session de la Commission	22-26 avril, Australie	

7.2 Appui logistique à l'organisation des réunions

69. Le Secrétariat a travaillé avec plusieurs traducteurs pour la traduction et la préparation des documents dans les deux langues de la Commission pour les réunions de la Commission, du Comité d'application, du Comité permanent d'administration et des finances, du Comité technique sur les critères d'allocation, du Comité scientifique, ainsi que pour toutes les circulaires de la CTOI et autres informations de référence.
70. Afin de réduire les coûts de personnel, la traduction des documents dans les langues officielles de la Commission (anglais et français) a été sous-traitée selon les besoins. À moins qu'il n'y ait une augmentation très importante des besoins en traduction, cette approche semble la plus efficace au vu des limites actuelles du budget.
71. Le Secrétariat a été en contact avec des institutions locales, des hôtels, des prestataires de services, des voyagistes, pour l'organisation des groupes de travail et autres réunions de la CTOI en 2012, qui se sont tenus dans cinq pays différents, outre les Seychelles.

7.3 Préparation des rapports

72. En 2012, le personnel du Secrétariat a fourni le soutien nécessaire à la rédaction et la diffusion des rapports de toutes les réunions de la CTOI. En 2012, tous les rapports des réunions de la CTOI ont été rédigés, finalisés et diffusés de manière efficace et dans un court laps de temps afin de s'assurer que les CPC aient accès aux conclusions et recommandations les plus récentes des réunions peu de temps après l'achèvement de celles-ci (généralement dans un délai d'une semaine).

8. TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

73. La maintenance de l'infrastructure informatique de base, y compris l'entretien du réseau et des serveurs, ainsi que le support technique Internet, ont été fournis par un consultant financé par la *Seychelles Fishing Authority*, en vertu de l'Accord relatif au siège de la CTOI. Ces services ont également été étendus à un appui général lors des réunions.

9. ADMINISTRATION

74. L'administration financière de la CTOI, conduite conjointement avec la FAO, ainsi que la gestion des fonds extrabudgétaires, l'organisation des voyages et l'appui logistique aux activités des sections techniques, font l'objet de discussions plus détaillées dans les documents 04 et 05 du CPAF10.

10. PROGRES CONCERNANT LES RECOMMANDATIONS DU CPAF10

75. Lors de la neuvième session du CPAF en 2012, les CPC sont convenues d'une série de mesures à prendre par elles-mêmes et le Secrétariat concernant plusieurs problèmes. Le tableau qui a été élaboré par la suite et convenu par le CPAF09 a été fourni à la Commission lors de sa 16^{ème} session, pour approbation. En Annexe IV se trouve une mise à jour des progrès relatifs à la mise en œuvre des recommandations de la précédente réunion du CPAF, qui ont été approuvées par la S16 de la Commission.

