

# Guide e-DFAD : Immatriculation des DCPD et déclaration des activités sur les OBF

Mise à jour :25/03/2026 15:48:00

## Quel est l'objet de ce guide ?

Ce guide donne aux propriétaires de bouées un aperçu du processus général permettant d'utiliser e-DFAD pour immatriculer de nouveaux DCPD et déclarer les activités sur les objets flottants (OBF : DCPD et débris) au registre des DCPD de la CTOI (e-DFAD).

Les principaux processus décrits dans ce manuel sont les suivants :

- **Immatriculation de nouveaux DCPD : créer un nouveau DCPD > remplir les informations requises > immatriculer > obtenir l'identifiant unique (UDI) du DCPD**
- **Déclaration des activités sur les OBF (activation, désactivation, remplacement, transfert) : fournir les informations requises > valider > soumettre > l'état de l'OBF et de la bouée est mis à jour**
- **Consultation des informations sur les OBF**

## CONTENU

<b>PRINCIPALES CARACTERISTIQUES D'E-DFAD .....</b>	<b>3</b>
IMMATRICULATION DES DCPD .....	3
DECLARATION DES OPERATIONS .....	3
<b>CONNEXION A E-DFAD .....</b>	<b>4</b>
<b>IMMATRICULATION DE NOUVEAUX DCPD .....</b>	<b>4</b>
DE MANIERE INTERACTIVE.....	4
EN BATCH.....	6
<b>DECLARATION DES OPERATIONS SUR LES OBF .....</b>	<b>9</b>
DE MANIERE INTERACTIVE.....	10
<i>Premier déploiement/activation .....</i>	<i>10</i>
<i>Désactivation.....</i>	<i>14</i>
<i>Remplacement .....</i>	<i>18</i>
<i>Transfert.....</i>	<i>18</i>
EN BATCH.....	21
<b>CONSULTATION DES ENREGISTREMENTS D'OBF.....</b>	<b>23</b>

<b>Sigle</b>	<b>Signification</b>
<b>CPC</b>	Partie contractante ou partie coopérante non contractante
<b>CTOI</b>	Commission des thons de l'océan Indien
<b>DCP</b>	Dispositif de concentration de poissons
<b>DCPD</b>	Dispositif de concentration de poissons dérivant
<b>e-DFAD</b>	Registre des DCPD de la CTOI
<b>ID</b>	Identifiant
<b>OBF</b>	Object flottant (DCP ou débris)
<b>PB</b>	Propriétaire de bouée
<b>UDI</b>	Identifiant unique de DCPD
<b>UTC</b>	Temps universel coordonné

## Principales caractéristiques d'e-DFAD

Conformément à [la résolution 24/02 de la CTOI](#), l'objectif du Registre e-DFAD est le suivant :

- Permettre aux propriétaires de bouées (PB) d'immatriculer leurs DCPD afin d'obtenir un identifiant unique de DCPD (UDI) de la CTOI pour chacun d'entre eux ;
- Permettre aux propriétaires de bouées de déclarer l'activation et la désactivation de leurs bouées instrumentées (« opérations ») sur les DCPD ou les débris.

La résolution 24/02 définit le propriétaire de bouée comme « *le propriétaire/capitaine/opérateur d'un navire de pêche qui est chargé de suivre une bouée instrumentée et qui est autorisé à demander son activation et/ou sa désactivation* ».

### Le cycle de vie d'un OBF

Le registre e-DFAD suit les OBF tout au long de leur cycle de vie :

1. (s'il s'agit d'un DCPD) **Immatriculation et obtention d'un UDI**
2. **Déploiement de l'OBF/Activation de la bouée (doit être signalé dans e-DFAD dans les 24 heures)**
3. **Opérations sur l'OBF :**
  - 3.1. **Désactivation de la bouée (doit être signalée dans e-DFAD dans les 72 heures) ; ou**
  - 3.2. **Remplacement de la bouée (doit être signalé dans e-DFAD dans les 24 heures) ; ou**
  - 3.3. **Transfert par un autre propriétaire de bouée/navire (doit être signalé dans e-DFAD dans les 24 heures) ;**

### Immatriculation des DCPD

- Permet à un propriétaire de bouée d'obtenir un **UDI pour un DCPD** à tout moment avant son déploiement ;
- Le système de numérotation des DCPD adopté est **IOTC-[3 lettres]-[3 chiffres]**. Exemple : IOTC-ABC-123

Remarque : les débris ne sont pas immatriculés, ils n'obtiennent donc pas d'UDI.

L'immatriculation peut être effectuée de manière interactive (un par un, à l'aide d'une interface utilisant un formulaire) ou en batch (à l'aide d'un modèle Excel).

Les immatriculations peuvent être effectuées bien avant le déploiement, ce qui permet aux propriétaires de bouées de réserver une série d'UDI pour le marquage ultérieur des DCPD déployés (par exemple, au début d'une saison de pêche).

### Déclaration des opérations

Les opérations/activités suivantes peuvent être signalées par les propriétaires de bouées :

- Activation
- Désactivation (récupération, perte, abandon)
- Transfert (y compris l'activation de la nouvelle bouée)
- Remplacement (y compris l'activation de la nouvelle bouée et la désactivation de l'ancienne bouée)

Les déclarations peuvent être effectuées de manière interactive ou en batch. Les sections suivantes fournissent plus de détails sur chaque type de déclaration.

## Activation et désactivation

La [résolution 24/02 de la CTOI](#) donne les définitions suivantes des termes « activation » et « désactivation » :

- **Activation** : « *Bouée active* » : une bouée instrumentée à partir de laquelle un service de communication par satellite a été mis en place et activé, qui a été déployée en mer sur un DCP ou une grume et qui transmet sa position.
- **Désactivation** : « *Désactivation d'une bouée* » : l'arrêt du service de communication par satellite, effectué par le fournisseur de bouées à la demande du propriétaire du navire ou du propriétaire de la bouée.

## Navires couverts par e-DFAD

La résolution 24/02 ne concerne que **les senneurs qui suivent un objet flottant équipé d'une bouée active**.

Ainsi, lors de la déclaration d'une opération (activation, désactivation, etc.), le navire à déclarer est le senneur concerné, même si l'opération a été menée par un navire auxiliaire associé au senneur.

C'est pourquoi la liste des navires qui vous sera présentée lorsque vous déclarez des immatriculations/opérations dans e-DFAD ne contient que des senneurs.

## Connexion à e-DFAD

**ÉTAPE 1 :** Ouvrez l'URL d'e-DFAD dans votre navigateur web : <https://dfad.iotc.org>

**ÉTAPE 2 :** Connectez-vous avec votre compte utilisateur

## Comptes utilisateurs e-DFAD pour les propriétaires de bouées

En tant qu'**utilisateur propriétaire de bouée (PB)**, votre compte est associé à :

- **Votre entreprise de pêche**
- **Un ou plusieurs navires de votre entreprise** : vous ne pourrez déclarer ou consulter que les informations relatives aux navires associés à votre compte.

Cela permet de définir différents profils pour les utilisateurs PB :

- **Utilisateur de la société**, qui peut consulter et déclarer pour plusieurs navires (généralement toute la flotte de la société) ;
- **Utilisateur du navire**, qui peut consulter et déclarer uniquement les informations relatives au navire sur lequel il travaille.

*Remarque : à l'heure actuelle, e-DFAD ne prend pas en charge les comptes d'utilisateurs de type « Organisation de producteurs », qui auraient besoin d'accéder à tous les navires de leurs sociétés membres, car la résolution 24/02 ne prévoit l'accès au registre que pour les CPC et les propriétaires de bouées.*

Votre compte PB est géré par votre CPC du pavillon. Pour toute modification concernant les navires associés ou les autorisations, veuillez donc les contacter.

## Immatriculation de nouveaux DCPD

### De manière interactive

Si vous devez immatriculer un petit nombre de DCPD, le plus simple est d'utiliser le mode interactif.

**ÉTAPE 1:** Ouvrez e-DFAD : <https://dfad.iotc.org> et cliquez sur le bouton « +Ajouter OBF » (depuis la page d'accueil ou la page de recherche).

