

24 avril 2020

CIRCULAIRE CTOI 2020-19

Madame/Monsieur,

DATES IMPORTANTES CONCERNANT LES REUNIONS REPROGRAMMEES DE LA S24, DU CDA17 ET DU CPAF17

Compte tenu des interruptions inédites des voyages et calendriers de réunions dans le monde entier dues à la pandémie de Covid-19, et après consultation des Membres de la CTOI, la Présidente de la CTOI a reporté les réunions de 2020 du Comité d'Application (CdA17), du Comité Permanent d'Administration et des Finances (CPAF17) et de la Commission (S24) au dernier trimestre de l'année ([Circulaire CTOI 2020-17](#)).

L'objectif actuel est de tenir une réunion intégrale de la Commission (d'une durée d'une semaine) du 2 au 6 novembre 2020 à Bali, en Indonésie, précédée de réunions par correspondance (points essentiels de l'ordre du jour uniquement) du Comité d'Application et du Comité Permanent d'Administration et des Finances à partir du 1er octobre.

La possibilité d'organiser une réunion physique de la Commission sera évaluée d'ici le 17 août 2020, et si, pour quelque raison que ce soit, une réunion physique ne peut pas être avoir lieu, une alternative électronique sera tenue au cours de la période prévue pour cette réunion.

Compte tenu du report de ces réunions, les dates limites de soumission des informations, de publication et de présentation des rapports etc. pour les réunions susmentionnées ont été adaptées aux nouvelles dates et sont indiquées ci-après.

Des informations complémentaires sur ces réunions, notamment les ordres du jour et d'autres documents, seront mises à votre disposition par le Secrétariat de la CTOI par voie de courriers électroniques, de Circulaires et sur le site web de la CTOI ([Cliquer ici](#)).

Cordialement,



Christopher O'Brien
Secrétaire exécutif

Pièces jointes :

- Calendrier des dates importantes pour les réunions reprogrammées

Distribution

Parties contractantes de la CTOI : Parties contractantes de la CTOI: Australie, Bangladesh, Chine, Comores, Érythrée, Union Européenne, France (Territoires), Inde, Indonésie, Iran (Rép. Islamique d'), Japon, Kenya, Rép. de Corée, Madagascar, Malaisie, Maldives, Maurice, Mozambique, Oman, Pakistan, Philippines, Seychelles, Sierra Leone, Somalie, Afrique du Sud, Sri Lanka, Soudan, Rép. Unie de Tanzanie, Thaïlande, Royaume Uni (« TBOI »), Yémen. **Parties coopérantes non-contractantes** : Liberia, Sénégal. **Organisations intergouvernementales, organisations non-gouvernementales. Présidente de la CTOI. Copie** : Siège de la FAO, Représentants de la FAO auprès des CPC.

Ce message est envoyé uniquement par email.

Dates importantes pour les réunions reprogrammées (2020)

Dates	Commission S24 (2-6 novembre)	Qui	Remarques
5 juillet	Date limite de réception des propositions visant à amender l'Accord de la CTOI (Accord CTOI XX.2)	CP	120 jours avant la réunion
4 août	Date limite des candidatures au statut de CNCP (Règlement intérieur App III)	CNCP	
17 août	Décision de la Présidente quant à la possibilité de tenir une réunion physique de la Commission	Présidente	Circulaire CTOI 2020-17
	Envoi des invitations à la 24e Session de la Commission (Règlement intérieur II.5)	Secrétariat	77 jours avant la réunion. 90 jours avant en général, mais adapté à la décision du 17 août.
3 septembre	Publication de l'ordre du jour provisoire de la S24 (Règlement intérieur IV.4)	Secrétariat	60 jours avant la réunion
	Date limite de réception des propositions visant à amender le Règlement intérieur de la CTOI (Règlement intérieur XVIII.1)	CP	60 jours avant la réunion
	Date limite de réception des demandes d'obtention du statut d'observateur présentées par les organisations (Règlement intérieur XIV)	Nouveaux observateurs	60 jours avant la réunion
18 septembre	Date limite pour les candidatures au Fonds de Participation aux Réunions	CP	45 jours avant la réunion
3 octobre	Publication de l'ordre du jour provisoire de la S24 avec commentaires (Règlement intérieur IV.4)	Secrétariat	30 jours avant la réunion
	Date limite de réception des propositions de mesures de conservation et de gestion (Accord CTOI IV.4)	CP	30 jours avant la réunion
	Publication des documents de la réunion	Secrétariat	30 jours avant la réunion
Dates	Comité d'Application CdA17 (1er octobre)	Qui	Remarques
23 juillet	Date limite de réception des propositions visant à l'inclusion dans la liste INN	Secrétariat	70 jours avant la réunion
2 août	Publication de l'ordre du jour provisoire du CdA17	Secrétariat	60 jours avant la réunion
	Publication des réponses des CPC au Questionnaire sur l'application (Règlement intérieur App V)	Secrétariat	60 jours avant la réunion
	Transmission de la Proposition de liste INN aux CPC (Rés. 18/03 p8)	Secrétariat	55 jours avant la réunion
17 août	Envoi des projets de Rapports d'application aux CPC	Secrétariat	45 jours avant la réunion
1er septembre	Publication de l'ordre du jour provisoire du CdA17 avec commentaires	Secrétariat	30 jours avant la réunion
	Publication des Rapports d'application nationaux et de tous les autres rapports du CdA	Secrétariat	30 jours avant la réunion
	Date limite de réception des commentaires et questions soumis par les autres CPC en ce qui concerne les Questionnaires sur l'application	CPC	30 jours avant la réunion
16 septembre	Date limite pour que l'État du pavillon d'un navire inclus dans la Proposition de liste de navires INN soumette des informations supplémentaires (Rés. 18/03 p10)	États pavillon du	15 jours avant la réunion
	Date limite des demandes visant à la suppression d'un navire de la Liste des navires INN (Rés. 18/03 p23)	États pavillon du	15 jours avant la réunion
21 septembre	Publication des commentaires émis sur la Proposition de liste INN	Secrétariat	10 jours avant la réunion

Dates	Comité Permanent d'Administration et des Finances CPAF17 (1er octobre)	Qui	Remarques
2 août	Publication de l'ordre du jour provisoire du CPAF17	Secrétariat	60 jours avant la réunion
	Publication des estimations budgétaires (Accord CTOI IV.4)	Secrétariat	60 jours avant la réunion
1 septembre	Publication de l'ordre du jour provisoire du CPAF17 avec commentaires	Secrétariat	30 jours avant la réunion
	Publication des rapports du CPAF17	Secrétariat	30 jours avant la réunion