11. AUTRES ACTIVITES

Contacts avec d'autres organisations

76. Le Secrétariat maintient régulièrement le contact avec d'autres organisations de la région dans le but de coordonner autant que possible les activités, ce qui est essentiel pour éviter la duplication des efforts avec des organisations similaires. Le Secrétaire exécutif et le Secrétaire adjoint entretiennent des contacts réguliers avec les autres ORGP thonières (CCSBT, IATTC, CICTA et WCPFC), même si en 2012 ils n'ont pas participé aux réunions des autres ORGP thonières.
77. Le Secrétariat, en collaboration avec les secrétariats des ORGP thonières, a poursuivi en 2011 sa coopération avec la **FAO** dans l'élaboration du projet « *Gestion durable des pêcheries thonières et conservation de la biodiversité dans les zones ne relevant d'aucune juridiction nationale (ABNJ)* », financé par le Fonds pour l'environnement mondial (FEM) et comportant les objectifs suivants : Atteindre l'efficacité et la durabilité de la production thonière et la conservation de la biodiversité dans les ABNJ, par l'application systématique d'une approche écosystémique des pêcheries thonières pour : (i) soutenir l'utilisation de pratiques de gestion halieutique et de pêche durables et efficaces par les parties prenantes des ressources thonières, (ii) réduire la pêche illicite, non déclarée et non réglementée (INN), et (iii) atténuer les impacts négatifs des prises accessoires sur la biodiversité. Le projet démarrera probablement fin 2013, avec un financement global du FEM d'environ 25 000 000 de USD, à utiliser dans des activités réparties entre toutes les ORGP thonières.
78. La **Commission des pêches du sud-ouest de l'océan Indien (SWIOFC)** est un organisme consultatif sous l'égide de la FAO, qui s'occupe des espèces autres que thonidés dans la ZEE des pays membres. Le **Projet sur les pêcheries du sud-ouest de l'océan Indien (SWIOFP)** est un projet multinational financé en partie par la Banque mondiale et le Fonds pour l'environnement mondial, et qui s'est achevé récemment (mars 2013). Bien qu'aucune de ces institutions n'ait pour mandat de gérer les pêcheries ciblant les thons, elles peuvent contribuer activement aux travaux scientifiques de la CTOI et assister celle-ci dans ses actions de gestion ; il est donc essentiel de collaborer avec elles. Dans la mesure du possible, le Secrétariat assiste aux réunions de ces deux organisations. Pour donner un exemple de coopération, le Secrétaire exécutif a participé à la sixième session de la SWIOFC à l'île Maurice, du 8 au 11 octobre 2012, ainsi qu'à la réunion du **Groupe de travail sur la collaboration et la coopération en matière de questions thonières**, nouvellement formé, en janvier 2013. Dans le cas du SWIOFP, il a soutenu la participation de scientifiques de la région à diverses réunions de la CTOI, ainsi que la formation d'observateurs participant au Programme régional d'observateurs.
79. Le Secrétariat poursuit sa coopération avec diverses organisations intergouvernementales et non gouvernementales intéressées par les activités de la Commission, dont :
- **BirdLife International**, qui a joué un rôle déterminant dans l'organisation de la formation sur l'atténuation des prises accessoires d'oiseaux marins, comme requis par la Commission dans la Résolution 12/06.
 - **l'International Seafood Sustainability Foundation**, qui, tout au long de l'année, a aidé au développement de la LCNA, à la participation du Secrétariat au forum pour le développement mondial d'approches de gestion des pêches thonières fondées sur les droits, et s'est engagée à soutenir le processus d'évaluation des stratégies de gestion initié par le Comité scientifique.
 - le **Protocole d'accord sur les tortues marines de l'océan Indien**, organisation intergouvernementale pour la protection des tortues marines qui, comme mentionné plus haut, a collaboré à la production des fiches

d'identification (voir paragraphe 53), conjointement avec *BirdLife International* et l'**Accord sur la conservation des albatros et des pétrels** (ACAP), qui est un accord multilatéral pour la coordination des activités internationales visant à réduire les menaces pesant sur les populations d'albatros et de pétrels.

- le **World Wildlife Fund**, le **Traffic**. Coopération sur plusieurs fronts, y compris contribution en matériel destiné à la formation sur la résolution concernant les mesures du ressort de l'Etat du port.
- **Greenpeace International**, pour l'échange d'informations sur les activités INN présumées.

80. Le Secrétariat poursuit sa coopération avec le programme **Grands écosystèmes marins de la baie du Bengale (BOB-LME)**, exécuté par la FAO, sur des questions techniques telles que le renforcement des systèmes de collecte des données dans les pays de l'est de l'océan Indien et l'évaluation de l'état des espèces d'intérêt pour la CTOI, comme les requins.
81. Le Secrétariat a été invité à participer à la 7^{ème} (2012) réunion du **Forum international sur la pêche illicite, non déclarée, non réglementée**, à Chatham House, Londres. Le Secrétariat a présenté les progrès relatifs à la mise en œuvre des mesures du ressort de l'Etat du port.
82. Le Secrétariat entretient des liens étroits avec la **Commission de l'océan Indien** (COI), principalement à travers des discussions relatives à d'éventuelles collaborations et coopérations futures sur des sujets concernant la pêche thonière. Le Secrétariat suit les activités du projet de la COI « Stratégie régionale intégrée sur la pêche » (SRIP-Smartfish) et poursuit sa collaboration avec les activités du projet qui sont alignées avec les objectifs de la CTOI.