**ÉTAPE 2:** La page « DCPD non immatriculé » s'affiche. Vous devrez y remplir les informations requises pour immatriculer un nouveau DCPD :

DFAD / Tous les OBF / <non immatriculé> Marie Galante

### DCPD non immatriculé

Révision du 23/01/28

**OBJET FLOTTANT** IMMATRICULER MODIFIER

Identifiant de DCPD

Type d'OBF DFAD

Catégorie de biodégradabilité

État de l'OBF NON IMMATRICULÉ

**BOUÉE** MODIFIER

Identifiant de bouée <MANQUANT>

Modèle de bouée <MANQUANT>

Fabricant de la bouée <MANQUANT>

État bouée <N/A>

**NAVIRE** MODIFIER

État du pavillon du navire France

Identifiant du navire <MANQUANT>

Nom du navire <MANQUANT>

Bouées suivies <N/A>

**ÉTAPE 3:** Cliquez sur le bouton « Modifier » à droite de la carte « Objet flottant » pour ouvrir les détails de l'OBF :

### Modif OBF

Modifiez la description de l'objet flottant pour fournir les informations manquantes, signaler des modifications ou corriger des informations incorrectes.

Type d'OBF DFAD

Choisir un type.

Les objets flottants de différents types sont soumis à différentes contraintes au sein des systèmes. Par exemple, seuls les DCPD se voient attribuer un identifiant unique de la CTOI (UDI). Une fois que l'objet flottant est prêt à être déployé, son type ne peut plus être modifié.

Catégorie de biodégradabilité

Catégorie I

Catégorie II

Catégorie III

Catégorie IV

Catégorie V

Inconnue

La catégorie de biodégradabilité du DCPD, telle que définie dans la Résolution 24/02 de la CTOI.

**ÉTAPE 4:** Le type d'OBF « DCPD » est déjà sélectionné et **la seule chose que vous devez fournir est la catégorie de biodégradabilité de votre DCPD**. Veuillez vous référer aux définitions des catégories fournies dans la résolution 24/02 et dans les modèles en batch. Sélectionnez une catégorie et le bouton « Soumettre » s'activera. Appuyez dessus pour revenir à la page principale.

## Catégories de biodégradabilité des DCPD

[La résolution 24/02 de la CTOI](#) stipule que, pour tout DCPD déployé, sa catégorie de biodégradabilité doit être indiquée. Elle prévoit également l'élimination progressive des modèles moins biodégradables sur une période de trois ans, ce qui conduira à la suppression progressive des catégories inférieures à I (entièrement biodégradable).

Si, pour une raison quelconque, la biodégradabilité d'un DCPD n'est pas connue (par exemple, vous déployez une bouée sur un DCPD trouvé en mer et vous ne pouvez pas déterminer sa conception), vous pouvez utiliser la catégorie « inconnue ».

Notez que les immatriculations et les opérations déclarées à l'aide d'une catégorie obsolète ou inconnue sont autorisées, mais seront signalées dans le registre.

### ÉTAPE 5: Le DCPD est maintenant prêt à être immatriculé :

The screenshot shows a web interface for DCPD registration. At the top, it says 'DFAD / Tous les OBF / <non immatriculé>' and 'Marie Galante'. The main heading is 'DCPD non immatriculé'. Below this, there are three buttons: 'Prêt à Immatriculer', 'Prêt à activer', and 'Révision du 23/01/26'. Underneath, there is a form titled 'OBJET FLOTTANT' with the following fields: 'Identifiant de DCPD', 'Type d'OBF DFAD', 'Catégorie de biodégradabilité Catégorie II', and 'État de l'OBF' with a dropdown menu set to 'NON IMMATRICULÉ'. There are also buttons for 'IMMATRICULER' and 'MODIFIER'.

À ce stade, vous pouvez éventuellement fournir des informations supplémentaires sur le DCPD, telles que des détails sur la bouée dont il sera équipé ou le senneur qui le suivra. Si vous ne disposez pas de ces informations pour le moment, vous devrez les fournir au moment du premier déploiement/de la première activation.

**ÉTAPE 6: Cliquez sur le bouton « Immatriculer » :** la boîte de dialogue d'Immatriculation explique ce qui va se passer et vous pouvez maintenant cliquer sur « Immatriculer maintenant ».

**ÉTAPE 7: Votre DCDP est désormais immatriculé et dispose d'un UDI :** veuillez noter cet UDI, car il doit être marqué sur le DCDP pour le déploiement et doit également être utilisé pour identifier le DCDP lors de la déclaration d'activation/désactivation de sa bouée.

The screenshot shows the same web interface as before, but now the main heading is 'IOTC-AAA-073'. The 'État de l'OBF' dropdown menu is now set to 'IMMATRICULÉ'. The other fields and buttons remain the same.

### En batch

Si vous devez immatriculer plusieurs DCPD à la fois, le moyen le plus rapide est d'utiliser la fonction de mise à jour en batch, basée sur un modèle Excel.

**ÉTAPE 1: Téléchargez le modèle d'Immatriculation** sur le site web de la CTOI : <https://iotc.org/fr/registre-des-dcpd>

**ÉTAPE 2: Remplissez le modèle avec vos informations :** veillez à lire l'onglet « guide utilisateur » qui donne des instructions sur la manière de remplir le modèle. Les informations relatives aux DCPD à immatriculer doivent être saisies dans la fiche « Immatriculations DCPD », à raison d'une ligne par nouveau DCPD à immatriculer.

	A	B	C	D	E
1	<b>Immatriculation de DCPD en batch</b>				
2	Utilisez ce modèle pour demander des UDI de DCPD en batch.				
3	obligatoire	optionnel			
4					
5	#	Catégorie de biodégradabilité	Identifiant de bouée	Modèle de bouée	N° CTOI du senneur
6	1	CAT1			
7	2	CAT1			
8	3	CAT1			
9	4	CAT1	FRA-010	M3+	
10	5	CAT2			
11	6	CAT3			IOTC000123
12	7	CAT1			
13	8	CAT1			
14	9	CAT2			
15	10	CAT1			
16	11	CAT1			
17	12	CAT5			
18	13				

À ce stade, vous pouvez éventuellement fournir des informations supplémentaires sur le DCPD, telles que des détails sur la bouée dont il sera équipé ou le senneur qui le suivra. Si vous ne disposez pas de ces informations pour le moment, vous devrez les fournir au moment du premier déploiement/de la première activation.

**ÉTAPE 3: Ouvrez e-DFAD :** <https://dfad.iotc.org> et cliquez sur le bouton « +Charger OBF » (à partir de la page d'accueil ou de la page de recherche). Le tiroir de batch s'ouvrira.

**ÉTAPE 4: Chargez votre fichier modèle** (glissez-déposez ou cliquez dans la zone de téléchargement de fichiers) :

[↓](#) Charger des OBF depuis un fichier

Ouvrir ou déposer un fichier d'OBF

Données
 Problèmes

	# ID DCPD	# Id bouée	# ID navire	Date	Résumé

## ÉTAPE 5: Vérifiez les résultats de la validation :

Charger des OBF depuis un fichier

DCPD immatriculation.xlsx

Données Problèmes

#	ID DCPD	Id bouée	ID navire	Date	Résumé
#	NOUVEL OBF	FRA-010	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	IOTC000123	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	Catégorie interdite
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	IOTC008743	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	

Soumettre validés (10)

- Les enregistrements valides s'affichent avec un fond blanc.
- Les enregistrements valides avec des erreurs non bloquantes s'affichent avec un fond blanc et une icône # orange.
- Les enregistrements non valides avec des erreurs bloquantes sont affichés avec un fond rouge.
- Vous pouvez consulter les problèmes affectant un enregistrement en cliquant simplement sur le symbole d'Immatriculation (#) ou en double-cliquant sur la ligne, ce qui ouvre l'inspecteur d'enregistrements :

Charger des OBF depuis un fichier

DCPD immatriculation.xlsx

Données Problèmes

#	ID DCPD	Id bouée	ID navire	Date	Résumé
#	NOUVEL OBF	FRA-010	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	IOTC000123	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	
#	NOUVEL OBF	<MANQUANT>	<MANQUANT>	23/01/26	

Immatriculation (2 problème(s))

Nouvel OBF

Immatriculation

Identifiant de DCPD NOUVEL OBF Type d'OBF DFAD

Identifiant de bouée <MANQUANT>

Modèle de bouée <MANQUANT>

Fabricant de la bouée <MANQUANT>

Identifiant du navire IOTC000123 Nom du navire <MANQUANT>

Catégorie de biodégradabilité Catégorie III

Vous pouvez consulter les problèmes liés à un Immatriculation donné soit en passant la souris sur les champs encadrés en rouge, soit en cliquant sur l'onglet « Problèmes » en haut :

23/01

Identifiant du navire IOTC000123 Nom du navire <MAT

23/01

L'utilisateur n'est pas autorisé à déclarer pour ce navire.

