



## ORDRE DU JOUR ANNOTÉ DE LA S24

v30octobre 2020

### 1. OUVERTURE DE LA SESSION

### 2. LETTRES DE CRÉANCE

*Commentaires de la Présidente :*

- *La réunion sera tenue informée du nombre de membres accrédités présents à la réunion.*
- *Les déclarations écrites sont publiées sur la page de la réunion de la S24. La réunion sera tenue informée de l'existence de déclarations et de réponses qui seront incluses en annexe au rapport de la réunion.*

### 3. ADMISSION DES OBSERVATEURS

*Commentaires de la Présidente :*

- *Tous les observateurs homologués et accrédités de la CTOI peuvent participer à la réunion selon les conditions habituelles.*
- *Le Secrétaire exécutif énumèrera les observateurs accrédités présents à la réunion.*
- *Les déclarations et documents reçus des observateurs sont publiés sur le site web.*

### 4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ET DISPOSITIONS POUR LA SESSION

*Commentaires de la Présidente :*

- *L'ordre du jour (IOTC-2020-S24-01b) a été convenu par les Chefs de délégation.*
- *Aucune « Autre question » additionnelle n'a été reçue avant la date-limite convenue du 3 octobre ; par conséquent, aucune autre question ne sera rajoutée à l'ordre du jour au cours de la réunion.*

### 5. MISE À JOUR SUR LA MISE EN ŒUVRE DES DÉCISIONS DE LA COMMISSION EN 2019 (S23)

Document IOTC-2020-S24-03 [Français]

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 1) **PRENNE CONNAISSANCE** du document IOTC-2020-S24-03 qui apporte des informations à la Commission sur les progrès réalisés pendant la période intersessions en ce qui concerne les demandes d'action formulées à l'occasion de la 23e Session en 2019.
- 2) **ÉTUDIE** si l'une des demandes d'action nécessite des instructions ou une orientation supplémentaires.

## 6. QUESTIONS RENVOYÉES À LA CTOI PAR LA CONFÉRENCE, LE CONSEIL OU LE DIRECTEUR GÉNÉRAL DE LA FAO

### 6.1 Concernant l'élaboration d'une proposition de procédure permanente pour la sélection du Secrétaire exécutif de la CTOI

Document IOTC-2020-S24-04\_Rev1 [\[Français\]](#)

*Commentaires de la Présidente :*

- *Informations actualisées sur les délibérations en cours avec la FAO en ce qui concerne la nomination des Secrétaires des Organismes établis en vertu de l'Article XIV.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 1) **PRENNE CONNAISSANCE** du document concernant la procédure révisée pour le recrutement du Secrétaire exécutif de la CTOI qui est proposée par le Président indépendant du Conseil et soutenue par la Direction de la FAO.
- 2) **PRENNE NOTE** des précisions et des informations complémentaires sur la procédure proposée soumises par le Président indépendant du Conseil en réponse aux questions posées par le Petit groupe de rédaction.
- 3) **DÉCIDE** si la procédure révisée est acceptable ou si les négociations doivent se poursuivre (et dans ce cas sur quels points)

## 7. RAPPORT DU COMITÉ SCIENTIFIQUE

Document IOTC-2019-SC22-R [\[Français\]](#)

### 7.1 Examen du Rapport du CS22 de 2019 et état des stocks

*Commentaires de la Présidente:*

- *Le Président du CS soumettra une brève présentation des pêches et de l'état des stocks relevant de la CTOI. La Présidente de la CTOI gèrera toute intervention ultérieure.*
- *Le Rapport du CS22 est actuellement disponible. Toute question technique ou demande de précisions doit être posée au Président du CS ou au Secrétariat avant la réunion (dans la case ci-dessous).*

### 7.2 Recommandations du Comité Scientifique

*Commentaires de la Présidente:*

- *Le Président du CS soumettra une brève présentation des recommandations. La Présidente de la CTOI gèrera toute intervention ultérieure.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 1) **PRENNE CONNAISSANCE** du rapport de la 22<sup>ème</sup> Session du Comité Scientifique.
- 2) **PRENNE NOTE** des résumés sur l'état des stocks de thons et espèces apparentées sous mandat de la CTOI, ainsi que des autres espèces affectées par les pêcheries de la CTOI.
- 3) **APPROUVE** et fasse sienne la liste des recommandations du Comité Scientifique de 2019.

## 8. RAPPORT DU COMITÉ TECHNIQUE SUR LES CRITÈRES D'ALLOCATION

Document IOTC-2020-TCAC06-R [\[Français\]](#)

*Commentaires de la Présidente :*

- *Le CTCA s'est réuni les 15 et 16 septembre. Toute question ou demande de précisions sur le Rapport de la Présidente doit être posée à la Présidente du CTCA avant la réunion (dans la case ci-dessous).*
- *La Commission est encouragée à délibérer sur un calendrier de réunion en 2021 pouvant faire avancer les travaux du CTCA.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 1) **PRENNE CONNAISSANCE** du Rapport de la Présidente du CTCA issu du CTCA06.
- 2) **APPROUVE** un programme de travail pour le CTCA.