ANNEXE I

PROGRES : PRINCIPALES ACTIVITES PROGRAMMEES PAR LE SECRETARIAT EN 2012, PAR DOMAINE FONCTIONNEL

Domaine fonctionnel	Activités principales	Principaux aboutissements/produits escomptés en 2011	Progrès en 2012
Domaine 1 : Soutien aux activités scientifiques : acquisition de données scientifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Réception des données, maintenance et développement continu des bases de données • Coordination de la rédaction du Manuel de terrain et du Recueil statistique de la CTOI • Préparation des jeux de données pour les groupes de travail et les évaluations de stock • Rapports sur l'état des données au Comité scientifique et aux groupes de travail • Fourniture de données, sur demande • Mise en place de nouvelles activités de renforcement des compétences dans les pays de la région de la CTOI : En particulier en ce qui concerne la mise en œuvre du programme d'observateurs de la CTOI (formation et assistance comme recommandé dans la résolution) • Mise en place d'un projet pilote pour améliorer les systèmes de déclaration des pêcheries artisanales • Conception et soumission de projets spécifiques pour améliorer la situation relative aux données • Coordination de projets de terrains spécifiques (marquage, programmes d'échantillonnage), par exemple en collaboration avec la COI, le SWIOFP et d'autres initiatives régionales 	<ul style="list-style-type: none"> • Déploiement de la nouvelle base de données de la CTOI et préparation des manuels de l'administrateur et de l'utilisateur des données. Transfert de toutes les données vers la nouvelle structure de la base de données de la CTOI. • Production de rapports sur l'état des bases de données de la CTOI pour les groupes de travail concernés et le Comité scientifique • Production de données pour les évaluations des stocks : Captures nominales, prises et effort, fréquences de taille. Prises par taille et prises par âge pour les thons tropicaux et l'espadon • Fourniture en temps et en heure des données scientifiques aux membres et autres, y compris d'une évaluation de la qualité des données • Coordination et publication de diverses sections du manuel de terrain de la CTOI (par ex. Directives relatives à la déclaration des données à la CTOI) • Rapport sur la faisabilité de la mise en œuvre de systèmes de déclaration des prises en quasi-temps réel au sein de diverses flottilles. Documentation des procédures utilisées par la « section données » 	<ul style="list-style-type: none"> • Partiel • Accompli • Accompli • Accompli • Accompli • Accompli
Domaine 1 : Soutien aux activités scientifiques : analyses des données	<ul style="list-style-type: none"> • Production d'analyses en support aux évaluations des stocks • Analyses exploratoires des données, y compris les indicateurs d'état des stocks • Production d'analyses d'évaluation des stocks comme demandé par le Comité scientifique et les groupes de travail • Formation des scientifiques de la région, sur demande des membres 	<ul style="list-style-type: none"> • Révision des résumés exécutifs sur les 15 espèces sous mandat de la CTOI, sur 7 espèces/groupes de requins, sur les tortues marines et les oiseaux de mer, destinés au Comité scientifique et aux groupes de travail • Résumés sur les indicateurs d'état des stocks des principales espèces • Production d'indices d'abondance basés sur les taux de capture de la pêcherie de canneurs maldiviens pour le listao • Évaluation des stocks de patudo, d'albacore, de listao (incorporant les données de marquage) et d'espadon • Analyses des données sur les porte-épée • Estimation de paramètres auxiliaires (taux de déclaration, croissance...) à partir des données de marquage 	<ul style="list-style-type: none"> • Accompli • Accompli • Accompli • Accompli • Accompli

<p>Domaine 2 : soutien aux activités d'application</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maintenance des Registres des navires (autorisés, actifs, liste INN) et des registres de validation des informations pour le Programme de documents statistiques sur le patudo • Renforcement de l'application par les membres et des régimes d'application, conformément aux mesures de conservation et de gestion de la CTOI • Conseil aux CPC sur les questions INN 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour ponctuelle des Registres de la CTOI • Amélioration de la connaissance sur l'application et renforcement de la capacité des membres (enquêtes auprès des membres) • Formation et aide à l'application des mesures du ressort de l'État du port • Fourniture d'avis sur la mise à jour des législations nationales pour appliquer efficacement les mesures de gestions de la CTOI • Mise en place du Programme régional d'observateurs pour surveiller les transbordements en mer 	<ul style="list-style-type: none"> • Accompli • Accompli et en cours • Accompli • En cours • Accompli
<p>Domaine 3 : communication et relations avec le public</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Réponse aux questions des parties prenantes concernant la CTOI • Renforcement des relations avec les parties prenantes et organisations concernées de la région 	<p>Maintien de partenariats forts avec les parties prenantes. Réponse ponctuelle à leurs demandes</p> <p>Refonte complète du site Web de la CTOI</p> <p>Amélioration de la compréhension des mesures de conservation et de gestion de la CTOI par les parties prenantes</p> <p>Participation à la SWIOFC⁵ et au SWIOFP⁶</p> <p>Liens avec les autres ORGPt⁷ concernant les activités communes ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dissémination des informations sur les activités de la CTOI auprès de la presse internationale 	<ul style="list-style-type: none"> • Accompli et en cours • Partiellement accompli et en cours • Partiellement accompli et en cours • Non fait pour cause de manque de ressources • Accompli