23/01

Nouvel OBF Fermer

Données Problèmes

Type Description

Erreur L'utilisateur n'est pas autorisé à déclarer pour ce navire.

Erreur Identifiant du navire inconnu: IOTC000123.

**ÉTAPE 6: Soumettre les enregistrements valides :** Les enregistrements non valides ne peuvent pas être soumis pour Immatriculation : vous devez soit corriger les erreurs dans le modèle Excel et le télécharger à nouveau, soit soumettre uniquement les enregistrements valides, les enregistrements non valides étant ignorés. Pour finaliser l'Immatriculation de vos DCPD, **cliquez sur le bouton « Soumettre valides ([n]) ».**

**ÉTAPE 7:** Vous verrez alors la **liste des DCPD valides mise à jour avec leurs nouveaux UDI attribués.** Vous pouvez également télécharger cette liste sous forme de fichier Excel en cliquant sur le bouton « **Télécharger les données importées** ». Cela produira un fichier Excel contenant tous les détails sur les DCPD nouvellement immatriculés, y compris leurs nouveaux UDI attribués.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Nom du navire	Biodégrad.
2	23/01/2026 14:29	IOTC-AAA-074	Immatriculé	FRA-010	Inactive			Catégorie I
3	23/01/2026 14:29	IOTC-AAA-075	Immatriculé		Inactive			Catégorie I
4	23/01/2026 14:29	IOTC-AAA-076	Immatriculé		Inactive			Catégorie II
5	23/01/2026 14:29	IOTC-AAA-077	Immatriculé		Inactive			Catégorie I
6	23/01/2026 14:29	IOTC-AAA-078	Immatriculé		Inactive			Catégorie I
7	23/01/2026 14:29	IOTC-AAA-079	Immatriculé		Inactive			Catégorie I

## Déclaration des opérations sur les OBF

Les opérations pouvant être déclarées sur les OBF sont les suivantes :

- Déclarer le déploiement (**activation** de la bouée) de DCPD immatriculés ou de débris.
- Déclarer d'autres opérations :
  - Simple **désactivation** de bouée : récupération, perte...
  - **Remplacement** : remplacement de votre bouée sur un OBF déjà suivi par votre navire par une bouée plus récente.
  - **Transfert** : remplacement de la bouée sur un OBF suivi par un autre navire par votre propre bouée.

Le Registre impose le respect d'un cycle d'opérations : si un OBF est un DCPD, il doit d'abord être immatriculé, puis l'OBF peut être déployé (activation), puis la bouée peut être désactivée, remplacée ou transférée.

### Bouées déjà déployées et actives au lancement du Registre

[La résolution 24/02 de la CTOI](#) stipule que « Les CPC devront enregistrer les bouées déployées avant l'entrée en vigueur du Registre des DCPD et toujours actives le 1<sup>er</sup> janvier 2026, date d'entrée en vigueur du Registre des DCPD. ».

Pour savoir comment les propriétaires de bouées peuvent déclarer dans le Registre leurs bouées déjà déployées avant le lancement du Registre et toujours actives, consultez le guide dédié sur le [site web de la CTOI](#).

## De manière interactive

Si vous devez déclarer un petit nombre d'activités, le plus simple est d'utiliser le mode interactif.

Premier déploiement/activation

**ÉTAPE 1:** Si vous **déployez un DCPD**, celui-ci doit d'abord être immatriculé. Vous le trouverez dans la liste de vos OBF dans l'onglet « Opérations » de la page « Recherche » :

The screenshot shows the 'e-DFAD' interface with the 'Tous les OBF' page. The 'OPÉRATIONS' tab is selected. A table lists OBFs with columns for 'Dernière Activité', 'ID DCPD', 'État de l'OBF', 'Id bouée', 'État bouée', 'ID navire', 'Biodégrad.', and 'Fabrican'. Three rows are highlighted with a red box, showing 'État de l'OBF' as 'IMMATRICULÉ' and 'État bouée' as '<N/A>'. The first row has ID DCPD 'IOTC-AAA-079', the second 'IOTC-AAA-082', and the third 'IOTC-AAA-083'. The 'État bouée' for the second row is 'IOTC008743'.

Les DCPD immatriculés mais non déployés apparaissent avec « État de l'OBF : immatriculé » et « État de la bouée : N/A » (si les détails de la bouée ne sont pas encore fournis) ou « État de la bouée : Inactive » (si les détails sont fournis).

Vous pouvez utiliser la fonction de recherche pour filtrer uniquement les OBF non déployés en sélectionnant « État de la bouée : inactive ».

The screenshot shows the same 'e-DFAD' interface, but with the search filter 'État de la bouée' set to 'Inactive'. The table now shows two entries: one with 'État de l'OBF' as 'IMMATRICULÉ' and 'État bouée' as '<N/A>', and another with 'État de l'OBF' as 'IMMATRICULÉ', 'Id bouée' as 'FRA-010', and 'État bouée' as 'INACTIVE'. The 'État bouée' column is highlighted with a red box.

Une fois que vous avez trouvé le DCPD que vous souhaitez déployer, cliquez simplement sur son icône la plus à gauche ou double-cliquez sur la ligne pour ouvrir le tiroir OBF.

Si vous effectuez **un déploiement sur un débris (grume, épave, carcasse etc.)**, aucune **immatriculation préalable n'est nécessaire** et vous pouvez simplement utiliser le bouton « + Ajouter OBF » pour ouvrir le tiroir OBF.

## ÉTAPE 2: Remplissez les informations requises :

DFAD / Tous les OBF / IOTC-AAA-080 Marie Galante

### IOTC-AAA-080

Révision du 23/01/26

**OBJET FLOTTANT**

Identifiant de DCPD IOTC-AAA-080

Type d'OBF DFAD

Catégorie de biodégradabilité Catégorie II

État de l'OBF **IMMATRICULÉ**

**BOUÉE** ACTIVER MODIFIER

Identifiant de bouée <MANQUANT>

Modèle de bouée <MANQUANT>

Fabricant de la bouée <MANQUANT>

État bouée <N/A>

**NAVIRE** MODIFIER

État du pavillon du navire France

Identifiant du navire <MANQUANT>

Nom du navire <MANQUANT>

Bouées suivies <N/A>


**MODIFICATIONS ET ACTIVITÉS**

IMMATRICULATION

Identifiant de DCPD # IOTC-AAA-080

- Les informations à fournir pour le déploiement/l'activation sont surlignées en rouge. Pour les fournir, cliquez sur le bouton Modifier correspondant.
  - **Bouée** : sélectionnez un modèle de bouée dans la liste ; fournissez un identifiant de bouée.
  - **Navire** : sélectionnez un navire dans la liste des senneurs attribués à votre compte utilisateur.
- Une fois la modification de la fiche terminée, cliquez sur « Soumettre ».

Modif. bouée



Modifier la description de la bouée afin de fournir les informations manquantes, signaler des modifications ou corriger des informations incorrectes.

Tous les champs sont obligatoires pour le déploiement et l'identifiant de la bouée est requis pour l'immatriculation.

