

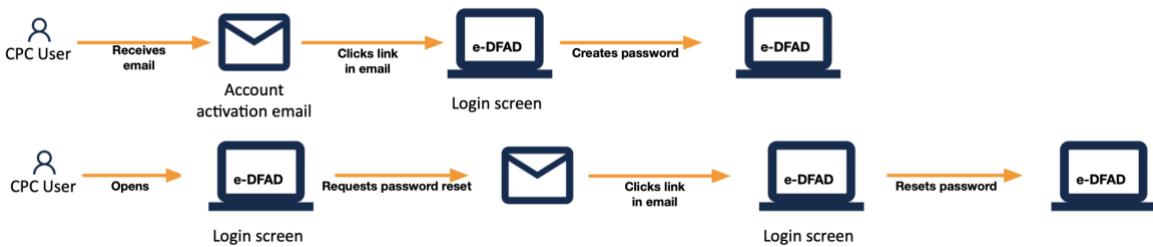
Guide e-DFAD : Activer votre compte

Mise à jour : 23/01/2026 16:44:00

Quel est l'objet de ce guide ?

Ce guide de démarrage rapide explique comment, en tant qu'utilisateur d'e-DFAD, vous pouvez activer votre compte pour la première fois ou demander la réinitialisation de votre mot de passe.

Flux de travail généraux couverts dans ce guide :



Les détails sur la gestion de votre CPC et de vos utilisateurs, ainsi que sur l'utilisation de e-DFAD, sont fournis dans des guides dédiés.

CONTENU

ACCEDER A E-DFAD EN LIGNE POUR LA PREMIERE FOIS ET CONFIGURER VOTRE MOT DE PASSE	2
REINITIALISATION DE VOTRE MOT DE PASSE	3

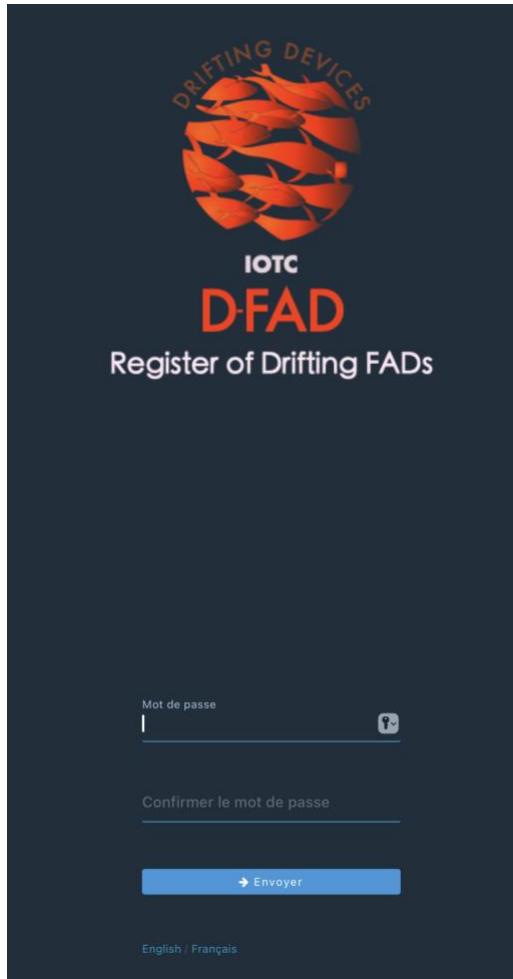
Accéder à e-DFAD en ligne pour la première fois et configurer votre mot de passe

Lorsqu'un compte utilisateur est créé (ou réactivé s'il avait été suspendu), l'utilisateur reçoit un e-mail l'invitant à définir son mot de passe afin de créer ou d'activer son compte.

ÉTAPE 1: **Ouvrez l'e-mail** : dans votre client de mail ou votre navigateur web, ouvrez l'e-mail reçu de « noreply.dfad@iotc.org » avec pour objet : « Configurez votre mot de passe ».

ÉTAPE 2: Cliquez sur le bouton « **Configurer le mot de passe** » dans l'e-mail pour ouvrir e-DFAD.

ÉTAPE 3: Saisissez deux fois le mot de passe de votre choix (qui doit comporter entre 8 et 256 caractères) sur cet écran, puis cliquez sur « Soumettre ». Notez que vous pouvez basculer entre l'anglais et le français sur l'écran de connexion en cliquant sur les liens en bas de page.