⁵ Commission des pêches de l'océan Indien sud-ouest

⁶ Projet sur les pêcheries de l'océan Indien sud-ouest

⁷ Organisations régionales de gestion des pêches thonnières

Domaine 4 : Soutien aux réunions	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation des réunions • Production des documents prévus par l'Accord portant création de la CTOI ou demandés par la Commission • Préparation des rapports • 	<p>Production des documents de réunion de la Commission, dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programme de travail et budget, bilan financier • <i>Rapports sur : statistiques</i> des pêches, Programme de document statistique de la CTOI sur le patudo, registre des navires autorisés, registre des navires actifs, registres des inspections au port, Programmes SSN • Les réunions se déroulent avec peu d'incidents ou retards liés à l'organisation/administratif <p>1 Commission / 1 Comité d'application / 1 Comité permanent d'administration et des finances / 6 groupes de travail / 1 Comité scientifique / 1 réunion extraordinaire (possible)</p> <p>Production et publication en temps et en heure de tous les rapports des réunions.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accompli • Accompli • Accompli • Accompli • Accompli
Domaine 5 : Informatique	<ul style="list-style-type: none"> • Maintenance et développement du site Internet • Support informatique au Secrétariat 	<p>Le site Internet et le réseau informatique interne fonctionnent de façon satisfaisante</p> <p>Déploiement du nouveau site Internet de la CTOI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accompli • Partiellement accompli
Domaine 6 : Administration	<ul style="list-style-type: none"> • Comptabilité, ressources humaines (y compris gestion du personnel), voyages et tâches administratives relatives à la FAO • Gestion des contrats pour la fourniture de services (ménage, analyses scientifiques, traductions...) 	<p>L'administration respecte les exigences de la Commission et les directives de la FAO</p> <p>Gestion efficace des ressources à la disposition du Secrétariat</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accompli • Accompli

ANNEXE II

LISTE DES PRÉSIDENTS ET VICE-PRÉSIDENTS DE LA COMMISSION ET DE SES ORGANES SUBSIDIAIRES, ET LEURS MANDATS

Groupe	Président/Vice-président	Représentant	CPC/Affiliation	Début de mandat	Fin de mandat (jusqu'au remplacement)	Remarques
Commission	Président	M. Daroomalingum Mauree	Ile Maurice	21 avril 2011	Fin de la Com. en 2013	1 ^{er} mandat
	Vice-président	M. Shingo Ota & Ms. Anna Willock	Japon & Australie	21 avril 2011	Fin de la Com. en 2013	1 ^{er} mandat
CA	Président	M. Roberto Cesari	UE,Italie	05 mars 2010	Fin du CA en 2014	2e mandat
	Vice-président	Dr Damitha de Zoysa	Sri Lanka	20 avril 2012	Fin du CA en 2014	1 ^{er} mandat
CPAF	Président	M. Godfrey Monor	Kenya	24 avril 2012	Fin du CPAF en 2014	1 ^{er} mandat
	Vice-président	Vacant	Vacant	Vacant	Vacant	Vacant
CTAC	Président	M. Daroomalingum Mauree	Ile Maurice	21 avril 2011	Fin de la Com. en 2013	1 ^{er} mandat
	Vice-président	Vacant	Vacant	Vacant	Vacant	Vacant
CS	Président	Dr Tsutomu Nishida	Japon	17-déc-11	Fin du CS en 2013	1 ^{er} mandat
	Vice-président	M. Jan Robinson	Seychelles	17- déc -11	Fin du CS en 2013	1 ^{er} mandat
GTPP	Président	M. Jérôme Bourjea	UE,France	8-juil-11	Fin du GTPP en 2013	1er mandat
	Vice-président	M. Miguel Santos	UE,Portugal	8- juil -11	Fin du GTPP en 2013	1er mandat
GTTTe	Président	Dr Zang Geun Kim	Corée, Rép. de	22-sep-11	Fin du GTTTm en 2013	1er mandat
	Vice-président	M. Takayuki Matsumoto	Japon	6- sep -12	Fin du GTTTm en 2014	2e mandat
GTTT	Président	Dr Hilario Murua	EU,Espagne	25-oct-10	Fin du GTTT en 2012	2e mandat
	Vice-président	Dr Shiham Adam	Maldives, Rép. des	23- oct -11	Fin du GTTT en 2012	1er mandat
GTEPA	Président	Dr Charles Anderson	RU/Indépendant	14- oct -10	Fin du GTEPA en 2013	2e mandat
	Vice-président	Dr Evgeny Romanov	UE,France	27- oct -11	Fin du GTEPA en 2013	1er mandat
GTTN	Président	Dr Prathibha Rohit	Inde	27-nov-11	Fin du GTTN en 2013	1er mandat
	Vice-président	M. Farhad Kaymaram	R.I. d'Iran	27-nov-11	Fin du GTTN en 2013	1er mandat
GTCDS	Président	M. Miguel Herrera	Secrétariat	4- déc -10	Fin du GTCDS en 2013	2e mandat
	Vice-président	Dr Pierre Chavance	Union européenne	10- déc -11	Fin du GTCDS en 2013	1 ^{er} mandat
GTM	Président	Dr Iago Mosqueira	Union européenne	18- déc -11	Début du GTM en 2012	Intérim
	Vice-président	Dr Toshihide Kitakado	Japon	18- déc -11	Début du GTM en 2012	Intérim
GTCP	Président	Non actif	Non actif	Non actif	Non actif	Non actif
	Vice-président	Non actif	Non actif	Non actif	Non actif	Non actif