Identifiant de bouée

FRA-12456X

Un numéro de référence ou un code permettant de retrouver son propriétaire.

Le numéro de référence unique de la bouée.

Modèle de bouée

D+ solar with echosounder

Le modèle de la bouée instrumentée.

Fabricant de la bouée

SATLINK


Le fabricant de la bouée instrumentée.

Une fois toutes les informations requises fournies, le bouton « **Activer** » devient disponible.

Identifiant de bouée	FRA-12456X
Modèle de bouée	D+ solar with echosounder
Fabricant de la bouée	SATLINK
État bouée	<span>INACTIVE</span>

**ÉTAPE 3: Déclarer l'Activation de la bouée** : cliquez sur le bouton « Activer » pour ouvrir le tiroir d'activation de la bouée.

#### Activation de la bouée



Indiquer l'heure et les coordonnées nécessaires pour suivre l'activation et le déploiement de la bouée.

**REMARQUE : LE NAVIRE A DÉJÀ ATTEINT OU DÉPASSÉ SON QUOTA DE 2 BOUÉES SUIVIES.**

<b>Date de déploiement</b>	
Select date <input type="text"/>	Choisir la date et l'heure exactes auxquelles la bouée a été déployée et était active, en temps universel coordonné (UTC).
<small>Ne peut pas être vide.</small>	
<b>Position de déploiement</b>	
LATITUDE <input type="text"/>	Latitude et longitude de la bouée au moment de son déploiement, exprimées en degrés décimaux.
LONGITUDE <input type="text"/>	
<small>Les coordonnées sont obligatoires.</small>	
<b>Commentaire optionnel</b>	Ajouter toute information susceptible de clarifier ou de préciser cette modification.
<input type="text"/>	
<small>texte libre.</small>	
<input type="button" value="Reset"/>	<input type="button" value="Soumettre"/>


Vous devez alors fournir :

- **La date et l'heure d'activation**, en UTC (l'activation doit être signalée dans les 24 heures suivant sa réalisation).
- **La latitude et la longitude de l'activation**, en degrés décimaux jusqu'à 4 décimales.
- Vous pouvez ajouter un commentaire optionnel qui ne sera visible que par vous-même et les autres utilisateurs de votre entreprise, votre CPC d'État du pavillon et les utilisateurs du Secrétariat de la CTOI.

*L'application valide en temps réel les informations que vous fournissez et affiche des messages d'erreur sous les champs contenant des entrées incorrectes.*

Une fois que vous avez terminé, cliquez sur le bouton « Soumettre » pour déclarer l'activation de la bouée.

#### 📶 Activation de la bouée



Indiquer l'heure et les coordonnées nécessaires pour suivre l'activation et le déploiement de la bouée.

Date de déploiement  
 Choisir la date et l'heure exactes auxquelles la bouée a été déployée et était active, en temps universel coordonné (UTC).

Position de déploiement  
LATITUDE  LONGITUDE   
Latitude et longitude de la bouée au moment de son déploiement, exprimées en degrés décimaux. Veuillez indiquer la latitude [-55°, +30°] et la longitude [20°, +150°].

Commentaire optionnel  
 Ajouter toute information susceptible de clarifier ou de préciser cette modification.  
texte libre.

**ÉTAPE 4:** L'OBF est désormais **Déployé** et sa bouée est marquée comme **Active** :

DFAD / Tous les OBF / IOTC-AAA-080

## IOTC-AAA-080

Révision du 23/01/26

### OBJET FLOTTANT

Identifiant de DCPD	IOTC-AAA-080
Type d'OBF	DFAD
Catégorie de biodégradabilité	Catégorie II
État de l'OBF	<b>DÉPLOYÉ</b>

### BOUÉE

Identifiant de bouée	FRA-12456X
Modèle de bouée	D+ solar with echosounder
Fabricant de la bouée	SATLINK
État bouée	<b>ACTIVE</b>

La section **Modifications & activités** de la page de détails de l'OBF affiche les détails de l'activation de la bouée :

**MODIFICATIONS ET ACTIVITÉS**

ACTIVATION DE LA BOUÉE

Date de déploiement 23/01/2026 14:59 Punctualité [Dans les délais](#)

Latitude -45.0034 Longitude 45.1200

Quota dépassé **OUI**

**Activités**

Activité de bouée [DÉPLOIEMENT](#)

Activité d'OBF [DÉPLOIEMENT](#)

Note Première activation

IMMATRICULATION

Identifiant de DCPD [# IOTC-AAA-080](#)

Et si vous revenez à la page de recherche, vous verrez que l'état de l'OBF a été mis à jour avec les détails de l'activation :

340 < 1 2 3 4 > IMMATRICULATIONS **OPÉRATIONS** TRANSFERTS + Ajouter OBF ↓ Charger OBF

	Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Biodégrad.	Fa
	23/01/26	# IOTC-AAA-080	DÉPLOYÉ	FRA-12456X	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie II	SA

Toute activation de bouée **augmente le nombre de bouées actives suivies** par le navire concerné. Si l'activation entraîne un dépassement du nombre maximal de bouées autorisé par la résolution 24/02, cela sera signalé dans l'application.

Le nombre de bouées actives actuellement suivies par un navire est affiché dans la carte du navire de chaque page de détails d'un OBF.

### Désactivation

**ÉTAPE 1: Recherchez l'OBF pour lequel vous souhaitez signaler la désactivation** de la bouée à l'aide de la page de recherche. Vous pouvez utiliser les filtres pour sélectionner uniquement les bouées actives ou rechercher un enregistrement spécifique par son UDI ou son identifiant de bouée :

DFAD / Tous les OBF Marie Galante

**BOUÉE** OBF NAVIRE

ÉTAT BOUÉE ID BOUÉE FABRICANT DE LA BOUÉE MODÈLE DE BOUÉE

ÉTAT BOUÉE Active ID DCPD ID BOUÉE

126 < 1 2 > IMMATRICULATIONS **OPÉRATIONS** TRANSFERTS + Ajouter OBF ↓ Charger OBF

	Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Biodégrad.	Fa
	23/01/26	# IOTC-AAA-074	DÉPLOYÉ	FRA-010	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie I	MA
	23/01/26	# IOTC-AAA-080	DÉPLOYÉ	FRA-12456X	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie II	SA

BOUÉE OBF NAVIRE

ÉTAT BOUÉE ID BOUÉE FABRICANT DE LA BOUÉE MODÈLE DE BOUÉE

ÉTAT BOUÉE ID DCPD IOTC-AAA-080 ID BOUÉE

IMMATRICULATIONS OPÉRATIONS TRANSFERTS

+ Ajouter OBF ⌵ Charger OBF

Dernière Activité # ID DCPD État de l'OBF # Id bouée État bouée # ID navire Biodégrad. Fa

23/01/26 # IOTC-AAA-080 DÉPLOYÉ FRA-12456X ACTIVE IOTC008743 Catégorie II SATL

**ÉTAPE 2: Ouvrez-le et cliquez sur le bouton « Désactiver » :**

BOUÉE DÉSACTIVER REMPLACER MODIFIER

Identifiant de bouée FRA-12456X


Modèle de bouée D+ solar with echosounder

Fabricant de la bouée SATLINK

État bouée ACTIVE

**ÉTAPE 3: Remplissez les informations requises :**

Désactivation de la bouée



Signaler l'état de la bouée et de l'objet flottant après la désactivation de la bouée.