## 9. RAPPORT DU COMITÉ D'APPLICATION (mercredi 4 octobre)

Document IOTC-2020-COC17-R [\[Français\]](#)

### 9.1 Présentation du Rapport du CdA17 et des recommandations du CdA

*Commentaires de la Présidente :*

- *La Présidente du CdA soumettra une brève présentation du rapport du CdA17 et la Présidente de la CTOI gèrera toute intervention ultérieure.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 1) **PRENNE CONNAISSANCE** du rapport de la 17<sup>ème</sup> Session du Comité d'Application.
- 2) **APPROUVE** et fasse sienne la liste des recommandations du Comité d'Application de 2020.

### 9.2 Adoption de la liste des navires INN

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 3) **APPROUVE** les recommandations du Comité d'Application visant à actualiser les informations détaillées

de deux navires figurant sur la Liste des navires INN de la CTOI.

4) **ADOpte** la Liste des navires INN de la CTOI de 2021. Tout en notant que toutes les CPC seront tenues de prendre les mesures nécessaires en ce qui concerne la Liste des navires INN conformément au paragraphe 21 de la Résolution 18/03.

### 9.3 Demandes d'accession au statut de Partie coopérante non-contractante

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

5) **PRENNE NOTE** des demandes du Liberia et du Sénégal d'accession au statut de Partie coopérante non-contractante (CNCP), qui ont été reçues dans les délais impartis, avant le début de la réunion du CdA17.

6) **CONCÈDE** le statut de CNCP au Liberia jusqu'au début de la 25<sup>ème</sup> Session de la Commission.

7) **CONCÈDE** le statut de CNCP au Sénégal jusqu'au début de la 25<sup>ème</sup> Session de la Commission.

## 10. RAPPORT DU COMITÉ PERMANENT D'ADMINISTRATION ET DES FINANCES

Document IOTC-2020-SCAF17-R [\[Français\]](#)

### 10.1 Présentation du Rapport du CPAF17

*Commentaires de la Présidente :*

- *Le Président du CPAF soumettra une brève présentation du rapport du CPAF17 et la Présidente de la CTOI répondra aux remarques et questions reçues.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

1) **PRENNE CONNAISSANCE** du rapport de la 17<sup>ème</sup> Session du CPAF.

2) **APPROUVE** et fasse sienne la liste des recommandations du CPAF de 2020.

### 10.2 Programme de travail et budget de la Commission de 2021

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

3) **ADOpte** le programme de travail et le budget pour 2021 et le barème de contributions correspondant.

4) **PRENNE NOTE** du budget estimé pour 2022.

### 10.3 Finalisation des amendements du Règlement financier de la CTOI

Se reporter également au Document IOTC-2020-SCAF17-10 [\[Français\]](#)

*Commentaire de la Présidente :*

- *Le CPAF devrait avoir délibéré sur les dates à inclure à l'Article 5 de l'Appendice du Règlement financier de la CTOI.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission :

5) **ADOpte** les dates à inclure à l'Article 5 de l'Appendice du Règlement financier de la CTOI, à savoir :

- (i) la dernière date à laquelle les contributions doivent être versées au cours de chaque exercice budgétaire
- (ii) la date, au cours de l'exercice budgétaire, à laquelle les contributions impayées seront considérées comme étant des « Arriérés de contributions ».

#### 10.4 Calendrier des réunions pour 2021-2022

*Commentaire de la Présidente :*

- *Une proposition de calendrier des réunions est incluse dans le Programme de travail et budget. Se reporter également au calendrier actualisé ci-dessous.*
- *La Commission pourrait envisager la possibilité que la plupart, voire la totalité, des réunions de 2021 ne soient pas des réunions physiques en raison de la pandémie de COVID-19.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

6) **ADOpte** le calendrier de réunions de 2021.

### 11. MESURES DE CONSERVATION ET DE GESTION

#### 11.1 Futures propositions de conservation et de gestion

Document IOTC-2020-S24-PropA [\[Français\]](#)

*Commentaires de la Présidente :*

- *Au mois d'août 2020, les Chefs de délégation ont convenu que la S24 éviterait les questions qui sont généralement complexes et très longues et, dans l'ensemble, incompatibles avec le cadre et le temps disponible de la réunion virtuelle proposée. Cela incluait les nouvelles Mesures de Conservation et de Gestion (MCG).*
- *Toutefois, de brèves mises à jour sur toutes les futures propositions pourront être autorisées et une proposition de cette nature (IOTC-2020-S24-PropA) a été reçue. En fonction du temps disponible, des questions et précisions pourront être autorisées en plénière.*

## 11.2 Mesures de Conservation et de Gestion actuelles incluant une référence à l'année 2020

Document IOTC-2020-S24-05 [\[Français\]](#)

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission :

1) **PRENNE CONNAISSANCE** du document IOTC-2020-S24-05 qui indique qu'aucune action immédiate n'est requise en ce qui concerne les MCG actuelles qui font référence à l'année 2020.