ANNEXE III
LISTE DES DOCUMENTS PUBLIES EN 2012 AVEC LA PARTICIPATION DU PERSONNEL DU
SECRETARIAT

Numéro de document	Titre
<i>Neuvième session du Comité d'application</i>	
IOTC-2012- CoC09-03 Rev_2	Examen de la mise en œuvre des mesures de conservation et de gestion de la CTOI
IOTC-2012- CoC09-04a Rev_1	Programme régional d'observateurs de la CTOI relatif aux transbordements en mer – Rapport du Secrétariat
IOTC-2012- CoC09-05	Examen de la capacité de pêche de référence et des plans de développement des flottilles
IOTC-2012- CoC09-05 Add_1 Rev_1	Recueil des plans de développement des flottilles
IOTC-2012- CoC09-06	Mise à jour sur les progrès relatifs à l'évaluation de la performance (Résolution 09/01)
IOTC-2012- CoC09-07	Examen de la Liste provisoire des navires INN de la CTOI
IOTC-2012- CoC09-08a	Eléments de discussion complémentaires dans le cadre du point 8 de l'ordre du jour du Comité d'application
IOTC-2011-S15-CoC12 à 32	32 rapports d'application, un pour chaque CPC (Secrétariat)
<i>Neuvième session du Comité permanent d'administration et des finances</i>	
IOTC-2012-SCAF09-03	Rapport d'avancement du Secrétariat (Secrétariat) 2011
IOTC-2012-SCAF09-04	Etats financiers (Secrétariat) 2011
IOTC-2012-SCAF09-05	Programme de travail et budgets prévisionnels pour 2012 et 2013
IOTC-2012-SCAF09-06	Mise à jour sur les progrès relatifs à la Résolution 09/01 – sur les suites à donner à l'évaluation des performances
IOTC-2012-SCAF09-07	Etablissant des procédures de mise en place du fonds de participation aux réunions de la CTOI
<i>Seizième session de la Commission</i>	
IOTC-2012-S16-05	Mise à jour du processus de KOBE (KOBE III)
IOTC-2012-S16-06	Mise à jour sur la Résolution 2009/01 <i>sur les suites à donner à l'évaluation des performances</i>
IOTC-2012-S16-07	Mesures de conservation et de gestion n'étant plus nécessairement applicables (Secrétariat)
IOTC-2012-S16-08	Mesures de conservation et de gestions courantes nécessitant des actions de la part de la Commission en 2012 (Secrétariat)
<i>Quatrième session du Groupe de travail sur les thons tempérés</i>	
IOTC-2012-WPTmT04-03	Conclusions de la quatorzième session du Comité scientifique (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTmT04-04	Conclusions de la seizième session de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTmT04-05	Examen des mesures de conservation et de gestion relatives aux thons tempérés (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTmT04-06	Progrès relatifs aux recommandations du GTTTe03 (Secrétariat et président)
IOTC-2012-WPTmT04-07	Examen des données statistiques et des tendances halieutiques disponibles pour le germon (Miguel Herrera & Lucia Pierre - Secrétariat)
IOTC-2012-WPTmT04-08	Etat de la ressource de germon de l'océan Indien (<i>Thunnus alalunga</i>) (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTmT04-INF04	Révision : Standardisation des PUE japonaises en vue de l'évaluation du germon (Dr Rishi Sharma – Secrétariat)
IOTC-2012-WPTmT04-INF05	Révision : Standardisation des PUE coréennes en vue de l'évaluation du germon (Dr Rishi Sharma)
IOTC-2012-WPTmT04-INF06	Rév. : Standardisation des PUE de Taïwan, Chine en vue de l'évaluation du germon et de la révision d'ASPM (Dr Rishi Sharma)
IOTC-2012-WPTmT04-INF07	Rév. : Révision du modèle ASPM (Dr Rishi Sharma)
IOTC-2012-WPTmT04-INF08	Rév. : Révision du modèle ASPM (Dr Rishi Sharma)
<i>Neuvième session du Groupe de travail de la CTOI sur les poissons porte-épée</i>	
IOTC-2012-WPB10-03	Conclusions de la quatorzième session du Comité scientifique (Secrétariat)
IOTC-2012-WPB10-04	Conclusions de la seizième session de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-WPB10-05	Examen des mesures de conservation et de gestion relatives aux poissons porte-épée (Secrétariat)
IOTC-2012-WPB10-06	Progrès relatifs aux recommandations du GTPP09 (Secrétariat et président)
IOTC-2012-WPB10-07	Examen des données statistiques et des tendances halieutiques des poissons porte-épée (Miguel Herrera & Lucia Pierre - Secrétariat)