<p><b>Date et heure de désactivation</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Select date</div> <p style="font-size: 0.8em; color: #dc3545;">Ne peut pas être vide.</p> <p><b>État de la bouée après désactivation</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▼</div> <p style="font-size: 0.8em; color: #dc3545;">Un état est requis.</p> <p>Bouée mise hors service lors de sa récupération</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <input type="checkbox"/> <div style="margin-left: 5px;">Choisir.</div> </div> <p><b>État de l'OBF après désactivation</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">▼</div> <p style="font-size: 0.8em; color: #dc3545;">Un état est requis.</p> <p><b>Dernière position connue</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;">LATITUDE</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 45%;">LONGITUDE</div> </div> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">Veuillez indiquer la latitude [-55°,+30°] et la longitude [20°,+150°].</p> <p><b>Commentaire optionnel</b></p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px; margin-bottom: 5px;"></div> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">texte libre.</p>	<p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">Choisir la date et l'heure exactes auxquelles la balise a été désactivée, en temps universel coordonné (UTC).</p> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">L'état de la bouée après sa désactivation.</p> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">Indiquer si, après avoir été récupérée, la bouée a été mise hors service.</p> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">La désactivation de la bouée laisse l'objet flottant dans l'un des états possibles suivants.</p> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">Dernières latitude et longitude de la bouée connues, exprimées en degrés décimaux.</p> <p style="font-size: 0.8em; color: #6c757d;">Ajouter toute information susceptible de clarifier ou de préciser cette modification.</p>
---	--

Reset
Soumettre

- **Date et heure de la désactivation :** indiquez-les en UTC (les désactivations doivent être signalées dans les 72 heures suivant leur occurrence).
- **État de la bouée après la désactivation :** sélectionnez une valeur.

## État de la bouée et du DCPD après la désactivation

La [résolution 24/02 de la CTOI](#) prévoit les états (« activités ») suivants pour la bouée et l'OBF après la désactivation d'une bouée.

### État de la bouée :


- **Abandon** : Fin volontaire de l'utilisation de la bouée (bouée toujours capable de transmettre)
- **Perte** : Fin involontaire de l'utilisation de la bouée (perte ou fin involontaire de la transmission de la bouée)
- **Récupération** : récupération de la bouée sur un objet flottant dérivant en mer

### État de l'OBF :

- **Abandon** : Fin d'utilisation délibérée de l'objet flottant en raison d'un cas de force majeure ou parce que l'objet flottant est inaccessible (bouée toujours présente et capable de transmettre)
- **Perte** : fin involontaire de l'utilisation de l'objet flottant (fin de la transmission de la bouée)
- **Récupération** : récupération de l'objet flottant
- **Échouage** : Abandon dû au fait que l'objet flottant s'est échoué sur des habitats marins peu profonds et ne dérive plus

- Si la bouée est signalée comme **Récupérée**, vous devez indiquer si elle a été **mise hors service** ou non.
- **État de l'OBF** après désactivation : choisissez une valeur.
- Si la bouée n'a pas été récupérée, indiquez **les dernières latitude et longitude connues de la bouée**. Si les coordonnées de désactivation signalées se trouvent dans la ZEE d'un État côtier de l'océan Indien, cela sera signalé dans l'application et les autorités de l'État côtier et de l'État du pavillon seront informées par e-mail (la notification comprend uniquement l'UDI du DCPD, ainsi que l'heure et les coordonnées de la désactivation).

### Désactivation de la bouée



Signaler l'état de la bouée et de l'objet flottant après la désactivation de la bouée.

Date et heure de désactivation	23/01/2026 15:15	Choisir la date et l'heure exactes auxquelles la balise a été désactivée, en temps universel coordonné (UTC).
Choisir une date et une heure passées en UTC.		
État de la bouée après désactivation	Perdue	L'état de la bouée après sa désactivation.
Choisir un état.		
Bouée mise hors service lors de sa récupération	<input type="checkbox"/>	Indiquer si, après avoir été récupérée, la bouée a été mise hors service.
Choisir.		
État de l'OBF après désactivation	Perdu	La désactivation de la bouée laisse l'objet flottant dans l'un des états possibles suivants.
Choisir un état.		
Dernière position connue	LATITUDE -7,0000 LONGITUDE 53,0000	Dernières latitude et longitude de la bouée connues, exprimées en degrés décimaux.
L'OBF se trouve dans la ZEE de Seychelles et sa désactivation sera notifiée.		
Commentaire optionnel	La bouée a cessé de transmettre	Ajouter toute information susceptible de clarifier ou de préciser cette modification.
texte libre.		

**ÉTAPE 4: Soumettre la Désactivation** : une fois toutes les informations requises fournies, cliquez sur le bouton « Soumettre ». La bouée est désormais signalée comme désactivée.

DFAD / Tous les OBF / IOTC-AAA-080

## IOTC-AAA-080

Révision du 23/01/26

### OBJET FLOTTANT

Identifiant de DCPD IOTC-AAA-080

Type d'OBF DFAD

Catégorie de biodégradabilité Catégorie II

État de l'OBF **PERDU**

### BOUÉE

Identifiant de bouée FRA-12456X

Modèle de bouée D+ solar with echosounder

Fabricant de la bouée SATLINK

État bouée **PERDUE**

La section « Modifications et activités » affiche les détails de la désactivation :

#### MODIFICATIONS ET ACTIVITÉS

**DÉSACTIVATION DE LA BOUÉE**

Date et heure de désactivation 23/01/2026 15:15 Ponctualité Dans les délais

Latitude -7.0000 Longitude 53.0000

ZEE T-SYC

##### Activités

Activité de bouée **PERTE**

Activité d'OBF **PERTE**

Note La bouée a cessé de transmettre

L'état mis à jour de l'OBF et de la bouée est désormais visible dans la page de recherche.

1 < 1 >

IMMATRICULATIONS **OPÉRATIONS** TRANSFERTS + Ajouter OBF

📅	📄 Dernière Activité	# ID DCPD	📍 État de l'OBF	# Id bouée	📍 État bouée	# ID navire
📅 23/01/26		# IOTC-AAA-080	📍 PERDU	FRA-12456X	📍 PERDUE	IOTC008743

Notez que toute désactivation de bouée **diminuera le nombre de bouées actives suivies** par le navire concerné.

## Réactivation d'une bouée désactivée

[La résolution 24/02 de la CTOI](#) (paragraphe 46c) stipule que : « [Les CPC doivent] veiller à ce que leurs navires réactivent des bouées instrumentées uniquement après qu'elles aient été ramenées au port et autorisées par la CPC ; »

Le registre e-DFAD n'incorpore actuellement pas cette règle et ne propose pas de procédure spécifique pour la réactivation : il permet simplement au PB de déclarer l'activation d'une bouée précédemment désactivée, à condition qu'elle n'ait pas été déclarée comme mise hors service.

### Remplacement

Si vous devez remplacer la bouée actuellement active sur un OBF *que votre navire suit* par une nouvelle bouée, vous devez utiliser l'action **Remplacement**. Elle n'est disponible que pour les bouées actuellement actives.

**ÉTAPE 1: Recherchez l'OBF pour lequel vous souhaitez signaler un remplacement** de bouée à l'aide de la page de recherche. Vous pouvez utiliser les filtres pour sélectionner uniquement les bouées actives ou rechercher un Immatriculation spécifique par son UDI DCPD ou son ID de bouée.

**ÉTAPE 2:** Ouvrez-le et cliquez sur le bouton « **Remplacer** » :

BOUÉE

DÉSACTIVER REPLACER MODIFIER

Identifiant de bouée buoy-873675

Modèle de bouée M3i

Fabricant de la bouée MARINE INSTRUMENTS

État bouée ACTIVE

**ÉTAPE 3: Remplissez les informations requises :**

- **Identifiant de la nouvelle bouée**
- **Modèle de la nouvelle bouée**
- **Date et heure d'activation** de la nouvelle bouée, en UTC (l'activation doit être signalée dans les 24 heures suivant sa mise en service)
- Si l'ancienne bouée a été **mise hors service** après sa récupération/son remplacement
- **Latitude et longitude d'activation de la nouvelle bouée**, en degrés décimaux jusqu'à 4 décimales

**ÉTAPE 4: Soumettez le Remplacement :** une fois toutes les informations requises fournies, cliquez sur le bouton Soumettre. La bouée est désormais signalée comme remplacée : la **nouvelle bouée est active et l'ancienne bouée est désactivée**.

