

## IOTC CIRCULAR 2015–014 / CIRCULAIRE CTOI 2015–014

Dear Sir/Madam,

**SUBJECT: REMINDER OF UPCOMING DEADLINES FOR THE 19<sup>th</sup> SESSION OF THE INDIAN OCEAN TUNA COMMISSION (S19), AND THE 12<sup>th</sup> SESSIONS OF THE COMPLIANCE COMMITTEE (CoC) AND STANDING COMMITTEE ON ADMINISTRATION AND FINANCE (SCAF)**

In reference to Circular 2015–002, the invitation to the upcoming Sessions in Busan, Rep. of Korea, the IOTC Secretariat would like to remind delegates and participants of the deadlines related to:

- 1) Registration;
- 2) Credentials letters;
- 3) Meeting Participation Funding (MPF for developing Members only); and

Kindly refer to the required deadlines and note that as per the IOTC Rules of Procedure (2014), there is no scope for the IOTC Secretariat to make **exceptions** regarding late applications for the MPF funding. The 2015 MPF budget for the below Sessions is **US\$32,500**. This is in line with the Rules of Procedure (Rule XVI) as adopted at the 18<sup>th</sup> Session whereby the Fund will be allocated in such a way that no more than 25% of the expenditures of the Fund in one year is used to fund attendance to non-scientific meetings.

The schedule of the Sessions will be as below:

12 <sup>th</sup> Session of the Compliance Committee (CoC12)	20–22 April 2015	<b>Busan, Rep. of Korea</b> <i>The Westin Chosun</i>
12 <sup>th</sup> Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF11)	23–24 April 2015	
2 <sup>nd</sup> Management Strategy Evaluation (MSE02) Consultation Workshop	26 April (& 28 April am)	
19 <sup>th</sup> Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S19)	27 April–1 May 2015	

### Registration:

Please register online at your earliest convenience for each of these Sessions.

CoC12: <http://iotc.org/meetings/12th-session-compliance-committee-coc12>

SCAF12: <http://iotc.org/meetings/12th-session-standing-committee-administration-and-finance-scaf12>

S19: <http://iotc.org/meetings/19th-session-indian-ocean-tuna-commission-s19>

Registration closes 15 days prior to each of the Sessions to allow our hosts to make the necessary meeting arrangements, as follows:

- 12<sup>th</sup> Session of the Compliance Committee (CoC12): **5 April 2015**
- 12<sup>th</sup> Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF12): **8 April 2015**

Distribution / Destinataires

**IOTC Members/ Membres de la CTOI:** Australia/Australie, Belize, China/Chine, Comoros/Comores, Eritrea/Erythrée, European Union/Union européenne, France (Territories/DOM-TOM), Guinea/Guinée, India/Inde, Indonesia/Indonésie, Iran (Islamic Rep of/Rép. islamique d'), Japan/Japon, Kenya, Rep. of Korea/Rép. de Corée, Madagascar, Malaysia/Malaisie, Maldives, Mauritius/Ile Maurice, Mozambique, Oman, Pakistan, Philippines, Seychelles, Sierra Leone, Somalia/Somalie, Sri Lanka, Sudan/Soudan, United Rep. of Tanzania/Rép.-Unie de Tanzanie, Thailand/Thaïlande, United Kingdom/Royaume-Uni, Vanuatu, Yemen/Yémen.

**Chairperson IOTC / Président de la CTOI**

**Cooperating Non-Contracting Parties/ Parties coopérantes non-contractantes:** Djibouti, Senegal/Sénégal, South Africa/Afrique du Sud.

**Intergovernmental organisations & Non-governmental organizations / Organisations intergouvernementales et non-gouvernementales**

**Copy to/ Copie à :** FAO

This message has been transmitted by email only / Ce message a été transmis par courriel uniquement

- 2<sup>nd</sup> MSE Dialogue Workshop (MSE02): **10 April 2015**
- 19<sup>th</sup> Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S19): **11 April 2015**

**Credentials:**

I would like to take this opportunity to remind you that as per Rule III of the IOTC Rules of Procedure (2014), **official credentials** are required for the participation of all delegations to the 19<sup>th</sup> Session of the Commission, 12<sup>th</sup> Session of the Compliance Committee (CoC12) and the 12<sup>th</sup> Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF12). As per the IOTC Rules of Procedure (2014), only those who have provided credentials will be permitted to participate in any vote. Guidelines concerning the format of the credentials are available for download from each of the respective meeting pages (provided above).