IOTC-2012-WPB10-08	Fiches d'identification provisoires des poissons porte-épée (Secrétariat)
Huitième session du Groupe de travail sur les écosystèmes et les prises accessoires	
IOTC-2012-WPEB08-03	Conclusions de la quatorzième session du Comité scientifique (Secrétariat)
IOTC-2012-WPEB08-04	Conclusions de la seizième session de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-WPEB08-05	Examen des mesures de conservation et de gestion relatives aux écosystèmes et prises accessoires (Secrétariat)
IOTC-2012-WPEB08-06	Progrès relatifs aux recommandations du GTEPA07 (Secrétariat et président)
IOTC-2012-WPEB08-07	Etat de l'élaboration et de la mise en œuvre des plans d'action nationaux pour les oiseaux marins et les requins (Secrétariat)
IOTC-2012-WPEB08-08 Rev_1	Mise à jour sur la mise en place du Programme régional d'observateurs de la CTOI (Secrétariat)
IOTC-2012-WPEB08-09	Examen des données statistiques disponibles pour les espèces de prises accessoires (Miguel Herrera & Lucia Pierre - Secrétariat)

Quatrième session du Groupe de travail sur les méthodes

IOTC-2012-WPM04-03	Conclusions de la quatorzième session du Comité scientifique et de la seizième session de la Commission (Secrétariat)
--------------------	---

Quatorzième session du Groupe de travail sur les thons tropicaux

IOTC-2012-WPTT14-03	Conclusions de la quatorzième session du Comité scientifique (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTT14-04	Conclusions de la seizième session de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTT14-05	Examen des mesures de conservation et de gestion relatives aux thons tropicaux (Secrétariat)
IOTC-2012-WPTT14-06	Progrès relatifs aux recommandations du GTTT13 (Secrétariat et président)
IOTC-2012-WPTT14-07 Rev_1	Examen des données statistiques et des tendances halieutiques des thons tropicaux (Miguel Herrera, Lucia Pierre, James Geehan et Julien Million - Secrétariat)
IOTC-2012-WPTT14-23 Rev_1	Updated growth estimates for skipjack, yellowfin and bigeye tuna in the Indian Ocean using the most recent tag-recapture and otolith data (P. Eveson, J. Million, F. Sardenne and G. Le Croizier)
IOTC-2012-WPTT14-24 Rev_1	A hierarchical Bayesian integrated model incorporated direct ageing, mark-recapture and length-frequency data for yellowfin (<i>Thunnus albacares</i>) and bigeye (<i>Thunnus obesus</i>) of the Indian Ocean (E. Dortel, F. Sardenne, G. Le Croizier, J. Million, E. Rivot, N. Bousquet and E. Chassot)
IOTC-2012-WPTT14-29 Rev_1	Evaluation du stock de listao de l'océan Indien (1950-2011) (Stock Synthesis) (R. Sharma, M. Herrera, J. Million, A. Langley et I. Taylor)
IOTC-2012-WPTT14-31	Preparation of data input files for the assessments of Indian Ocean yellowfin tuna stock (M. Herrera et J. Million — Secrétariat)
IOTC-2012-WPTT14-32 Rev_1	Application of the Brownie-Petersen method for estimating mortality rates and abundance to Indian Ocean yellowfin tuna tag-recapture and catch data (A. Langley et J. Million)
IOTC-2012-WPTT14-38 Rev_1	Evaluation du stock d'albacore dans l'océan Indien utilisant MULTIFAN-CL (A. Langley, M. Herrera et J. Million)
IOTC-2012-WPTT14-41	Preliminary assessments of tuna mortality rates from a Bayesian Brownie-Petersen model (N. Bousquet, Chassot, E. Dortel, J. Million, P. Eveson et J.-P. Hallier)