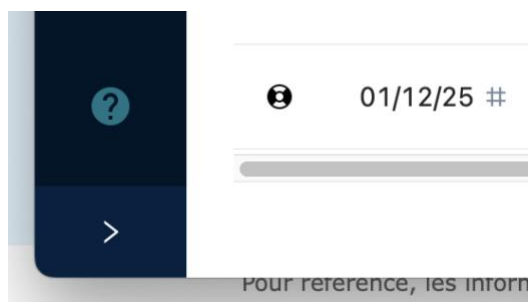
*Note : Un Remplacement ne modifie pas le nombre de bouées actives suivies par un navire.*

### Transfert

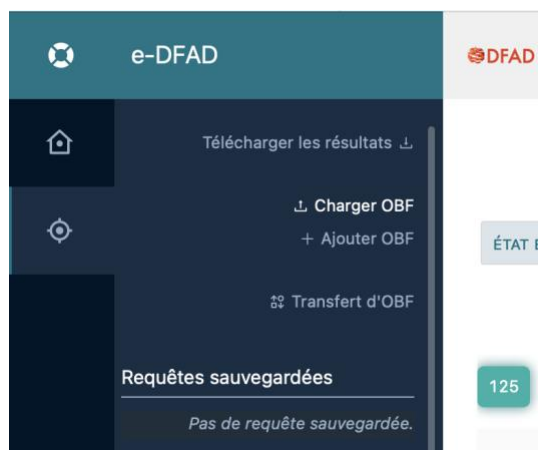
Si vous souhaitez remplacer la bouée actuellement active sur un OBF *suivi par un autre navire* par une nouvelle bouée et commencer à suivre l'OBF depuis un de vos navires, vous devez utiliser l'action **Transfert**. Elle n'est disponible que pour les bouées actuellement actives.

Comme vous transférez un OBF qui ne vous « appartient pas », vous ne pouvez pas le voir dans la page Recherche, qui n'affiche que les OBF suivis par votre ou vos navires. Le processus est donc légèrement différent de celui des activations, remplacements, etc.


**ÉTAPE 1:** À partir de la page Recherche, si elle n'est pas déjà affichée, **ouvrez la barre latérale** en cliquant sur la flèche en bas à droite :



**ÉTAPE 2:** Cliquez sur le bouton « Transfert d'OBF » pour ouvrir le tiroir de transfert :



Transfert d'OBF



*Déclarer votre revendication de propriété sur un OBF déjà déployé en fournissant des détails sur l'activation d'une nouvelle bouée et son association avec un navire.*

<p>Identifiant-cible</p> <input type="text"/>	<p>Indiquer l'identifiant du DCPD que vous souhaitez vous approprier (avec ou sans le préfixe 'IOTC') ou l'identifiant de sa bouée actuelle.</p>
<p>Identifiant de la nouvelle bouée</p> <input type="text"/>	<p>Un numéro de référence ou un code permettant de retrouver son propriétaire.</p>
<p>Modèle de la nouvelle bouée</p> <input type="text"/>	<p>Le modèle de la bouée instrumentée.</p>

**ÉTAPE 3:** Recherchez l'OBF-cible en saisissant son UDI de DCPD ou son identifiant de bouée : le système vérifiera s'il trouve un enregistrement correspondant et vous donnera quelques indications à son sujet (UDI, catégorie de biodégradabilité et identifiant de bouée).

Identifiant-cible

✓ buoy-188259

Trouvé: DCPD: IOTC-GCG-946, BioCat: Catégorie I, Bouée: buoy-188259.

## Que faire si vous ne parvenez pas à identifier l'OBF à transférer

Si vous ne trouvez pas de correspondance pour la cible du transfert dans le registre e-DFAD (peut-être que l'UDI et l'identifiant de la bouée ne sont pas lisibles, ou qu'ils le sont, mais que l'OBF n'est pas déclaré dans e-DFAD), l'application ne vous permettra pas de poursuivre l'action de transfert, car elle ne sait pas à quel OBF l'appliquer.

Dans ce cas, vous devez considérer cela comme un **nouveau déploiement d'OBF** : s'il s'agit d'un DCPD, enregistrez-le pour obtenir un UDI (si vous ne pouvez pas déterminer la catégorie de biodégradabilité, utilisez « inconnue »), puis activez la bouée sur celui-ci.

### ÉTAPE 4: Remplissez les informations requises :

- **Identifiant de la nouvelle bouée**
- **Modèle de la nouvelle bouée**
- **Date et heure de déploiement/activation** de la nouvelle bouée, en UTC (l'activation doit être signalée dans les 24 heures suivant son activation)
- **Latitude et longitude d'activation de la nouvelle bouée**, en degrés décimaux jusqu'à 4 décimales
- **Numéro CTOI de votre navire** : sélectionnez un navire dans la liste des navires associés à votre compte.

**ÉTAPE 5: Soumettez le Transfert** : une fois toutes les informations requises fournies, cliquez sur le bouton « Soumettre ». L'OBF est désormais signalé comme transféré et vous « appartient » désormais.

Remarques concernant les transferts :

- *En tant qu'utilisateur PB ayant effectué le transfert*, vous ne pouvez pas consulter l'historique de l'OBF avant son transfert (lorsqu'il « appartenait » à un autre PB/navire).
- *En tant qu'utilisateur PB duquel l'OBF a été transféré*, vous ne pouvez plus voir l'OBF dans votre onglet « Opérations » et vous le trouverez dans l'onglet « **Transferts** ». Comme l'OBF ne vous « appartient » plus, vous ne verrez aucune opération déclarée par le nouveau PB après le transfert.

Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Biodégrad.	Fabricant de la bouée
20/01/26	IOTC-GDN-204	TRANSFÉRÉ	buoy-399589	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie V	ZUNIBAL
20/01/26	IOTC-GBL-691	TRANSFÉRÉ	buoy-716640	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie V	SATLINK

- *En tant qu'utilisateur PB duquel l'OBF a été transféré*, la bouée sur l'OBF transféré reste active jusqu'à ce que vous la signaliez manuellement comme désactivée à l'aide du bouton « Désactiver » dans la page de l'OBF transféré.

## Que faire lorsque le transfert de l'un de vos OBF n'est pas déclaré dans e-DFAD par le « nouveau PB »

Si l'un de vos OBF est **transféré par un autre PB**, mais n'est pas signalé comme tel dans e-DFAD, et que vous récupérez par la suite la bouée après son retour au port, **l'application ne vous permettra pas de déclarer une nouvelle activation** de cette bouée sur un nouvel OBF, car elle est toujours active dans e-DFAD.

La solution dans cette situation consiste à **déclarer la Désactivation de la bouée**, en indiquant **État de la bouée : Perdue** et **État de l'OBF: Perdu** (car cela reflète la réalité jusqu'à ce que vous ayez récupéré la bouée), ainsi que la dernière date/heure et les dernières coordonnées de transmission connues, puis à **déclarer la nouvelle Activation**, ce que l'application autorisera puisque la bouée est désormais désactivée.

## En batch

Si vous devez déclarer simultanément des opérations sur plusieurs OBF, le moyen le plus rapide consiste à utiliser la fonctionnalité de mise à jour en batch, basée sur un modèle Excel.

**ÉTAPE 1: Téléchargez le modèle « Opérations »** sur le site web de la CTOI : <https://iotc.org/fr/registre-des-dcpd> . Vous avez le choix entre deux modèles : un avec une feuille par type d'opérations (« DCPD opérations.xlsx ») et un avec une seule feuille pour tous les types d'opérations (« DCPD opérations - une feuille.xlsx »). Vous pouvez choisir celui qui correspond le mieux à vos besoins.

**ÉTAPE 2: Remplissez le modèle avec vos informations :** veuillez à lire l'onglet « Guide utilisateur » qui donne des instructions sur la manière de remplir le modèle. Les informations relatives aux différents types d'opérations doivent être saisies à raison d'une ligne par opération à déclarer : activations (sur les DCPD, qui doivent déjà être immatriculés), activations sur les débris, désactivations, remplacements et transferts.