## 11.3 Examen des objections reçues au titre de l'Article IX.5 de l'Accord portant création de la CTOI

Document IOTC-2020-S24-06 [\[Français\]](#)

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission

1) **PRENNE CONNAISSANCE** du document IOTC-2020-S24-06 qui informe la Commission des « *Objections* » actuelles aux Mesures de Conservation et de Gestion de la CTOI qui ont été reçues au titre de l'Accord IX.5 de l'Accord CTOI.

## 12. AUTRES QUESTIONS

### 12.1 Coopération avec d'autres organisations et institutions

Document IOTC-2020-S24-07 [\[Français\]](#)

Document IOTC-2020-S24-08 [\[Français\]](#)

*Commentaires de la Présidente:*

- *En 2020, des propositions de Lettres d'entente avec l'ACAP (S24-07) et l'IOMOU (S24-08) ont été soumises. Ces propositions ont été soutenues par le GTEPA et le GTMOMCG/CdA, respectivement.*

*Action/s recommandée/s:*

Que la Commission:

- 1) **CONVIENNE** d'un projet de Lettre d'entente avec l'IOMOU et **DEMANDE** à la Présidente de la Commission de signer la Lettre au nom de la Commission et de la transmettre à l'IOMOU pour signature.
- 2) **CONVIENNE** d'un projet de Lettre d'entente avec l'ACAP et **DEMANDE** à la Présidente de la Commission de signer la Lettre au nom de la Commission et de la transmettre à l'ACAP pour signature.
- 3) **PRENNE ACTE** des précieuses contributions apportées aux travaux de la CTOI par un vaste ensemble de partenaires et collaborateurs notamment : les ORGP thonières, la SIOTI, la COI, INFOFISHF, le WWF, l'ISSF, l'OFCE, le Projet SWIOFISH2 et le Projet thonier FAO-GEF ZADJN.

### 12.2 En ce qui concerne le mandat du Secrétaire exécutif

Pas de document

**12.3 Date et lieu des sessions de la Commission et de ses organes subsidiaires en 2021 et 2022**

*Commentaires de la Présidente:*

- *La Commission pourrait envisager la possibilité que la S25 (et les autres réunions en 2021) ne soient pas des réunions physiques en raison de la pandémie de COVID-19.*

**13. ADOPTION DU RAPPORT DE LA 24ÈME SESSION DE LA COMMISSION**

*Commentaires de la Présidente:*

- *Le Secrétariat, sous la supervision de la Présidente de la CTOI, rédigera le rapport de la S24 et le diffusera pour adoption par correspondance*

### Point de l'Ordre du jour 10.4 : Proposition du calendrier de réunions en 2021

Réunion	2021	
	Date	Précédente
Groupe de Travail sur la Mise en œuvre des Mesures de Conservation et de Gestion (GTMOMCG)	février	
Comité Technique sur les Critères d'Allocation (CTCA)	À confirmer (multiples?)	mars
Comité Technique sur l'Évaluation des Performances (CTEP)	?	mars
Groupe de travail sur les Écosystèmes et les Prises Accessoires – préparation des données (GTEPA-PD)	Mars?	
Groupe de Travail sur les Thons Tempérés – préparation des données (GTTTm-PD)	Avril	
Groupe de Travail sur les Thons Tropicaux - préparation des données (GTTT-PD)	Mai	
Comité d'Application (CdA)	Semaine avant S25	juin
Comité Technique sur les Procédures de Gestion (CTPG)	Semaine avant S25	juin
Comité Permanent d'Administration et des Finances (CPAF)	Semaine avant S25	juin
<b>Commission (S25)</b>	À confirmer (5 jours)	juin
Groupe de Travail sur les Thons Néritiques (GTTN)	Début juillet	
Groupe de Travail sur les Thons Tempérés (GTTTm)	À confirmer	
Groupe de Travail sur les Poissons Porte-épées (GTPP)	Début septembre	
Groupe de travail sur les Écosystèmes et les Prises Accessoires (GTEPA)	mi-septembre	
Groupe de Travail sur les Thons Tropicaux (GTTT)	Fin octobre (5j)	
Groupe de Travail sur les Méthodes (GTM)	Fin octobre (3j)	
Groupe de travail sur la Collecte des Données et les Statistiques (GTCDS)	Fin novembre	
Comité Scientifique (CS)	Début décembre	