Deuxième session du Groupe de travail sur les thons néritiques

IOTC-2012-WPNT02-03	Conclusions de la treizième session du Comité scientifique (Secrétariat)
IOTC-2012-WPNT02-04	Conclusions de la quinzième session de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-WPNT02-05	Examen des données statistiques disponibles pour les espèces de thons néritiques (M. Herrera et Lucia Pierre - Secrétariat)
IOTC-2012-WPNT02-06	Modèle de résumé exécutif sur la ressource (Secrétariat)
IOTC-2012-WPNT02-07	Examen des mesures de conservation et de gestion relatives aux espèces de thons néritiques (Secrétariat)
IOTC-2012-WPNT02-25 Rev_1	Indian Ocean neritic tuna stock assessments (kawakawa and longtail): using surplus production models with effort: an observation error based approach (R. Sharma, M. Herrera et J. Million)

Quinzième session du Comité scientifique

IOTC-2012-SC15-03	Conclusions de la seizième session de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-SC15-04	Décisions antérieures de la Commission (Secrétariat)
IOTC-2012-SC15-05	Rapport du Secrétariat – Activités en appui du processus scientifique de la CTOI en 2012 (Secrétariat)
IOTC-2012-SC15-06	Etat de l'élaboration et de la mise en œuvre des plans d'action nationaux pour les oiseaux marins et les requins (Secrétariat)
IOTC-2012-SC15-07	Examen de l'effet de la piraterie sur les opérations des flottilles et les tendances des prises et effort (Président et Secrétariat)
IOTC-2012-SC15-33	Mise en œuvre nationale du programme régional d'observateurs par les CPC (Secrétariat)
IOTC-2012-SC15-34	Mise à jour sur les progrès relatifs à la Résolution 09/01 – sur les suites à donner à l'évaluation des performances

IOTC–2012–SC15–35	Proposition de priorités pour les groupes de travail et le Comité scientifique en 2013 et 2014 (Président & Secrétariat)
IOTC–2012–SC15–36	Proposition de calendrier pour les groupes de travail et le Comité scientifique de la CTOI en 2013 et 2014 (Secrétariat)
IOTC–2012–SC15–37	Révision : « Directives pour la présentation des modèles d'évaluation de stock » (Président & Secrétariat)
IOTC–2012–SC15–38	Projet-pilote d'amélioration de la collecte de données sur les thons, requins et espèces à rostre dans les pêcheries artisanales dans l'océan Indien. Partie II : Révision des statistiques de capture de l'Inde, de l'Indonésie et du Sri Lanka (1950-2011). Attribution des espèces et engins aux prises totales et problèmes de qualité des données (G. Moreno, M. Herrera et L. Pierre)
IOTC–2011–SC14–INF01	Activités du projet CTOI-OFCF en 2012 : Rapport d'avancement
IOTC–2011–SC14–INF03	Glossaire des termes scientifiques, acronymes et abréviations, et terminologie des rapports

ANNEXE IV

PROGRES RELATIFS AUX RECOMMANDATIONS DU CPAF09, APPROUVEES LORS DE LA S16

#	Recommandation du CPAF06	Adoptée par la S16	Responsabilité	Echéance
1	<p>Renforcement des compétences</p> <p>SCAF09.01 (para. 17) Le CPAF a RECOMMANDE que les activités de renforcement des capacités, y compris des ateliers sur le respect, les données et la science et devraient se poursuivre en 2012 et être soutenus financièrement par les membres au moyen de contributions volontaires.</p> <p><i>Progrès : Plusieurs activités de renforcement des compétences ont été entreprises en 2012, notamment des ateliers sur la collecte et la déclaration des données, des activités d'application des MCG de la CTOI et de compréhension du processus scientifique de la CTOI.</i></p>	Oui	Générale	2012
2	<p>SCAF09.02 (para. 18) Le CPAF a RECOMMANDE que le Secrétariat accélère la finalisation du nouveau site web de la CTOI, notant que le site actuel est lourd, difficile à parcourir, et dans certains cas, fournit des informations périmées.</p> <p><i>Progrès : Le nouveau site Internet en est à sa phase finale de test.</i></p>	Oui	Secrétariat	En cours
3	<p>SCAF09.03 (para. 33) Le CPAF a RECOMMANDE que tous les membres ayant des arriérés de contributions finalisent le paiement de leurs contributions dans les meilleurs délais afin de ne pas entraver les activités de la CTOI. Afin de faciliter ce processus, le Président de la Commission écrira à chacune des CPC ayant des arriérés de contributions dépassant le total dû au titre des deux années précédentes, pour demander confirmation de leur engagement dans la CTOI, faisant référence au paragraphe 4 de l'article IV de l'Accord portant création de la CTOI, et demandant le règlement des contributions en retard. Les réponses des CPC seront diffusées par le Secrétariat à l'ensemble des CPC, pour discussion lors de la 17e session de la Commission.</p> <p><i>Progrès : Nul Lettres non envoyées.</i></p>	Oui	Président de la Commission et membres ayant des arriérés de contribution.	2013
4	<p>SCAF09.04 (para. 34) Le CPAF a RECOMMANDE que le FPR soit abondé à son niveau d'origine de 200 000 US\$ pour l'année fiscale 2012, par le biais de l'allocation de fonds provenant de diverses sources, y compris, mais pas seulement, les reliquats budgétaires de la CTOI (dans ce cas, il conviendra de tenir compte des éventuels problèmes de cash flow qui pourraient se poser au Secrétariat), les contributions volontaires des membres et autres sources que la Commission pourra identifier.</p> <p><i>Progrès : La Commission a abondé le FPR à hauteur de 200 000 USD en 2012.</i></p>	Oui	Commission	2013
5	<p>SCAF09.05 (para. 35) Le CPAF a RECOMMANDE que la Commission note que la résolution 10/05 stipule que la Commission devait identifier, lors de sa 15e session, une procédure d'abondement du FPR et que cette échéance est maintenant passée.</p> <p><i>Progrès : Nul La Commission n'a pas identifié d'autres procédures d'abondement du FPR.</i></p>	Oui	Commission	2012 et 2013
6	<p>SCAF09.06 (para. 48) Le CPAF a RECOMMANDE que la Commission approuve le Programme de travail du Secrétariat de la CTOI pour la période fiscale allant du 1er janvier au 31 décembre 2012, comme présenté dans le document IOTC-2012-SCAF09-05.</p> <p><i>Progrès : Approuvé par la Commission.</i></p>	Oui	Commission	2012
7	<p>SCAF09.07 (para. 49) Le CPAF a RECOMMANDE que le Secrétaire exécutif et le président du CPAF préparent un document pour la prochaine réunion du CPAF, qui présentera des options pour la réduction des coûts et les impacts de ces réductions.</p>	Oui	Secrétaire exécutif	2012