Exemple de fichier avec une feuille par type d'opérations :

#	UDI du DCPD	Identifiant de bouée	Modèle de bouée	N° CTOI du senneur	Date et heure du déploiement	Latitude du déploiement	Longitude du déploiement	Commentaire
1	IOTC-Gaa-462	buoY-908716	M3+	iotc008743	2026-01-19T22:34Z	-44,00	44,00	
2	IOTC-GAF-222	buoy-969721	MGO	IOTC003874	2026-01-19T22:34Z	-55,00	55,00	
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

Obligatoire seulement si ce n'est pas déjà fait lors de l'immatriculation.

Guide utilisateur | **Activations** | Activations épaves | Désactivations | Remplacements | Transferts | Codes | +

Prêt

Exemple de fichier avec une seule feuille pour tous les type d'opérations :

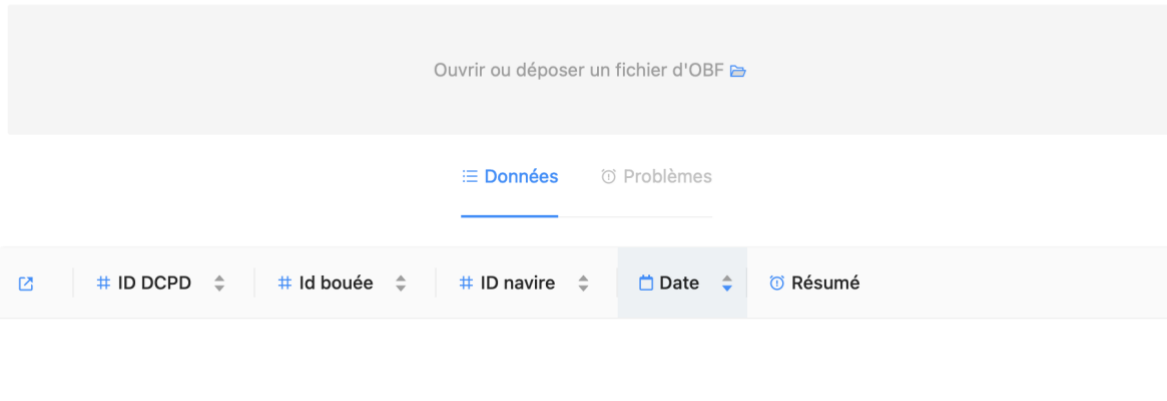
#	Opération	Type de débris	UDI du DCPD	Identifiant de la bouée cible	Identifiant de bouée	Modèle de bouée	N° CTOI du senneur	Date et heure de l'activité	Latitude de l'activité	Longitude de l'activité	État de la boué après désactivation
1	ACT		IOTC-ABC-230			MGO		2026-03-18T13:34Z	-45	45	
2	ACTLOG	FALOG			FRA-987987HHJK	MGO	368,00	2026-03-18T13:34Z	-45	45	
3	DEACT		IOTC-GAX-055					2026-03-18T13:34Z	-45	45	RE
4	DEACT				buoy-481752			2026-03-18T13:34Z	-45	45	LO
5	REPL		IOTC-GCW-884		FRA-98797GSGSG	MGO		2026-03-18T13:34Z	-45	45	
6	REPL			buoy-728933	FRA-098IUY* &	MGO		2026-03-18T13:34Z	-45	45	
9	TRANS		IOTC-GBQ-294		FRA-(*&IILY(87	MGO	368,00	2026-03-18T13:34Z	-45	45	
10	TRANS			buoy-659995	FRA-09898LKI	MGO	368,00	2026-03-18T13:34Z	-45	45	
11											
12											

À ce stade, vous devrez fournir des informations supplémentaires sur les DCPD immatriculés que vous n'aviez pas fournies au moment de l'Immatriculation, telles que des détails sur la bouée dont ils seront équipés ou le senneur qui les suivra.

**ÉTAPE 3: Ouvrez e-DFAD :** <https://dfad.iotc.org> et cliquez sur le bouton « +Charger OBF » (à partir de la page d'accueil ou de la page de recherche). Le tiroir d'opérations en batch s'ouvrira.

**ÉTAPE 4: Téléchargez votre fichier modèle (glissez-déposez ou cliquez dans la zone de téléchargement de fichiers) :**

⬇️ Charger des OBF depuis un fichier



### ÉTAPE 5: Vérifiez les résultats de la validation :

⬇️ Charger des OBF depuis un fichier

DCPD opérations.xlsx

Données Problèmes

# ID DCPD	# Id bouée	# ID navire	Date	Résumé
IOTC-GBD-552	CDT-09874554€	IOTC008743	22/01/26	En retard Hors quota Catégorie interdite
IOTC-GAD-691	buoy-012655		21/01/26	
IOTC-GAM-958	buoy-725050	IOTC008743	21/01/26	
IOTC-GCJ-839	Buoy-XXXNEW		21/01/26	En retard Catégorie interdite
IOTC-GCL-592	CDT-09874554€	IOTC000370	21/01/26	En retard Hors quota
IOTC-GDL-077	buoy-008281	IOTC008743	21/01/26	
IOTC-GDL-457	IOTC00874099	IOTC008743	21/01/26	En retard Hors quota Catégorie interdite
IOTC-GDO-597	buoy-861391		21/01/26	
<LOG>	buoy-968145NE	IOTC008743	21/01/26	En retard Hors quota
<MANQUANT>	CDT-123996	IOTC008743	20/01/26	En retard Hors quota
<MANQUANT>	CDT-123999	IOTC000815	20/01/26	En retard
IOTC-GAF-222	buoy-969721	IOTC003874	19/01/26	En retard Hors quota Catégorie interdite
IOTC-GAA-462	buoy-908716	IOTC008743	<MANQUAI	Hors quota

Soumettre valides (3)

- Les enregistrements valides sont affichés sur fond blanc.
- Les enregistrements valides sans problème bloquant s'affichent sur fond blanc avec une icône d'action orange.
- Les enregistrements non valides s'affichent sur fond rouge.
- Vous pouvez consulter les détails de n'importe quel enregistrement (y compris les problèmes qui l'affectent) en cliquant simplement sur le symbole d'action à gauche ou en double-cliquant sur la ligne, ce qui ouvre l'inspecteur d'Immatriculation :

DCPD opérations.xlsx

Données Problèmes

ACTIVATION DE LA BOUÉE

Identifiant de DCPD IOTC-GBD-552 Type d'OBF DFAD

Identifiant de bouée CDT-09874554E

Modèle de bouée OBT 1

Fabricant de la bouée THALOS

Identifiant du navire IOTC008743 Nom du navire FRANCHE TERRE

Date de déploiement 22/01/2026 13:17 Punctualité En retard Catégorie interdite

Latitude -55.0000 Longitude 66.0000

Quota dépassé Oui

Activités

Vous pouvez consulter les problèmes liés à un enregistrement donné soit en passant la souris sur les champs encadrés en rouge, soit en cliquant sur l'onglet « Problèmes » en haut :

Punctualité En retard Catégorie interdite

Longitude: 66.0000

Activation signalée plus de 24 heures après l'événement.

Punctualité En retard Catégorie interdite

Longitude: 66.0000

Catégorie de biodégradabilité interdite : Catégorie V

Type	Description
Avertissier	Activation signalée plus de 24 heures après l'événement.
Avertissier	Catégorie de biodégradabilité interdite : Catégorie V
Avertissier	Le navire a déjà atteint ou dépassé son quota de bouées suivies (max 2).

Les erreurs bloquantes qui rendent un enregistrement non valide sont affichées en rouge, tandis que les avertissements non bloquants sont affichés en orange.

**ÉTAPE 6: Soumettez les enregistrements valides :** Les enregistrements non valides ne peuvent pas être soumis : soit vous corrigez les erreurs dans le modèle Excel et le téléchargez à nouveau, soit vous soumettez uniquement les enregistrements valides et les enregistrements non valides sont ignorés. Pour finaliser la soumission de vos opérations sur OBF, **cliquez sur le bouton « Soumettre valides ([n]) »**.

**ÉTAPE 7:** Vous verrez alors la **liste des opérations sur OBF valides mise à jour**. Vous pouvez également télécharger cette liste sous forme de fichier Excel en cliquant sur le bouton **« Télécharger les données soumises »**. Cela produira un fichier Excel contenant tous les détails sur les OBF récemment mises à jour.