**We will also not be able to allow any individual into the meeting room unless they are listed on an official Letter of Credentials, from CPCs or Observers.**

Credentials are due 15 days prior to each of the Sessions to allow our hosts and the IOTC Secretariat to make the necessary meeting arrangements.

**Meeting Participation Fund (developing Members only):**

The participation of **one representative of developing Members of the IOTC** to these meetings can be supported through the IOTC Meeting Participation Fund (IOTC Rules of Procedure 2014)). As per the Rules of Procedure for the administration of the IOTC Meeting Participation Fund, applications should be received **no later than the 6<sup>th</sup> March 2015** at [secretariat@iotc.org](mailto:secretariat@iotc.org) and must include the following 4 elements if the application is to be considered:

- i) an official nomination letter;
- ii) a letter of credentials;
- iii) the contact details of the nominee (with a copy of his passport); and
- iv) the CPC implementation report for the IOTC Compliance Committee.

See the Rules of Procedure for the administration of the IOTC Meeting Participation Fund for more information, contained within the IOTC Rules of Procedure (2014): <http://iotc.org/documents/indian-ocean-tuna-commission-rules-procedure-2014>

Madame/Monsieur,

**OBJET: INVITATION À PARTICIPER À LA DIX-NEUVIÈME SESSION DE LA COMMISSION DES THONS DE L'OCÉAN INDIEN (S19) ET AUX DOUZIÈMES SESSIONS DU COMITÉ D'APPLICATION ET DU COMITÉ PERMANENT D'ADMINISTRATION ET DES FINANCES**

Conformément à l'Article II.5 du Règlement intérieur de la CTOI (2014), et en tant que Président de la Commission des thons de l'océan Indien (CTOI), j'ai l'honneur de vous transmettre une invitation à participer à la dix-neuvième session de la CTOI. Les douzièmes sessions du Comité d'application (CdA12) et du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF12) se tiendront également en conjonction avec la dix-neuvième session.

La **République de Corée** a accepté d'accueillir les prochaines sessions à Busan, dans un lieu restant à préciser.

Le calendrier des sessions sera le suivant :

12 <sup>e</sup> Session du Comité d'application (CdA12)	20-22 avril 2015	<b>Busan, République de Corée</b> <i>The Westin Chosun</i>
12 <sup>e</sup> Session du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF12)	23-24 avril 2015	
2 <sup>e</sup> Atelier de consultation sur l'évaluation de la stratégie de gestion (ESG02)	26 avril et matin du 28 avril 2015	
19 <sup>e</sup> Session de la Commission des thons de l'océan Indien (S19)	27 avril-1 <sup>er</sup> mai 2015	

---

## 2<sup>e</sup> Atelier de consultation des parties prenantes sur l'ESG (ESG02)

La Résolution de la CTOI 13/10 *Sur des points de référence-cibles et -limites provisoires et sur un cadre de décision* reconnaît qu'un dialogue continu entre les gestionnaires et les scientifiques est requis pour définir des règles d'exploitation appropriées pour les stocks de thons et d'espèces apparentées de la CTOI. Pour renforcer cela, la Résolution 14/03 souligne la nécessité d'améliorer le dialogue entre les scientifiques et les gestionnaires des pêches.

Un atelier visant à poursuivre ce dialogue pour renforcer les capacités de la Commission en matière de processus d'ESG se tiendra en conjonction avec la réunion de la Commission, pour discuter des résultats *préliminaires* des ESG du listao et du germon et pour définir des objectifs ainsi que des indicateurs de performance-cibles. Cet atelier sera cofinancé par le projet FEM-FAO ZADJN. Des informations complémentaires seront fournies en temps utile.