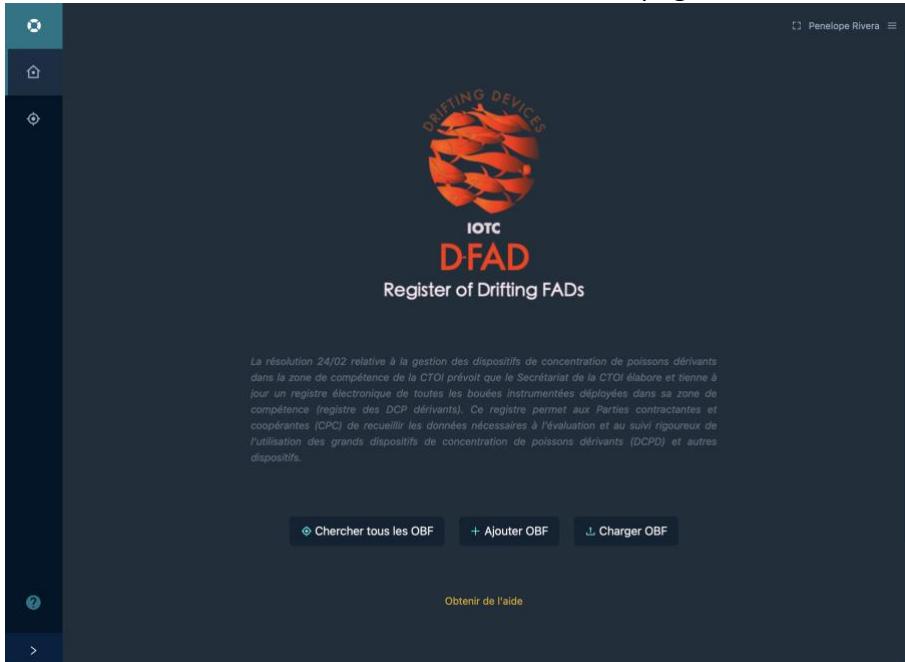


ÉTAPE 4: Si votre mot de passe a été créé avec succès, l'application affichera un écran de confirmation.

ÉTAPE 5: Cliquez sur le bouton « Retour à la connexion » pour afficher l'écran principal du RAV, puis cliquez sur le bouton « Connexion » en haut à droite.

ÉTAPE 6: Saisissez votre adresse e-mail (ou nom d'utilisateur) et votre mot de passe, puis cliquez sur « Envoyer ».

ÉTAPE 7: Vous êtes maintenant connecté à e-DFAD et la page d'accueil s'affiche.

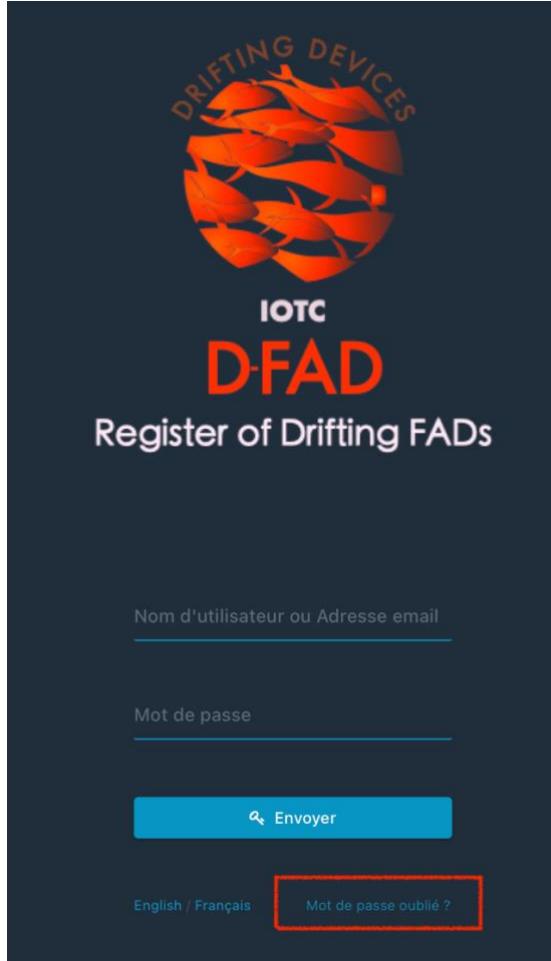


Réinitialisation de votre mot de passe

Si vous ne vous souvenez plus de votre mot de passe et ne pouvez pas vous connecter, e-DFAD vous offre la possibilité de le réinitialiser.

ÉTAPE 1: Ouvrez e-DFAD dans votre navigateur Web : <https://dfad.iotc.org/>.

ÉTAPE 2: Cliquez sur le lien « Mot de passe oublié ? » en bas de l'écran de connexion.



ÉTAPE 3: Sur l'écran suivant, **saisissez l'adresse e-mail associée à votre compte e-DFAD** et cliquez sur « Envoyer ».

ÉTAPE 4: Vous recevrez un e-mail envoyé par « noreply.edfad@iotc.org » avec pour objet « Réinitialiser votre mot de passe ».

ÉTAPE 5: **Cliquez sur le bouton « Changer le mot de passe »** pour ouvrir e-DFAD et accéder à la page de réinitialisation du mot de passe.

ÉTAPE 6: **Saisissez deux fois le mot de passe de votre choix** (qui doit comporter entre 8 et 256 caractères) sur cet écran, puis appuyez sur « Envoyer ».

ÉTAPE 7: Si votre mot de passe a été créé avec succès, vous serez connecté et la page d'accueil d'e-DCPD s'affichera.