	<i>Progrès : En cours</i>			
8	SCAF09.08 (para. 50) Le CPAF a RECOMMANDE que le Fonds de participation aux réunions soit séparé du budget principal, en tant que projet indépendant, et que le Secrétaire exécutif demande à la FAO de ne pas appliquer les frais de support sur ce projet. <i>Progrès : Des contacts ont été établis avec les bureaux concernés de la FAO afin de commencer la création d'un projet distinct.</i>	Oui	Secrétaire exécutif	2012
9	SCAF09.09 (para. 51) Le CPAF a RECOMMANDE qu'un audit des contributions des CPC, à la fois directes et indirectes, soit réalisé, pour présentation au CPAF lors de sa prochaine session. <i>Progrès : En cours</i>	Oui	-	2012
10	SCAF09.10 (para. 52) Le CPAF a RECOMMANDE que le Secrétaire exécutif et le président du CPAF préparent, en collaboration avec la FAO, un document d'information qui détaille à quoi correspondent les 4,5% de frais de service. Par ailleurs, ce document devra indiquer l'ensemble des services fournis en nature par la FAO. Le Secrétaire exécutif s'assurera que ce document soit diffusé au moins 30 jours avant la prochaine réunion du CPAF. <i>Progrès : En cours</i>	Oui	Secrétaire exécutif	2012
11	SCAF09.11 (para. 53) Le CPAF a RECOMMANDE que la Commission adopte le budget et le barème des contributions pour 2012 comme indiqué, respectivement, dans l'Annexe III et l'Annexe IV. <i>Progrès : Adopté par la Commission.</i>	Oui	Commission	2012
12	SCAF09.12 (para. 57) Le CPAF a RECOMMANDE que la Commission prenne connaissance de l'état actuel de mise en œuvre de chacune des recommandations intéressant le CPAF, issues du rapport du Comité d'évaluation des performances de la CTOI, comme présenté dans l'Annexe V. <i>Progrès : Noté.</i>	Oui	Commission	2012
13	SCAF09.13 (para. 61) Le CPAF a RECOMMANDE que la Commission adopte les règles et procédures pour la gestion du Fonds de participation aux réunions (Annexe VI). <i>Progrès : Approuvé par la Commission</i>	Oui	Commission	-
14	SCAF09.02 (para. 63) Le CPAF a RECOMMANDE que la prochaine session du CPAF se tienne durant la réunion de la Commission, plutôt que le jour avant ou après la réunion de la Commission. Le lieu et les dates exacts seront déterminés par la Commission. <i>Progrès : Approuvé par la Commission</i>	Oui	Commission	2012
15	SCAF09.15 (para. 64) Le CPAF a RECOMMANDE que la Commission prenne connaissance du jeu consolidé de recommandations émises durant CPAF09, fourni en Annexe VII. <i>Progrès : Approuvé par la Commission</i>	Oui	Commission	2012