### Ordre du jour et autres documents de travail:

Conformément à l'Article IV du Règlement intérieur de la CTOI (2014), un ordre du jour provisoire de la dix-neuvième session sera diffusé prochainement, pour commentaires et suggestions par les membres. Les versions électroniques des documents de travail, y compris un programme indicatif, seront publiées sur le site de la CTOI dès qu'ils seront disponibles. L'ordre du jour provisoire du Comité d'application (CdA12) et du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF12) seront également diffusés dès qu'ils seront disponibles.

### Inscriptions:

Merci de vous inscrire en ligne dès que possible sur le site pour chacune des Sessions:

- CdA12: <http://iotc.org/fr/reunions/12e-session-du-comite-dapplication-cda12>
- CPAF12: <http://iotc.org/fr/reunions/12e-session-du-comite-permanent-dadministration-et-des-finances-cpaf12>
- S19: <http://iotc.org/fr/reunions/19e-session-de-la-commission-s19>

Les inscriptions sont possibles jusqu'à 15 jours avant chaque session, afin de permettre à nos hôtes de prendre les dispositions nécessaires pour la réunion :

- 12<sup>e</sup> Session du Comité d'application (CdA12): **4 avril 2015**
- 12<sup>e</sup> Session du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF12): **8 avril 2015**
- 19<sup>e</sup> Session de la Commission des thons de l'océan Indien (S19): **11 avril 2015**

### Pouvoirs:

Je voudrais profiter de cette occasion pour vous rappeler que, conformément à la règle III du Règlement intérieur de la CTOI (2014), **des pouvoirs officiels** sont requis pour la participation de toutes les délégations à la dix-neuvième session de la Commission, à la douzième session du Comité d'application (CdA12) et à la douzième session du Comité permanent d'administration et des finances (CPAF12). Selon le règlement intérieur de la CTOI (2014), les Membres ayant fourni leurs pouvoirs seront les seuls à prendre part à éventuel un vote. Des directives concernant le format de ces pouvoirs peuvent être téléchargées sur la page de chaque réunion du site de la CTOI (voir plus haut).

Les pouvoir doivent être envoyés au moins 15 jours avant chaque session, afin de permettre à nos hôtes et au Secrétariat de prendre les dispositions nécessaires pour la réunion.

### Propositions de mesures de conservation et de gestion:

Concernant la soumission de propositions de nouvelles mesures de conservation et de gestion ou d'amendements à des mesures existantes, je tiens à vous rappeler que, selon la procédure convenue lors de la Quinzième session de la Commission en 2011, seules seront examinées par la Commission les propositions reçues au moins trente (30) jours avant la session. La décision la plus récente de la Commission à cet égard est détaillée dans le paragraphe 111 du rapport de S18 : « *La Commission A RAPPELÉ que la règle des 30 jours doit continuer à être strictement appliquée pour toutes les sessions futures, sauf décision contraire. Plus précisément, aucune proposition ne sera acceptée par le Secrétariat pour examen par la Commission si elle est reçue après le délai de 30 jours.* ».

Ainsi, toutes les propositions devront être reçues **avant le 28 mars 2015**.

### Fonds de participation aux réunions (CPC en développement):

La participation d'un **représentant d'un membre de la CTOI en développement** à ces réunions peut être soutenue par le Fonds de participation aux réunions de la CTOI (cf. Résolution de la CTOI 10/05). Selon les règles et procédures du Fonds de participation aux réunions de la CTOI, les demandes doivent être reçues au plus **avant le 6 mars 2015** à [secretariat@iotc.org](mailto:secretariat@iotc.org) et doivent inclure:

- i) une lettre officielle de nomination,

- 
- ii) des pouvoirs,
  - iii) les coordonnées du représentant désigné (avec une copie de son passeport) et
  - iv) le rapport de mise en œuvre de la CPC, si la personne participe au Comité d'application.

Veillez-vous référer aux règles et procédure du Fonds de participation aux réunions de la CTOI (incluses dans le Règlement intérieur de la CTOI (2014)) pour plus d'informations:

<http://iotc.org/fr/documents/règlement-intérieur-de-la-commission-des-thons-de-l'océan-indien-2014>

Yours sincerely / Cordialement



Mr. Rondolph Payet  
Executive Secretary / Secrétaire exécutif

**Attachments / Pièces jointes:**

- None / Aucune