Dernière Activité								
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Nom du navire	Biodégrad.
2	21/01/2026 08:01	IOTC-GDL-077	Récupéré	buoy-008281	Récupérée	IOTC008743	FRANCHE TERRE	Catégorie III
3	21/01/2026 08:01	IOTC-GAM-958	Récupéré	buoy-725050	Récupérée	IOTC008743	FRANCHE TERRE	Catégorie III
4	22/01/2026 13:17	IOTC-GBD-552	Déployé	CDT-09874554E	Active	IOTC008743	FRANCHE TERRE	Catégorie V
5	22/01/2026 13:17	IOTC-GBD-552	Transféré	MYBUOY-123456+	Active			Catégorie V
6								

## Consultation des enregistrements d'OBF

Comme mentionné au début de ce guide, vous ne pourrez consulter que les enregistrements relatifs aux OBF qui sont (ou ont été) suivis par les navires associés à votre compte utilisateur.

La page de recherche du e-DFAD se compose de trois onglets :

- **Immatriculations** : c'est là que se trouvent les enregistrements de DCPD « provisoires » jusqu'à ce que vous les ayez immatriculés (par exemple, en mode interactif, vous pouvez commencer à remplir les informations sur un DCPD, passer à autre chose et revenir plus tard pour le compléter).

#	ID bouée	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Biodégrad.	Fabricant de la bouée	Modèle de bouée	Nom du navire
1	BO-097987	Catégorie I						SATLINK	IDP solar with echosounde	
2		Catégorie V								

- **Opérations** : c'est ici que s'affichent les DCPD immatriculés et les débris au cours de leur vie en mer.

#	Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Biodégrad.	Fabricant de la bouée
1	22/01/26	IOTC-GBD-552	DÉPLOYÉ	CDT-0987455454	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie V	THALOS
2	21/01/26	IOTC-GDL-077	RÉCUPÉRÉ	buoy-008281	RÉCUPÉRÉE	IOTC008743	Catégorie III	ZUNIBAL
3	21/01/26	IOTC-GAM-958	RÉCUPÉRÉ	buoy-725050	RÉCUPÉRÉE	IOTC008743	Catégorie III	ZUNIBAL
4	23/01/26	IOTC-GCG-946	DÉPLOYÉ	FRA-98798789	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie I	MARINE INS
5	23/01/26	IOTC-AAA-080	PERDU	FRA-12456X	PERDUE	IOTC008743	Catégorie II	SATLINK
6	23/01/26	IOTC-AAA-074	DÉPLOYÉ	FRA-010	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie I	MARINE INS

- **Transferts** : c'est ici que vos OBF qui ont été transférés par un autre PB apparaîtront :

#	Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Biodégrad.	Fabricant de la bouée
1	20/01/26	IOTC-GDN-204	TRANSFÉRÉ	buoy-399589	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie V	ZUNIBAL
2	20/01/26	IOTC-GBL-691	TRANSFÉRÉ	buoy-716640	ACTIVE	IOTC008743	Catégorie V	SATLINK
3	19/01/26	IOTC-GBO-414	TRANSFÉRÉ	buoy-505308	ABANDONNÉE	IOTC008743	Catégorie I	SATLINK

Vous pouvez utiliser le panneau de filtrage situé au-dessus des résultats de recherche pour filtrer les Immatriculations :

BOUÉE OBF NAVIRE

ÉTAT BOUÉE ID BOUÉE FABRICANT DE LA BOUÉE MODÈLE DE BOUÉE

ÉTAT BOUÉE ID DCPD ID BOUÉE

↻ 📁 ▶ 🔒 📁

- Par défaut, il affiche les champs « État bouée », « ID DCPD » et « ID bouée ».
- Vous pouvez ajouter d'autres champs en cliquant sur l'un des onglets de requête ci-dessus liés à la bouée, au OBF ou au navire, puis en cliquant sur l'un des champs disponibles.

Ajouter Catégorie de biodégradabilité

BOUÉE OBF NAVIRE

DCPD CATÉGORIE DE BIODÉGRADABILITÉ ÉTAT DE L'

BOUÉE OBF NAVIRE

ID DCPD CATÉGORIE DE BIODÉGRADABILITÉ ÉTAT DE L'OBF TYPE D'OBF

ÉTAT BOUÉE  ID DCPD  ID BOUÉE

CATÉGORIE DE BIODÉGRADABILITÉ

- Vous pouvez créer des requêtes complexes en sélectionnant plusieurs valeurs dans les menus déroulants ou en saisissant plusieurs valeurs dans les champs de texte (saisissez une valeur, appuyez sur Entrée, saisissez une autre valeur, appuyez sur Entrée, etc.).

BOUÉE OBF NAVIRE

ID NAVIRE NOM DU NAVIRE

ÉTAT BOUÉE Active  CATÉGORIE DE BIODÉGRADABILITÉ Catégorie I  Catégorie II  NOM DU NAVIRE cap

- Une fois votre requête terminée, cliquez sur le bouton « ▶️ » pour l'exécuter. Si vous souhaitez réinitialiser le panneau de requête par défaut, cliquez sur l'icône de la corbeille.
- Les requêtes s'appliquent à chacun des onglets Immatriculations, Opérations et Transferts : vous pouvez consulter les résultats dans chaque onglet sans relancer la recherche.
- Vous pouvez télécharger la liste des résultats de recherche sous forme de fichier Excel en ouvrant la barre latérale et en cliquant sur le bouton « Télécharger les résultats » :

e-DFAD

DFAD / Tous les OBF

BOUÉE OBF NAVIRE

ID NAVIRE NOM DU NAVIRE

ÉTAT BOUÉE Active  CATÉGORIE DE BIODÉGRADABILITÉ Catégorie I  Catégorie II  NOM DU NAVIRE

32 < 1 >

IMMATRICULATIONS OPÉRATIONS TRANSFERTS

Dernière Activité ID DCPD État de l'OBF Id bouée État bouée ID navire

23/01/26 IOTC-GCG-946 DÉPLOYÉ FRA-98798789 ACTIVE IOTC008743

### Déterminer le nombre de bouées actives actuellement suivies par un navire

[La résolution 24/02](#) impose une limite au nombre de bouées actives pouvant être suivies à tout moment par un senseur donné (qui varie en fonction du statut de la CPC du pavillon).

Le Registre suit le nombre de bouées actives suivies par chaque navire. Vous pouvez le consulter en ouvrant un enregistrement d'OBF et en consultant le champ « Bouées suivies » dans la carte du navire. Si le champ est encadré en orange, cela signifie que le navire dépasse le nombre maximum autorisé de bouées suivies :

**NAVIRE**

État du pavillon du navire France

Identifiant du navire IOTC998743

Nom du navire GROS POISSON

Bouées suivies # 126

Mais vous pouvez également utiliser la fonction de recherche : créez une requête pour « État de la bouée : active » et « ID navire: [numéro CTOI du navire] » ou « Nom du navire: [nom du navire] » :

The screenshot shows the DFAD web interface with search filters set to 'Active' for 'ÉTAT BOUÉE' and 'gros poisson' for 'NOM DU NAVIRE'. The results table shows the following data:

Dernière Activité	ID DCPD	État de l'OBF	Id bouée	État bouée	ID navire	Propriétaire de la bouée
13/01/26	IOTC-GDC-282	DÉPLOYÉ	buoy-576858Y	ACTIVE	IOTC003874	La Compagnie du Thon
12/01/26	IOTC-AAA-060	DÉPLOYÉ	NEW9999	ACTIVE	IOTC003874	La Compagnie du Thon
02/01/25	<LOG>	ACTIF	buoy-911317	ACTIVE	IOTC003874	La Compagnie du Thon
28/12/24	<LOG>	ACTIF	buoy-636398	ACTIVE	IOTC003874	La Compagnie du Thon

Le nombre de résultats (126 dans cet exemple) vous indique combien de bouées actives le navire « GROS POISSON » suit actuellement.