

# PREPARATION POUR UN RÉGIME d'ALLOCATION

Implications pour les processus actuels  
Projet de plan de mise en oeuvre

## Secrétariat

- Deux nouveaux membres du personnel pour aider à gérer le processus ?
- Équipe d'application (+1) – élaboration de rapports – commentaires – rapport au CdA
- Suivi
- Équipes Données (+1) – Science

## Comité Scientifique

- Passer à une HCR pour les stocks prioritaires
- Développer des indices de substitution de la PME pour d'autres espèces, au besoin
- Pas de changements majeurs de l'avis

## Comité d'Application

- Nécessitera des définitions (par. ex grave défaut de conformité)
- Rapports/commentaires à soumettre
- Temps supplémentaire pour CdA

## NOUVEAU Comité d'Allocation créé et opérationnel

- Temps supplémentaire pour réunions de milieu d'année + 2-3 jours ?

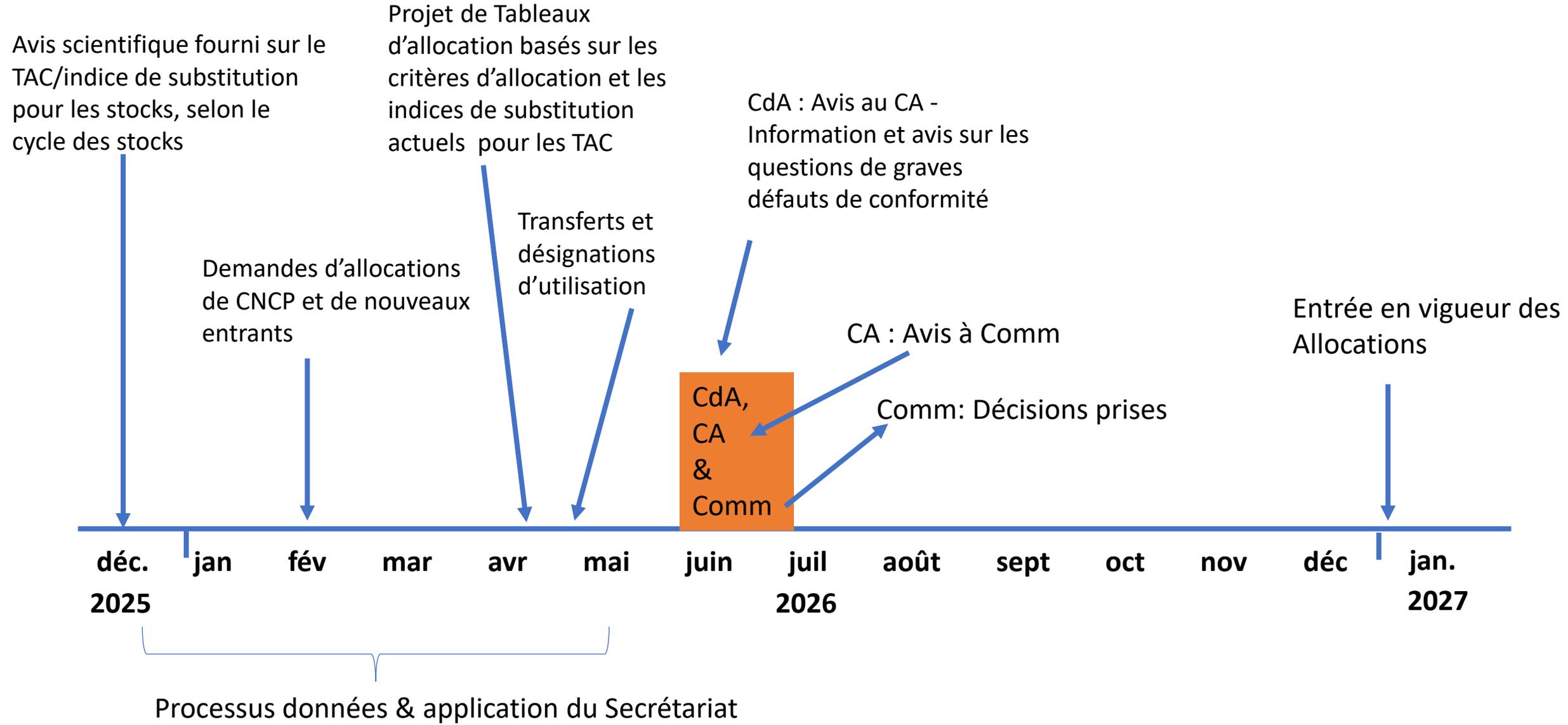
## Commission

- Temps supplémentaire pour la prise de décisions

## Résolutions à amender, par ex.

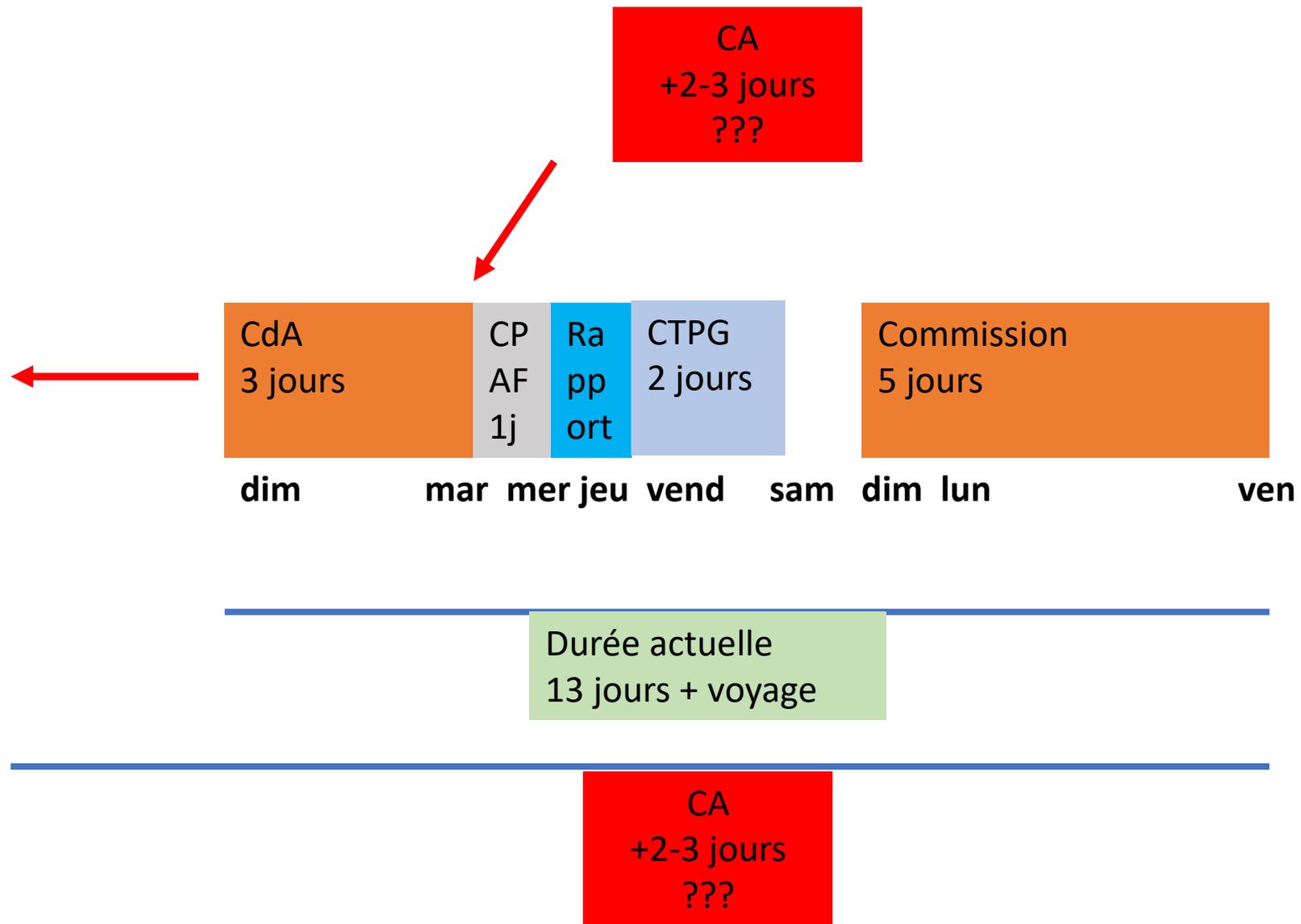
- YFT **Rés. 18/07** (mesure- non-respect des obligations de déclaration) ; **16/02** (HCR SKJ) ; **15/01 & 15/02 & 12/02** (données et déclaration) ; **14/02** (conservation TT) ; **13/09** (conservation ALB) ; **07/01 & 01/03** (promouvoir le respect) ; **01/06** (Doc. stat. BET).
- PRO : modification à Comm, CdA, CS actuels ?

# Année normale de mise en œuvre d'un régime d'allocation



CA = Comité d'Allocation

# Réunions de juin



# Plan de mise en œuvre

